CENTRO UNIVERSITÁRIO FMABC

MANTIDO PELA FUNDAÇÃO DO ABC

RELATÓRIO INTEGRAL DA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO 2020

SANTO ANDRÉ

2021

DIRIGENTES DA IES

Fundação do ABC

Dra. Adriana Berringer Stephan (Presidente)

Dr. Luiz Mário Pereira de Souza Gomes (Vice-Presidente)

Centro Universitário FMABC

Reitoria

Prof. Dr. David Everson Uip (Reitor)

Prof. Dr. Fernando Luiz Affonso Fonseca (Vice-Reitor)

Pró-Reitoria de Graduação

Profa. Dra. Roseli Oselka Saccardo Sarni (Pró-Reitora)

Profa. Dra. Sonia Hix (Pró-Reitora Adjunta)

Pró-Reitoria de Pós-Graduação, Pesquisa e Inovação

Prof. Dr. Caio Barbosa Parente (Pró-Reitor)

Profa. Dra. Bianca Alves Vieira Bianco (Pró-Reitora Adjunta)

Pró-Reitoria de Extensão

Profa. Dra. Vânia Barbosa do Nascimento (Pró-Reitora)

Profa. Dra. Fernanda Antico Benetti (Pró-Reitora Adjunta)

Diretoria Administrativa, Financeira e de Planejamento

Dr. Luis Ricardo Strabelli

Coordenadores dos Cursos de Graduação

Enfermagem

Profa. Dra. Rosangela Filipini (Coordenadora)

Profa. Ma. Isabel Cristine Fernandes (Vice-Coordenadora)

Farmácia

Profa. Dra. Sonia Hix (Coordenadora)

Profa. Ma. Ana Beatriz Ramos de Oliveira Pinn (Vice-Coordenadora)

Fisioterapia

Profa. Dra. Márcia Cristina Bauer Cunha (Coordenadora)

Profa. Dra. Alessandra Cristina Biagi (Vice-Coordenadora)

Gestão em Saúde Ambiental

Prof. Me. Odair Ramos da Silva (Coordenador)

Prof. Me. Armando Antonio Mendes (Vice-Coordenador)

Medicina

Prof. Dr. Mario Paulo Faro Júnior (Coordenador)

Profa. Dra. Simone Holzer de Moraes (Vice-Coordenadora)

Nutrição

Profa. Dra. Mariana de Rezende Gomes (Coordenadora)

Profa. Ma. Tatiana Souza Alvarez (Vice-Coordenadora)

Psicologia

Profa. Ma. Jamili Rasoul Salem de Souza (Coordenadora)

Profa. Dra. Maria Regina Domingues de Azevedo (Vice-Coordenadora)

Tecnologia em Gestão Hospitalar

Profa. Ma. Luciane Morelis de Abreu Amorim (Coordenadora)

Profa. Ma. Erica Chagas Araújo (Vice-Coordenadora)

Tecnologia em Radiologia

Prof. Dr. Claudio Campi de Castro (Coordenador)

Profa. Dra. Zélia Maria de Sousa Campos (Vice-Coordenadora)

Terapia Ocupacional

Profa. Dra. Andréia Zarzour Abou Hala Corrêa (Coordenadora)

Profa. Ma. Marjorie Heloise Masuchi (Vice-Coordenadora)

SUMÁRIO

I. INTRODUÇÃO 6

II. METODOLOGIA 11

III. DESENVOLVIMENTO 14

- EIXO 1. PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL 14
- EIXO 2. DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL 32
- EIXO 3. POLÍTICAS ACADÊMICAS 45
- EIXO 4. POLÍTICAS DE GESTÃO 71
- EIXO 5. INFRAESTRUTURA FÍSICA 82

IV. ANÁLISES DAS INFORMAÇÕES E AÇÕES COM BASE NO PROCESSO DE AUTOAVALIAÇÃO 91

V. RESULTADOS DOS QUESTIONÁRIOS 93

VI. CONSIDERAÇÕES FINAIS 95

VII. ANEXOS 96

- ANEXO I 96
- ANEXO II 100
- ANEXO III 105
- ANEXO IV 108
- ANEXO V 111
- ANEXO VI 114
- ANEXO VII 117

I. INTRODUÇÃO

A Comissão Própria de Avaliação do Centro Universitário FMABC apresenta o *Relatório Integral da Autoavaliação Institucional*, que contempla o processo de avaliação e seus resultados do ano de 2020, conforme orientação da Nota Técnica 65 de 09 de outubro de 2014.

Dados da IES

Nome da IES: Centro Universitário FMABC (desde 29 de dezembro de 2020) – antigo Centro Universitário Saúde ABC
Denominação abreviada: FMABC
Caracterização de IES: Centro Universitário - Instituição Privada sem Fins Lucrativos
Município de Santo André, Estado de São Paulo/SP

A Instituição e sua Mantenedora

Organização Social de Saúde (OSS) caracterizada como entidade civil privada de assistência social, à saúde e educação, a Fundação do ABC foi criada em 1967 com intuito de viabilizar uma faculdade de medicina no Grande ABC.

Foi instituída como fundação sem fins lucrativos pelos 3 municípios que encabeçam o ABC Paulista (Santo André, São Bernardo do Campo e São Caetano do Sul).

O Centro Universitário FMABC (antigo Centro Universitário Saúde ABC), com sede e foro na cidade de Santo André, Estado de São Paulo, foi autorizada a funcionar pelo Decreto Federal n. 64.062, de 05 de fevereiro de 1969 e reconhecida pelo Decreto Federal n. 76.850, de 17 de dezembro de 1975, publicado no Diário Oficial da União em 18 de dezembro de 1975.

A FMABC foi transferida do sistema federal de ensino para o sistema estadual pelos Pareceres CFE n. 264/83 e CEE n. 1713/83, este último aprovado em 16 de novembro de 1983 e publicado no Diário Oficial do Estado de São Paulo em 22 de novembro de 1983. Em 2003 e 2008 foram publicados novos recredenciamentos pelo Conselho Estadual de Educação (CEE). Em novembro de 2011, foi iniciado o processo

de migração da IES para o Sistema Federal de Ensino (Edital n.01/2011). O recredenciamento mais recente foi estabelecido pela Portaria n. 254, publicada no Diário Oficial da União em 19 de abril de 2016.

Em 2017, a Faculdade de Medicina do ABC passou pela avaliação do Ministério da Educação para transformação em Centro Universitário, recebendo nota 5 no processo de credenciamento.

O Ministério da Educação (MEC) oficializou em novembro de 2018 a transformação da Faculdade de Medicina do ABC (FMABC) no Centro Universitário Saúde ABC (CUSABC). A transformação de organização acadêmica, de faculdade para centro universitário, foi publicada no *Diário Oficial da União* em 12 de novembro de 2018 (Portaria n. 1.167 de 09 de novembro de 2018) e tem validade de cinco anos, período em que deverá ser feito pedido de recredenciamento.

Em dezembro de 2020 foi solicitada a alteração do nome da IES para Centro Universitário FMABC (FMABC), sendo autorizado em 29 de dezembro de 2020.

Com a inclusão de novos cursos e a transformação em Centro Universitário, o Centro Universitário FMABC ganhou também uma nova logomarca criada pelo aluno Alan Gabriel Oliveira Mutton (do curso de Fisioterapia), vencedor do concurso interno. A nova marca mantém seu tradicional triângulo que representa as três cidades do ABC (Santo André, São Bernardo e São Caetano) na cor verde que representa as áreas de estudo da saúde. Para acompanhar o progresso da Instituição, o ensino humanizado, a diversidade de áreas de estudo e pesquisa, e seu alinhamento com o que há de mais avançado na área da saúde, os novos elementos em azul e curvas cumprem o papel de conectar a comunicação visual com esses valores e seu novo posicionamento.

Figura 1. Logomarca anterior e atual da FMABC

Fonte: Arquivo da Comunicação

Primeira mantida da Fundação do ABC, o Centro Universitário FMABC abriga hoje os cursos de Medicina, Enfermagem, Farmácia, Fisioterapia, Terapia Ocupacional, Nutrição, Gestão em Saúde Ambiental, Tecnologia em Gestão Hospitalar, Tecnologia em Radiologia e Psicologia.

Quadro 1 - Relação dos Cursos do Centro Universitário FMABC

Cursos	**Ato Autorizativo**
Enfermagem	Portaria MEC/SERES nº 109, de 04/02/2021, publicada em D.O.U. em 05/02/2021 (renovação)
Farmácia	Portaria MEC/SERES nº 109, de 04/02/2021, publicada em D.O.U. em 05/02/2021 (renovação)
Farmácia	
Fisioterapia	Portaria MEC/SERES nº 109, de 04/02/2021, publicada em D.O.U. em 05/02/2021 (renovação)
Fisioterapia	
Gestão em Saúde Ambiental	Portaria MEC/SERES nº 45, de 22/01/2015, publicada em D.O.U. em 23/01/2015 (reconhecimento)
Medicina	Portaria MEC/SERES nº 554/2016, de 26/09/2016, publicada em D.O.U. em 27/09/2016 (renovação)
Nutrição	Portaria MEC/SERES nº 109, de 04/02/2021, publicada em D.O.U. em 05/02/2021 (renovação)
Psicologia	Portaria MEC/SERES nº 190, de 17/04/2019, publicada em D.O.U. em 18/04/2019 (autorização)
Tecnologia em Gestão Hospitalar	Portaria /SERES nº 109, de 04/02/2021, publicada em D.O.U. em 05/02/2021 (reconhecimento)

Tecnologia em Radiologia	Portaria MEC/SERES nº 159, de 03/06/2020, publicada em D.O.U. em 04/06/2020 (reconhecimento)
Terapia Ocupacional	Portaria MEC/SERES Nº539, de 23/09/2016, publicada em D.O.U. em 26/09/2016 (renovação)
Terapia Ocupacional	

Fonte: Elaborada pela CPA a partir dos dados da Procuradoria Institucional.

O Centro Universitário FMABC tem como missão promover ensino, pesquisa, assistência e extensão comunitária na área da saúde, de modo a constituir-se num centro de excelência na área da saúde, reconhecido nacional e internacionalmente.

Composição da Comissão Própria de Avaliação

A última composição da Comissão Própria de Avaliação de 2020 foi instituída pela Portaria n. 06/2020, conforme os membros abaixo:

Andrea de Andrade Ruggiero (Coordenadora da CPA)
Andréia Zarzour Abou Hala Corrêa (Vice-Coordenadora da CPA)
Rogério Alvarenga (Docente)
Maria Lucia Tomanik Packer (Docente)
Noélia da Costa Junqueira (Técnico-administrativo)
Sonia Maria Sulpino Henriques Loureiro (Técnico-administrativo)
Danielle Matias (Técnico-administrativo)
Valéria Laschi (Técnico-administrativo e Secretária)
Ignez Chedid Awada (Sociedade Civil)
Valdineia Tereza Bastos Cavalaro (Sociedade Civil)
Tamires Frate Suatto (Curso de Nutrição)
Leticia Tavares das Graças (Curso de Farmácia)
Isabella Trevisan da Silva (Curso de Enfermagem)
Victória Jacqueline Ferreira dos Santos (Curso de Terapia Ocupacional)

Planejamento Estratégico de Autoavaliação

Em 2020, a Comissão Própria de Avaliação do Centro Universitário FMABC deu continuidade ao processo de avaliação, considerando as áreas de ensino, pesquisa e extensão. Foram realizadas avaliações das disciplinas/docentes e da instituição.

No início do ano foram estabelecidas as ações a serem realizadas pela Comissão Própria de Avaliação e ao longo do ano foram realizadas as medidas apontadas nas avaliações anteriores, sendo necessárias algumas adequações perante as mudanças devido ao cenário atual do país por conta da pandemia.

O processo de avaliação foi organizado nos cinco eixos que contemplam as dez dimensões estabelecidas no art. 3º da Lei nº 10.861, que institui o Sistema Nacional de Avaliação do Ensino Superior (SINAES).

II. METODOLOGIA

Seguindo as recomendações do SINAES, lei nº 10.861, de 14 de abril de 2004, os dados coletados possuem caráter quantitativo e qualitativo, compreendendo dois contextos: a avaliação externa e a avaliação interna.

Da avaliação externa, a CPA utiliza os resultados obtidos nas visitas *in loco*, no ENADE e em outras avaliações dos cursos (reconhecimento e Guia da Faculdade). Da avaliação interna, os dados utilizados se baseiam em relatórios dos setores e questionários de avaliação.

A avaliação interna é dividida em dois grupos: o primeiro é a avaliação institucional, que compreende a avaliação dos setores da instituição e o segundo corresponde a avaliação das disciplinas/docente.

Visando ampliar a avaliação institucional foi criado com aprovação do Conselho Universitário, o Núcleo de Avaliação Acadêmica que em conjunto com a CPA, elabora instrumentos de avaliação acadêmica da IES.

Em 2020, houve a reestruturação dos questionários nas reuniões da CPA, incluindo sugestões dos discentes, docentes, funcionários e sociedade civil,devido à pandemia. Todo o processo da autoavaliação foi planejado e discutido na CPA.

Na reestruturação de 2020, as alterações realizadas incluíram questões e avaliações do ensino remoto, tais como: plataformas utilizadas, forma de ensino, tipos de atividades (assíncrona e síncrona), avaliação e materiais utilizados pelo docente. A utilização da plataforma Minha Biblioteca como acervo também foi avaliada por discentes e docentes.

Foi um ano de muitos desafios, e a autoavaliação institucional continuou em seu processo contínuo e com grande importância na IES. Com a mudança da forma de ensino, o planejamento realizado por toda comunidade acadêmica foi um trabalho de equipe para que o processo de ensino-aprendizagem fosse possível e satisfatório para a qualidade do ensino, proporcionando aos discentes as habilidades e competências necessárias para a formação.

Para a distribuição e aplicação dos questionários, toda comunidade acadêmica (discentes, docentes e funcionários) foi comunicada sobre a importância da avaliação, assim como o período de aplicação e o prazo. Foram levantadas questões que contemplam as dimensões estabelecidas para a autoavaliação, de forma a identificar as fragilidades e as potencialidades da Instituição. Os questionários foram enviados

para toda comunidade acadêmica por meio de endereço eletrônico com o link de acesso e o convite de participação.

Garantimos à comunidade acadêmica o total anonimato das respostas da pesquisa. Com isso, as respostas podem ser mais precisas e verdadeiras, pois têm a garantia de que não serão identificadas eletronicamente, ou de qualquer outra forma, ou seja, não capturamos a conta de e-mail, nem o endereço IP do computador usado e nem o nome do usuário do computador.

A avaliação institucional ocorre uma vez ao ano, durante um período estipulado e divulgado. Os discentes, docentes e funcionários têm acesso por meio eletrônico ao link do questionário de avaliação da instituição e os resultados são divulgados ao Conselho Gestor, Coordenadores e toda comunidade acadêmica.

A avaliação das disciplinas/docentes ocorre duas vezes ao ano (maio e novembro), durante um período estipulado e divulgado. Os estudantes têm acesso por meio eletrônico ao link do questionário de avaliação de todas as disciplinas/docentes que ministraram aulas para sua turma no período avaliado e realizar sua autoavaliação. Os resultados são divulgados aos coordenadores de cada curso que os apresentam aos docentes para analisar as possíveis modificações sugeridas pelos discentes. Os coordenadores ainda enviam ao Núcleo de Avaliação Acadêmica um relatório indicando as ações tomadas em relação às avaliações das disciplinas/docentes.

A CPA do Centro Universitário FMABC também utiliza os seguintes documentos considerados de suma importância no processo de avaliação da IES:

- Plano de Desenvolvimento Institucional;

- Relatório de atividades do Centro Universitário FMABC: elaborado anualmente, informando todas as ações institucionais realizadas, o qual contempla a avaliação da tríplice-função: ensino, pesquisa e extensão. Esses relatórios são elaborados e construídos por todos os setores do centro universitário e submetidos para a Reitoria que os encaminham para a mantenedora e para a CPA;

- Autoavaliação com base no projeto INEP – SINAES – Lei 10.861 de 14/4/2004 – Autoavaliação Institucional.

No início de cada ano, após a construção do relatório do ano anterior, a comissão apresenta aos gestores e coordenadores de todos os cursos as informações necessárias e os resultados das avaliações realizadas pela comunidade acadêmica, a fim de se identificar potencialidades e fragilidades.

Os resultados são apresentados na reunião do Conselho Universitário que possui representantes de cada segmento da comunidade acadêmica e também no site do Centro Universitário FMABC.

Todas as informações e resultados obtidos nas avaliações da CPA são discutidos em conjunto com o Conselho Gestor para verificar não só os avanços apresentados como as eventuais necessidades de mudanças, possibilidades de serem implantadas e estratégias que serão utilizadas.

III. DESENVOLVIMENTO

● EIXO 1. PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

Conforme Lei nº 10.861 de 14 de maio de 2004, foi instituída oficialmente a Comissão Própria de Avaliação (CPA) do Centro Universitário FMABC em cumprimento às determinações MEC – SESu – INEP – SINAES, mediante Portaria nº 17/2004. A comissão iniciou-se com 10 integrantes, representando corpo administrativo, corpo docente, corpo discente da IES e sociedade civil.

A CPA do Centro Universitário FMABC tem a finalidade de desenvolver seu programa de autoavaliação institucional, entendendo-o como um processo permanente e contínuo.

É um órgão que atua de forma autônoma em relação a conselhos e demais órgãos colegiados existentes no Centro Universitário FMABC que tem por atribuição coordenar os processos internos de avaliação da instituição, sistematizar e prestar as informações solicitadas pelo Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (INEP) com o objetivo de melhorar o ensino, a pesquisa e a extensão através da avaliação das respostas dadas.

Para o Centro Universitário FMABC, a autoavaliação significa uma melhoria contínua, uma vez que os resultados, além de subsidiar internamente as tomadas de decisão, colaboram também para as avaliações externas, conduzidas pelo MEC/INEP/CEE.

Nesse eixo estão apresentados os resultados obtidos nas avaliações externas (avaliação das visitas *in loco* dos Cursos de Graduação do Centro Universitário FMABC, indicadores de qualidade do ensino superior e ENADE) e avaliação interna (autoavaliação institucional).

Os conceitos obtidos pelo Centro Universitário FMABC nas avaliações externas estão representados na Tabela 1.

Tabela 1. Conceitos obtidos pelo Centro Universitário FMABC (FMABC) nas avaliações externas do MEC/INEP.

Indicador	Conceito	Ano
Conceito Institucional	5	2018
IGC faixa	4	2017
IGC contínuo	3,47212	2018

Fonte: MEC/INEP

A FMABC vem mantendo nos últimos anos sua qualidade, permanecendo com o conceito 4 do Índice Geral de Cursos (IGC). Em relação aos cursos, a CPA vem trabalhando junto aos coordenadores dos cursos para constante melhoria da qualidade do ensino. As avaliações realizadas estão proporcionando informações importantes para as ações e propostas dos cursos junto aos docentes e infraestrutura, além de alterações nos Projetos Pedagógicos que geram resultados positivos no processo ensino-aprendizagem.

Os resultados das avaliações externas trazem subsídios às avaliações realizadas pela CPA, sendo possível realizar medidas voltadas ao aprimoramento dos projetos pedagógicos e ações dos cursos. Essas medidas são discutidas entre os coordenadores para o progresso do ensino e buscar cada vez mais resultados positivos e satisfatórios nas avaliações externas.

Na Tabela 2 são apresentados os conceitos de curso do Inep de todos os cursos da FMABC.

Tabela 2. Conceito de cursos na avaliação externa MEC/INEP.

Curso	Conceito de Curso	Ano
Enfermagem	4	2014
Farmácia	4	2019
Fisioterapia	3	2014
Gestão em Saúde Ambiental	3	2014
Medicina	4	2014
Nutrição	4	2019
Psicologia	4	2018

Tecnologia em Gestão Hospitalar	4	2015
Tecnologia em Radiologia	4	2019
Terapia Ocupacional	4	2016

Fonte: MEC/INEP

Uma das metas estabelecidas no PDI (2013-2017) foi a transformação da faculdade em centro universitário. Em 2017, a FMABC recebeu a comissão avaliadora para o credenciamento de Centro Universitário. A comissão realizou diversos apontamentos positivos em todos os eixos, sendo atribuído o conceito máximo 5.

Na Tabela 3 estão apresentados os conceitos obtidos por eixo na avaliação externa para credenciamento de centro universitário.

Tabela 3. Conceito por eixo na avaliação externa MEC/INEP para Credenciamento de Centro Universitário.

Eixos	Conceito	Conceito Final
Eixo 1 – Planejamento e Avaliação Institucional	3,8	
Eixo 2 – Desenvolvimento Institucional	4,8	
Eixo 3 – Políticas Acadêmicas	4,5	5
Eixo 4 – Políticas de Gestão	4,9	
Eixo 5 – Infraestrutura Física	4,8	

Fonte: MEC/INEP

Fica evidente que a FMABC possui experiência no ensino na área da saúde, conforme destacado pela comissão de avaliadores do MEC/INEP no parecer conclusivo:

> A FMABC possui forte tradição na área do ensino de saúde. Sua infraestrutura e os serviços oferecidos atendem de forma excelente os propósitos da instituição. As ações de gestão estão ancoradas em dispositivos institucionalizados por meio de sua Congregação, órgão máximo da instituição. Há forte coerência entre a missão institucional, como expressa no seu PDI, e os cursos ofertados e as atividades de pesquisa e inserção social desenvolvidas na instituição, fortemente ligada à rede pública de saúde da região (Relatório de Avaliação de Transformação de Organização Acadêmica, 2017, p.31).

O Ministério da Educação (MEC) oficializou o credenciamento do Centro Universitário FMABC, por transformação do Centro Universitário Saúde ABC, em novembro de 2018. A transformação de organização acadêmica foi publicada no *Diário Oficial da União* em 12 de novembro de 2018 (Portaria n. 1.167 de 09 de novembro de 2018). Em dezembro de 2020 foi solicitada a alteração do nome da IES

para Centro Universitário FMABC (FMABC) atendendo aos critérios do art.91 da Portaria Normativa MEC nº 23/2017, através do Processo nº: 202027643, sendo autorizado em 29 de dezembro de 2020.

Integrando o grupo verde (ano I) das instituições que possuem Bacharelado e Cursos Superiores Tecnológicos na área da Saúde, vários cursos do Centro Universitário FMABC realizaram o ENADE no ano de 2019, exceto os cursos de Gestão em Saúde Ambiental e Terapia Ocupacional.

A comunidade acadêmica já conhece a importância da participação no ENADE o que foi comprovado em dezembro de 2019 com a participação de 99,9% dos alunos na realização do ENADE. Os resultados do ENADE 2019 (Tabela 4) foram satisfatórios na maioria dos cursos corroborando com os resultados das avaliações externas, mostrando que os cursos da FMABC seguem o que está determinado nas diretrizes nacionais curriculares e também buscam a excelência no ensino, pesquisa e extensão.

A IES entende que com a nota 2 do ENADE não se pode concluir automaticamente que o curso piorou, mas sim que ele foi pior que um curso igual oferecido por outra instituição. Os cursos avaliados no conceito 3 configuram a média nacional. Entretanto, a FMABC já tomou atitude para reverter o resultado na próxima avaliação, que será em 2022.

Tabela 4. Conceito ENADE 2019 dos cursos do Centro Universitário FMABC.

Curso	Conceito ENADE
Enfermagem	4
Farmácia	4
Fisioterapia (noturno)	3
Fisioterapia (vespertino)	3
Medicina	3
Nutrição	3
Tecnologia em Gestão Hospitalar	2
Tecnologia em Radiologia	2

Fonte: MEC/INEP

Dentre as ações para melhorar o resultado no próximo exame, houve a realização de uma palestra na Semana Pedagógica, realizada em janeiro/2021 e a ideia da criação de uma Comissão de Apoio Educacional.

Nos últimos anos, o trabalho da CPA vem crescendo e mostrando a importância da avaliação a todos os envolvidos na instituição. Atualmente, a comunidade acadêmica percebe a importância de avaliar a instituição, trazendo críticas e elogios para que possamos junto a gestão realizar melhorias.

Em 2020, a CPA deu continuidade na autoavaliação institucional, realizando a avaliação das disciplinas/docentes e da instituição.

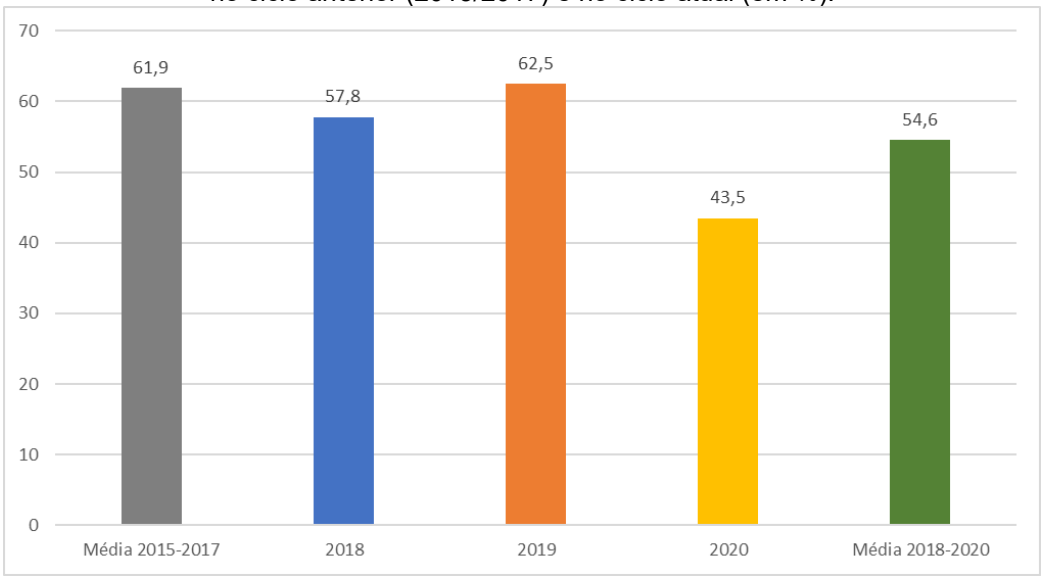
A avaliação das disciplinas/docente foi enviada aos discentes que responderam sobre os professores das disciplinas do semestre e de sua série, além de realizarem uma autoavaliação em cada disciplina. Essa avaliação auxilia os cursos a acompanhar a atuação de seus professores e pensar em ações para o aperfeiçoamento da prática docente. Essa avaliação é realizada semestralmente, permitindo a avaliação dos docentes em todas as disciplinas.

Os docentes recebem sua avaliação por meio da coordenação do curso e são discutidas estratégias para melhoria na metodologia de ensino. Após a devolutiva, a coordenação de cada curso encaminha um relatório com as tomadas de decisões a partir dos apontamentos realizados pelos discentes nas avaliações.

Percebe-se que essas avaliações estão trazendo bons resultados e que as disciplinas/docentes de um modo geral são bem avaliadas e aqueles que apresentam uma avaliação abaixo da média procuram melhorar seus métodos de ensino e avaliação.

A Figura 2 representa a evolução de respostas das avaliações, que em 2019 teve um aumento das participações nas avaliações disciplinas/docentes, mostrando um ótimo resultado, uma vez que a participação é voluntária. Em relação ao ano de 2020, houve um declínio na participação dos discentes, mesmo com todo trabalho e divulgação da avaliação para a comunidade, devido a pandemia.

Figura 2. Evolução da percentagem de respostas das avaliações das Disciplinas/Docentes no ciclo anterior (2015/2017) e no ciclo atual (em %).



Fonte: Elaborada pelo NAA a partir dos dados das avaliações das disciplinas/docentes.

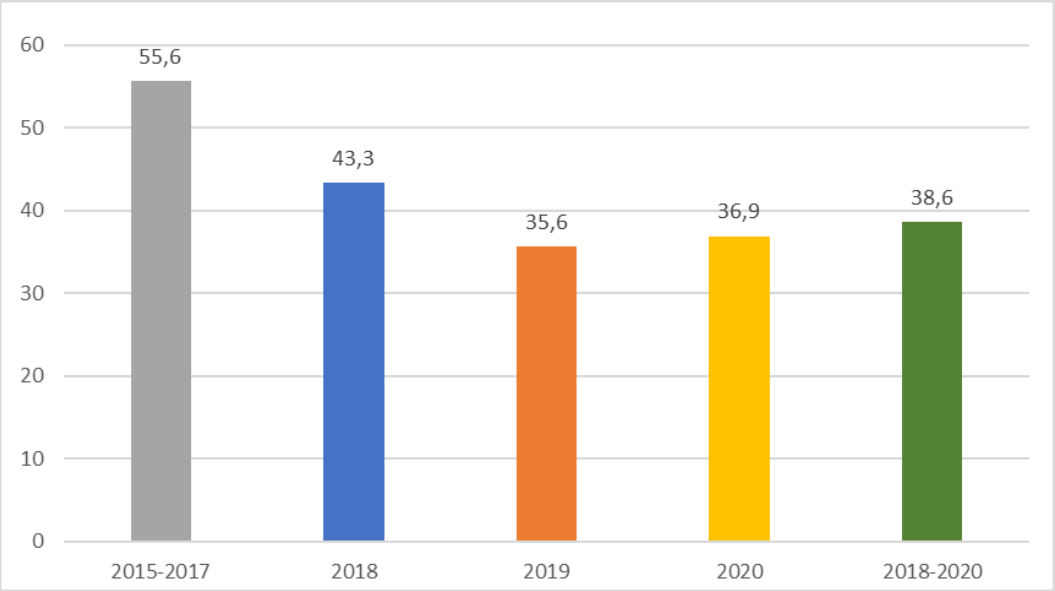
A avaliação institucional, que engloba a instituição, a gestão, os cursos, a pesquisa, a extensão e a infraestrutura, foi enviada aos discentes, docentes e funcionários. Essa avaliação oferece dados que auxiliam a gestão na tomada de decisões.

A CPA apresenta as fragilidades e potencialidades apontadas pela comunidade acadêmica e junto com a gestão realiza as melhorias necessárias na instituição.

Nas avaliações realizadas nos últimos anos, observa-se que a instituição e suas atividades são bem avaliadas por toda comunidade acadêmica. A participação dos discentes foi estimulada pela intervenção direta dos coordenadores dos cursos.

Em relação aos questionários respondidos pelos discentes, ressaltamos que apesar de menor as respostas em 2019 comparada com o ano anterior (2018), ainda consideramos um número adequado, uma vez que a participação é voluntária (Figura 3). Em 2020, o número de respostas foi maior que em 2019.

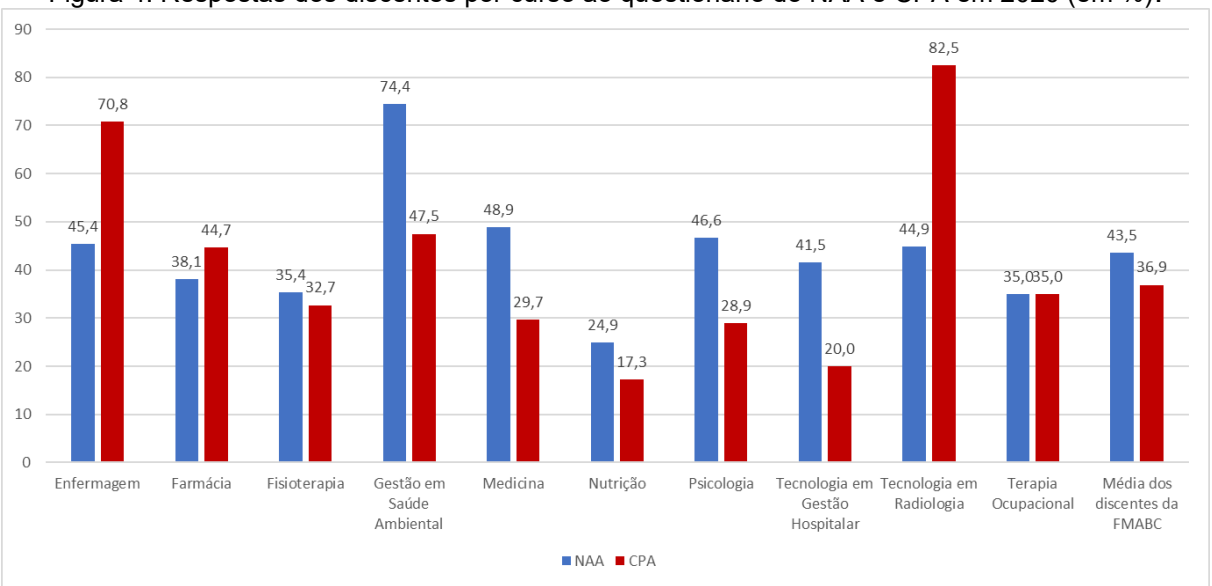
Figura 3. Evolução das respostas dos discentes ao questionário da CPA no ciclo anterior (2015/2017) e no ciclo atual (em %)



Fonte: Elaborada pela CPA a partir dos dados das avaliações institucionais.

A Figura 4 apresenta a quantidade de respostas (NAA e CPA) por curso em relação com a média de respostas dos alunos da IES. A maioria dos cursos apresentou resultado superior à média na resposta do NAA. Como os discentes precisam responder aos dois questionários, nem sempre o número de respostas é o mesmo para os questionários. Observa-se que os discentes têm respondido mais ao questionário de avaliação das disciplinas/docentes que o próprio questionário da CPA.

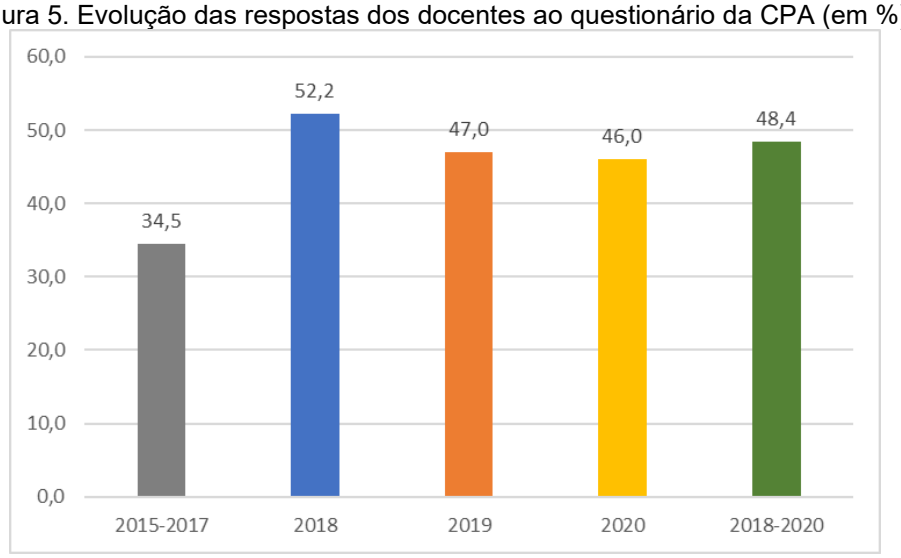
Figura 4. Respostas dos discentes por curso ao questionário do NAA e CPA em 2020 (em %).



Fonte: Elaborada pela CPA a partir dos dados das avaliações institucionais.

Nos últimos anos (2018-2020), cerca de 48,4% dos professores da IES responderam ao questionário da CPA. Em 2018, 52,2% dos docentes responderam à avaliação, sendo um resultado positivo para a comissão, uma vez que nos mostra o interesse dos docentes em participar do processo de avaliação do Centro Universitário FMABC. Em 2019 e 2020, os números foram 47% e 46%, respectivamente, mas ainda superior às médias anteriores de 30% (Figura 5).

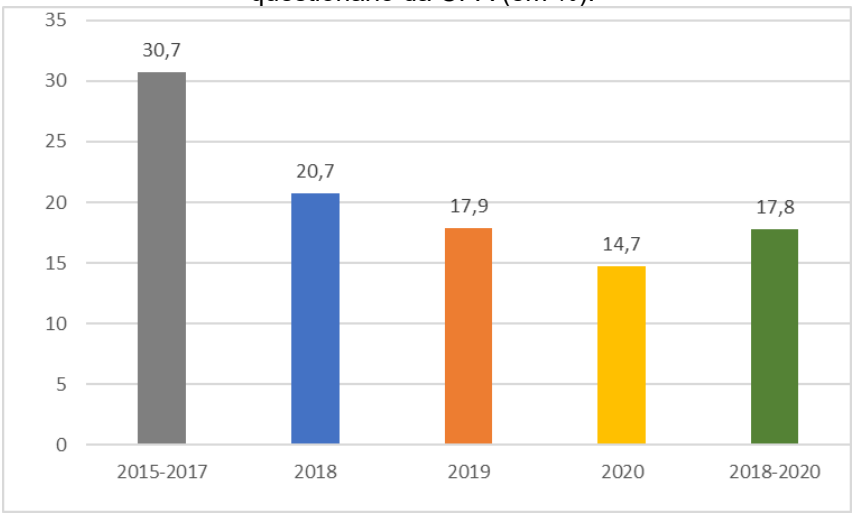
Figura 5. Evolução das respostas dos docentes ao questionário da CPA (em %).



Fonte: Elaborada pela CPA a partir dos dados das avaliações institucionais.

A CPA busca junto aos gestores dos diversos setores da FMABC aumentar gradativamente o número de respostas dos técnicos-administrativos aos questionários. Devido à queda de respostas observada nos três últimos anos (2018-2020) (Figura 6), a CPA incluirá em sua ação, estratégias para buscar melhores resultados na quantidade de respostas da avaliação. Devido à pandemia, vários funcionários que utilizavam o Laboratório de Informática para responder ao questionário não o fizeram em 2020.

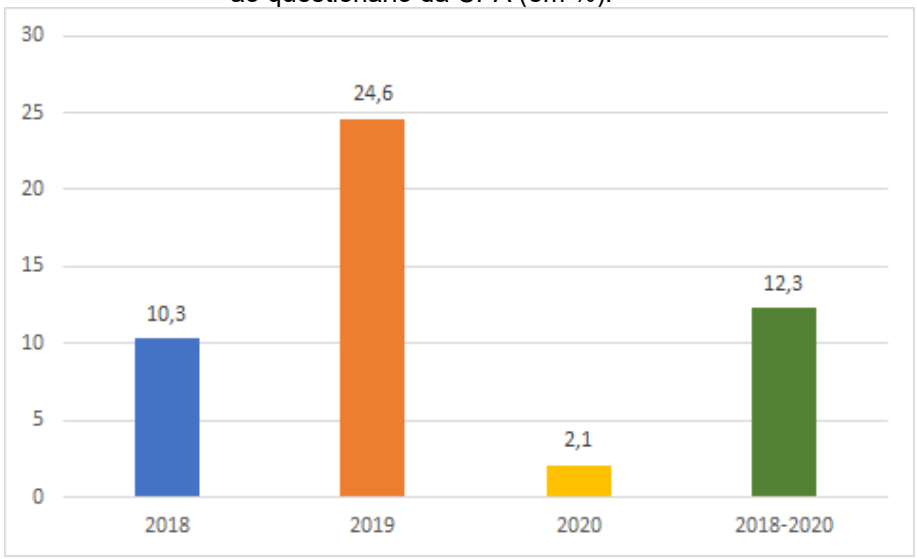
Figura 6. Evolução das respostas dos funcionários no campus do Centro Universitário FMABC ao questionário da CPA (em %).



Fonte: Elaborada pela CPA a partir das avaliações institucionais.

Ainda não temos uma grande participação dos funcionários que atuam fora do campus. Em 2018, somente 10,3% responderam ao questionário. Em 2019, conseguimos aumentar para 24,6%, mas em 2020 o número caiu para o que resulta em mais uma ação da comissão para os próximos anos (Figura 7).

Figura 7. Evolução das respostas dos funcionários externos ao campus do Centro Universitário FMABC ao questionário da CPA (em %).



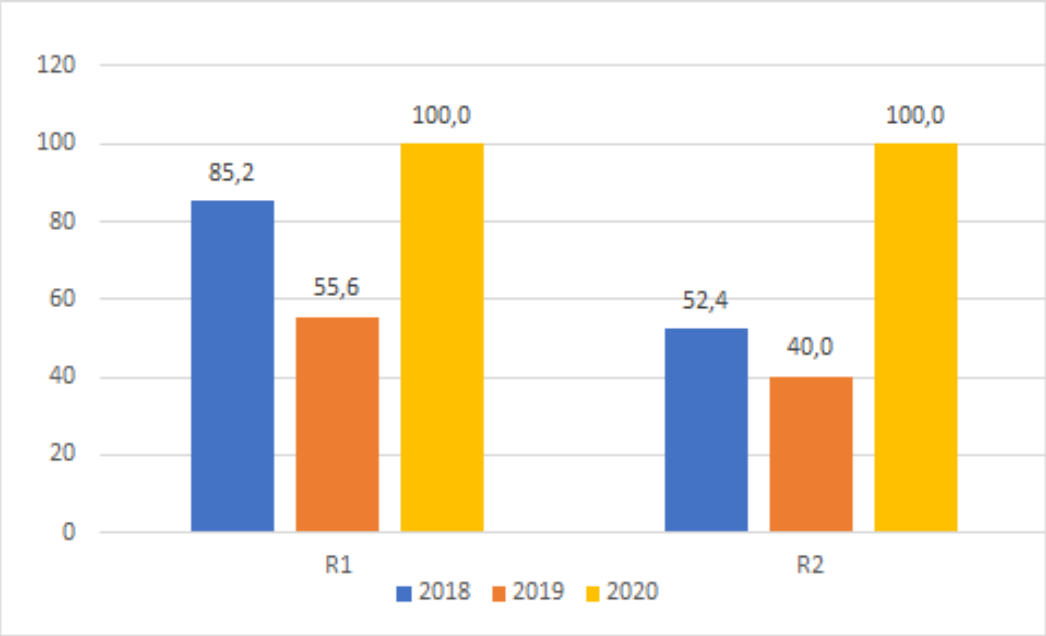
Fonte: Elaborada pela CPA a partir das avaliações institucionais.

Os Programas de Residência Multiprofissional em Saúde do Centro Universitário FMABC tiveram início em 2014, após aprovação da Egrégia Congregação da FMABC, Curadoria da FUABC e Ministérios da Saúde e da Educação, conforme portaria conjunta nº 11 de 18/12/2013 (DOU nº 246 – 19/12/2013). Os programas têm como objetivo o aperfeiçoamento progressivo do

padrão profissional e científico de Enfermeiros, Farmacêuticos, Fisioterapeutas, Nutricionistas e Terapeutas Ocupacionais da equipe multiprofissional, bem como da assistência ao paciente. As atividades são realizadas durante dois anos (R1 e R2) nas instalações da própria Instituição, e também em Unidades Básicas de Saúde (UBS's) e Hospitais Universitários Estadual e Municipais, proporcionando a vivência da rotina com avançadas tecnologias. Atualmente são oferecidos dois programas: Atenção ao Câncer e Saúde do Idoso.

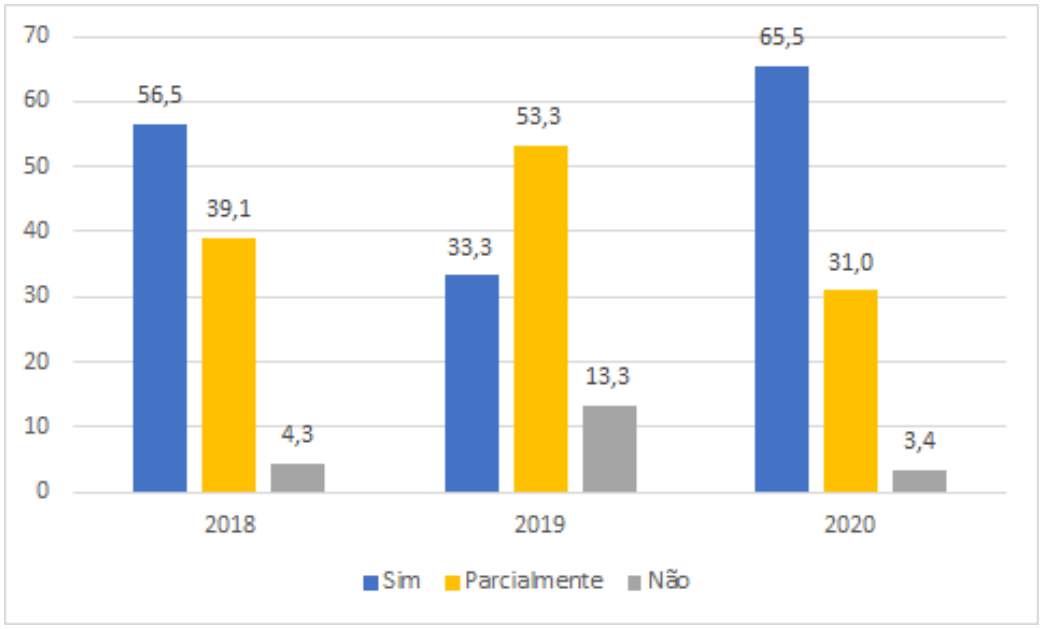
Desde 2018 temos a avaliação dos dois programas, tanto para os R1 quanto para os R2 (Figuras 8, 9, 10 e 11).

Figura 8. Evolução das respostas da Residência Multiprofissional ao questionário da CPA (em %).



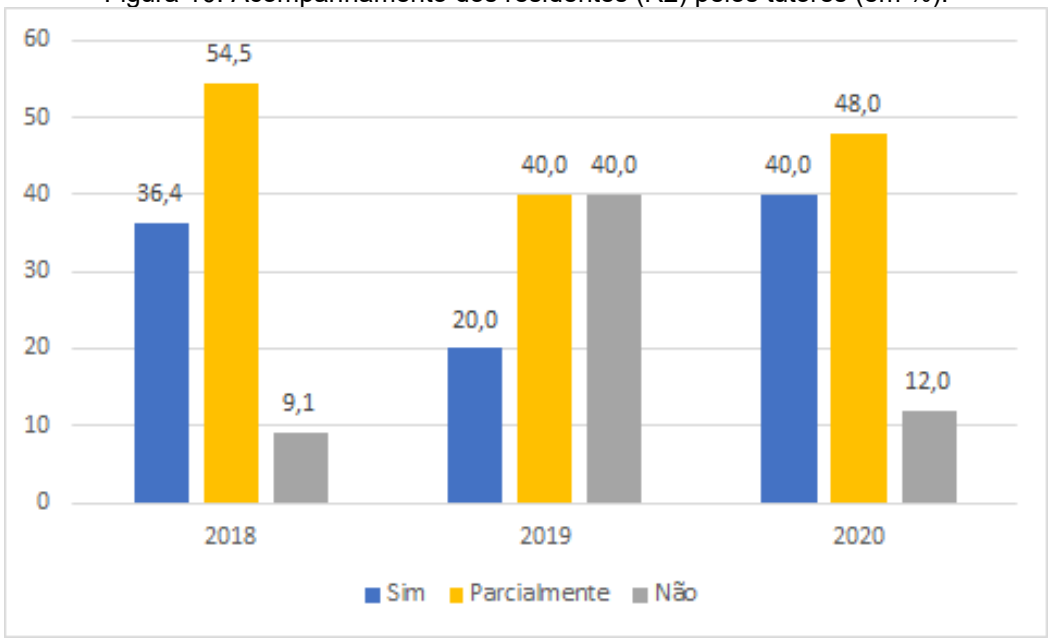
Fonte: Elaborada pela CPA a partir das avaliações institucionais.

Figura 9. Acompanhamento dos residentes (R1) pelos tutores (em %).



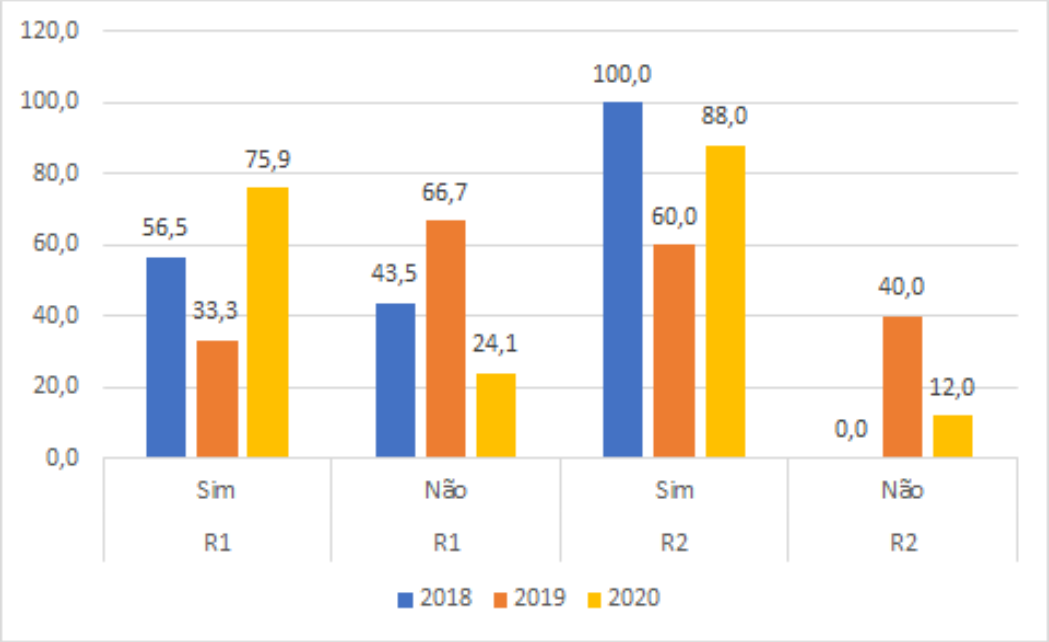
Fonte: Elaborada pela CPA a partir das avaliações institucionais.

Figura 10. Acompanhamento dos residentes (R2) pelos tutores (em %).



Fonte: Elaborada pela CPA a partir das avaliações institucionais.

Figura 11. Exercício da especialidade com segurança (em %) no final da Residência Multiprofissional.



Fonte: Elaborada pela CPA a partir das avaliações institucionais.

Os formulários aplicados pela CPA estão nos Anexos I a VII no final do Relatório.

Breve relato do PDI - acompanhamento das metas

O Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) do Centro Universitário FMABC, de acordo com diretrizes apresentadas pelo Ministério da Educação por meio da Secretaria de Educação Superior e seu Sistema de Acompanhamento de Processos das Instituições de Ensino Superior, é um documento que define a missão da Instituição e as estratégias para atingir as metas e objetivos, abrangendo um período de cinco anos.

O PDI é considerado pelo Ministério da Educação o documento que identifica a Instituição de Ensino Superior (IES), no que diz respeito à sua filosofia de trabalho, à missão a que se propõe, às diretrizes pedagógicas que orientam suas ações, à sua estrutura organizacional e às atividades acadêmicas que desenvolve e/ou que pretende desenvolver.

Um novo PDI foi elaborado, para o período de 2018 a 2022, por uma comissão composta de membros de toda comunidade acadêmica, desde integrantes da Reitoria, pós-graduação, extensão, coordenação de cursos, professores dos diversos cursos de graduação, pessoal administrativo e de um membro da CPA, de modo que a coleta de dados e informações retratasse, de fato, a realidade institucional da FMABC.

Considerando a concepção de educação adotada pela Instituição, a Faculdade de Medicina ABC estabeleceu como metas Institucionais a serem perseguidas:

- Universalização da Atenção Integral à Saúde, com a participação da Instituição na elaboração de projetos e implementação de programas na região do ABC, ou mesmo assessorando a administração pública no sentido de contribuir para aprimorar a qualidade do atendimento ao usuário da Atenção Primária dos municípios dessa região;

- Transformação da Faculdade de Medicina do ABC em Centro Universitário (oficializada em novembro de 2018);

- Desenvolvimento de projetos específicos de caráter social, por parte de cada curso de graduação, investindo em educação continuada e extensão comunitária, com intensa participação de projetos de impacto social indicados por um diálogo constante com a comunidade regional para verificação das demandas.

- Promoção da melhoria da qualidade acadêmica, privilegiando a qualificação formal e social dos indivíduos, proporcionando o desenvolvimento de ações político-acadêmicas e administrativas pertinentes à sua missão.

- Consolidação da sistemática de avaliação institucional e acompanhamento contínuo das ações que configuram o trabalho institucional, realçando parâmetros e critérios compatíveis com o cumprimento de sua missão e, de modo flexível, corrigindo os rumos, quando necessário.

- Garantia da qualidade do cumprimento de suas ações, modernizando os processos de trabalho e adequando a estrutura organizacional de recursos humanos, físicos, gerenciais e tecnológicos às exigências de sua missão acadêmica, técnica e administrativa.

Para avançar no sentido da concretização das metas institucionais, pretende-se, nestes próximos cinco anos, concretizar as ações descritas abaixo:

Quadro 2 - Ações e metas do PDI (2018-2022) e resultados.

Ações/Metas	**Resultado**
Consolidar um plano de gestão financeira, integrando a FMABC e a FUABC, garantindo a sustentabilidade da FMABC.	Atingida parcialmente. A FMABC ainda está se adequando à conjuntura econômica atual de modo a atingir a sua sustentabilidade. A FMABC e sua mantenedora têm dialogado continuamente no sentido de atingir o equilíbrio financeiro sem prejuízo das atividades acadêmicas.

	Houve a assinatura do Termo de Ajustamento de Conduta (TAC) por parte da Fundação do ABC com a inclusão da FMABC em outubro de 2019. Início da ruptura de intervenção da Fundação do ABC. Venda de serviços como os laboratoriais e ambulatoriais para aumentar a receita.
Investir vigorosamente na expansão da infraestrutura, com o objetivo de atender às necessidades da FMABC.	Atingida parcialmente. Aquisição e reforma do Prédio alugado para as atividades da Pós-Graduação (lato sensu e stricto sensu). Finalização das reformas dos laboratórios do Prédio Central e início das adaptações devido a pandemia. Há projeto para ampliação do número de salas de aula no ambiente embaixo do Prédio Administrativo.
Expandir as atividades incluídas no currículo complementar de modo a ampliar a visão humanista e cidadã dos profissionais de saúde, conforme determinam as Diretrizes Curriculares Nacionais para os Cursos de Graduação na área da saúde.	Atingida parcialmente. Os relatórios de autorização, reconhecimento e recredenciamento do MEC reconhecem o esforço para alcançar tais objetivos. Há melhoria da informação com a criação da Pró-Reitoria de Extensão Universitária. Em 2020, foi realizado o planejamento das aulas remotas, devido à pandemia, conforme publicação das portarias do MEC.
Divulgar amplamente a toda a comunidade acadêmica os resultados das avaliações: interna (autoavaliação), com base no relatório da CPA – Comissão Própria de Avaliação, bem como a Avaliação Externa realizada periodicamente pelos avaliadores do MEC, as análises e reflexões sobre as mesmas, tendo como objetivo ações para aperfeiçoamento institucional, tanto no ensino, pesquisa e extensão como na gestão administrativa e financeira.	Atingida plenamente. Os resultados são apresentados na reunião do Conselho Universitário que possui representantes de cada segmento da comunidade acadêmica e também no site da FMABC.
Aperfeiçoar e unificar os sistemas de informação interna, favorecendo melhor gerenciamento estratégico, agilizando as trocas de informação, consolidando o trabalho em rede.	Atingida parcialmente. A FMABC fez melhorias para o trabalho em rede, mas ainda está aperfeiçoando os sistemas. Realizado em 2020: treinamentos do TOTVS, mudanças das redes WiFi, implantação de sistemas e fluxos.
Acompanhar e avaliar as informações do Núcleo de Acompanhamento de Egressos.	Atingida plenamente. O Núcleo de Egressos tem funcionado ativamente desde 2016.
Atualizar o acervo da biblioteca, adequando às necessidades dos diferentes cursos da FMABC.	Atingida plenamente. Anualmente ocorre a aquisição de novos acervos e publicações para todos os cursos.
Dar continuidade aos Programas, Universidade para Todos (PROUNI), Financiamento Estudantil (FIES) e Bolsa Social.	Atingida parcialmente. Mudança do espaço de Assessoria Educacional para atender individualmente a demanda de bolsas de estudos e PROUNI. A oferta de bolsas tem aumentado. Além disso, há um programa de Bolsas Sociais providas pelo Centro Universitário.

	A IES não faz mais parte do FIES.
Implementar o Plano de Carreira Docente.	Atingida parcialmente. Em 2018 e 2019, os professores que tinham condições de ascender na carreira, foram promovidos. Houve a abertura de Concurso para Professor Titular das demais áreas da saúde oferecidas pelo Centro Universitário. Em 2020, iniciou uma nova revisão com a nomeação de comissão.
Implementar o Plano de Carreira para os setores técnico e administrativo (cargos e salários).	Atingida parcialmente.
Oferecer anualmente, um programa de capacitação para o corpo técnico-administrativo.	Atingida parcialmente. Os cursos são realizados periodicamente em alguns setores.
Manter, no mínimo, 70% de docentes com título acadêmico de mestre ou doutores.	Atingida plenamente.
Manter, no mínimo, 20% dos docentes contratados em regime de tempo integral e os demais em tempo parcial de, no mínimo, 12 horas.	Atingida parcialmente. Ainda existem alguns professores contratados como horistas. Houve um amplo plano aprovado no Conselho Universitário a fim de dirimir tal problemática.
Investir vigorosamente na implantação de cursos de *lato sensu*, para atualização e aperfeiçoamento profissional contribuindo, assim, para a Educação Continuada dos profissionais de saúde da região.	Atingida plenamente. A Pós-Graduação tem aumentado o número de cursos e de alunos. Em 2020, não foi atingida devido à pandemia.
Ampliar a prestação de serviços assistenciais e incentivar todas as áreas para a qualificação da assistência atrelada o Centro Universitário FMABC.	Atingida parcialmente. Desde 2018, foram observadas alterações na gestão ambulatorial com introdução de ações de qualidade voltadas principalmente à organização dos fluxos, implantação de indicadores e revisão dos processos de trabalho, sendo desenvolvidas ações específicas para otimizar a capacidade instalada e melhorar a qualidade do atendimento. Em 2020, ampliação das ações do Laboratório de Análises Clínicas com a realização dos Exames de Covid-19 para 10 cidades e atendimentos nos diversos ambulatórios de especialidades.
Vincular as atividades de saúde da FMABC na gestão e assistência nos serviços mantidos pela FUABC.	Atingido parcialmente. Há serviços que foram solicitados em Patologia Clínica, Oftalmologia, Cirurgia geral, Cirurgia Vascular que estão dentro do escopo de oferecimento da FMABC.
Implementar e ampliar o atendimento aos pacientes com doenças raras e atrelar ao atendimento do ambulatório de especialidades do Centro Universitário FMABC.	Atingido parcialmente. Há o ambulatório funcionando, entretanto há problemas no sistema de referência e contrarreferência.

Estabelecer pelo menos 50% de projetos de extensão para as políticas públicas da área da saúde.	Atingida parcialmente.
Aumentar a nota da Pós-Graduação *Stricto Sensu*.	Não foi atingida. A análise ocorre de maneira quatrienal.
Criar novo programa de Pós-Graduação *Stricto Sensu*.	Não foi atingida.
Garantir que pelo menos 75% dos participantes dos projetos de extensão sejam membros da comunidade acadêmica.	Atingida plenamente. Os projetos de extensão da FMABC têm a participação de discentes e docentes.
Reorientar as bolsas de iniciação científica para projetos associados a programas de pesquisa e Pós-Graduação, voltados à melhoria da qualidade de vida da comunidade.	Atingida parcialmente.
Propor, pelo menos, uma linha de pesquisa para cada um dos Cursos de Graduação da FMABC, que contemple os temas dos Trabalhos de Conclusão de Curso – TCCs.	Atingida parcialmente. Houve reforma das linhas de pesquisas e também das áreas de concentrações.
Implementar o Mestrado Profissionalizante.	Não foi atingida.
Estabelecer um núcleo de comunicação e marketing.	Atingida plenamente. O setor de comunicação do Centro Universitário FMABC está integrado com a da mantenedora, Fundação do ABC, e dividido nas áreas de comunicação interna e externa. Houve a criação da Diretoria Executiva de Comunicação e Marketing da Fundação do ABC. Até então, o setor era caracterizado como Assessoria de Comunicação. Ampliação da equipe e das competências: Marketing Institucional. Criação da Gerência de Comunicação.
Criar Núcleo de Educação a Distância e Promover e Implantar um Programa de Educação a Distância – EaD.	Atingido plenamente. Houve a criação do Núcleo de Educação à Distância e ainda se iniciou o projeto com oferecimento de dependências online. 2020 - ampliação das ações do núcleo EaD com apoio e capacitação aos docentes nas aulas remotas devido a pandemia.
Ampliar intercâmbios institucionais com centros nacionais e internacionais de excelência no ensino x pesquisa x extensão.	Atingida plenamente. Anualmente, vários discentes dos cursos participam de programas de intercâmbio institucionais.
Implantar novos cursos de graduação.	Atingida plenamente. Em 2019 houve abertura do processo seletivo para o Curso de Psicologia. 2020 - nomeação do coordenador para elaboração do PPC e implantação do curso de Biomedicina. A solicitação será realizada em 2021.
Manter e atualizar o programa de acessibilidade institucional.	Atingida parcialmente. Já providenciamos a instalação de algumas placas em Braille nas

	salas do prédio central e administrativo. Também já adequamos algumas rampas de acesso dentro do campus e outras ações.
Ampliar e modernizar os laboratórios de habilidades e para fins didáticos.	Atingida plenamente.
Estabelecer um programa de sustentabilidade financeira dos cursos de graduação da FMABC.	Atingida plenamente. Em 2018, iniciamos um estudo sobre a sustentabilidade financeira de cada curso. Os cursos enviaram propostas de curto e médio prazo para diminuir custos e ampliar os recursos. Estas propostas ainda estão em andamento. 2020 - não abertura de processo seletivo para o curso de Gestão em Saúde Ambiental, revisão de oferecimento de bolsas e da situação dos professores aulistas.
Manter e aumentar as parcerias em nível de Pós-Graduação em *Lato* e *Stricto Sensu* com Instituições de regiões com deficiência no País.	Atingida plenamente.

Fonte: Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI 2018-2022)

Potencialidades

- Processo de avaliação visto como trabalho de suma importância para o desenvolvimento da instituição;

- Conquista da autonomia na autoavaliação institucional e possibilidade de participação de todos segmentos da comunidade acadêmica;

- Divulgação dos resultados para os representantes, para o Conselho Gestor, para os coordenadores e no site da FMABC;

- Resultados positivos nas avaliações externas realizadas pela comissão de avaliadores do MEC/INEP (visitas *in loco*);

- Ampliação e modernização dos laboratórios multidisciplinares com equipamentos de tecnologia para uso em aulas práticas presenciais e remotas;

- Ampliação das ações do núcleo EaD com apoio e capacitação aos docentes nas aulas remotas devido a pandemia;

- Ampliação das ações dos Laboratórios de Análises Clínicas e Microbiologia e dos diversos ambulatórios de especialidades;

- Criação de uma comissão para nova revisão do plano de carreira;

- Realização de planejamento das aulas remotas, utilizando plataforma de ensino G Suite for Education em tempo recorde, devido a pandemia, conforme publicação das portarias do MEC.

Fragilidades

- Diminuição da participação da comunidade acadêmica (discentes, docentes e funcionários);

- Pouca visibilidade das ações realizadas a partir dos resultados das avaliações da CPA;

- A maioria da comunidade acadêmica desconhece os resultados tanto das avaliações internas quanto externas, o que demonstra uma falha na divulgação desses resultados;

- Estabelecer procedimentos para a avaliação de cursos de pós-graduação e Residência Médica junto a CPA;

- Não abertura de novos cursos de pós graduação.

Acompanhamento das ações com base no processo de autoavaliação

Com a elaboração do novo PDI, a CPA irá trabalhar em conjunto com a Reitoria para que as metas sejam alcançadas dentro do prazo estabelecido pelo plano. O intuito é que a instituição continue a buscar mais melhorias na qualidade do ensino, seja a nível de graduação e pós-graduação, bem como no ensino, na extensão e na assistência.

Em 2020, a CPA continuou buscando aumentar a visibilidade de suas ações e garantir a participação efetiva da comunidade acadêmica no processo de autoavaliação institucional.

● EIXO 2. DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Esse eixo contempla duas dimensões: *Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional e Responsabilidade Social da Instituição.* Em 2020, a CPA continuou a questionar a comunidade acadêmica acerca do conhecimento sobre o Plano de Desenvolvimento Institucional.

✓ A MISSÃO E PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

O Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) do Centro Universitário FMABC consiste num conjunto de diretrizes que buscam definir a missão da IES, suas metas e objetivos, bem como o delineamento das estratégias a serem adotadas pela instituição para o cumprimento dos objetivos propostos e está intimamente articulado com a prática e os resultados da avaliação institucional, realizada tanto como procedimento de autoavaliativo como externo.

Abrangendo o quinquênio 2018/2022, o atual PDI foi elaborado em 2018 e sua construção teve a participação de toda comunidade acadêmica (docente, discente, funcionário), além de gestores e representação da CPA. O PDI contempla o cronograma, a metodologia de trabalho e a definição dos objetivos, metas e ações da FMABC, procurando observar coerência e articulação entre as diversas ações, preservando a manutenção de padrões de qualidade e, além disso, levando em consideração as condições humanas e materiais necessários ao desenvolvimento das propostas.

A missão Institucional do Centro Universitário FMABC é promover ensino, pesquisa, assistência e extensão comunitária na área da saúde, de modo a constituir-se num centro de excelência na área da saúde, reconhecido nacional e internacionalmente.

Para cumprir sua missão, a FMABC se apoia nos seguintes valores:

►Ética

►Compromisso com o saber

►Responsabilidade Social

►Respeito aos princípios do SUS

►Sustentabilidade Ambiental

►Equilíbrio econômico e financeiro

Para tornar efetiva sua missão, a FMABC se apoia nas seguintes ações:

- Ministrar ensino superior para formação de profissionais da área da saúde;

- Promover a pesquisa, estimulando trabalhos que enriqueçam o acervo de conhecimentos e técnicas nos setores por ela abrangidos;

- Estender serviços à comunidade, sob as mais diferentes formas e em colaboração com instituições de caráter público e privado;

- Manter intercâmbio com instituições do país e do exterior, visando à atualização e ao aperfeiçoamento da metodologia do ensino, da pesquisa e da aplicação de conhecimento especializado;

- Oferecer Residência Médica e Multiprofissional e em várias especialidades;

- Manter programas de Pós-graduação *lato sensu* e *stricto sensu*.

O Centro Universitário FMABC é uma instituição que busca a excelência no ensino, na pesquisa e na assistência na área da saúde, comprometida com formação de profissionais críticos, humanos, conscientes e capacitados para assumirem seu papel como agentes de transformação social e cidadãos colaboradores para uma sociedade melhor.

Como Centro de Ensino, Pesquisa e Criação de Saber, o Centro Universitário FMABC deve continuar contribuindo na resolução de problemas regionais, ligados à formação intelectual e política dos futuros dirigentes. No âmbito social, a instituição deve provocar e participar de debates sobre as grandes questões éticas e científicas com as quais a sociedade se defronta.

É compromisso dos gestores da FMABC a análise permanente do Sistema de Ensino Superior. Por isso, é preciso compreender ainda as tendências e os desafios das IES no século XXI. Para a UNESCO (1996), as IES deverão atuar para a consolidação da relevância do ensino enquanto instrumento de transformação social; da qualidade de ensino, como modelo de formação cidadã e profissional; da cooperação internacional, entendida como fator de parceria e intercâmbio; da inserção regional, como mecanismo de compromisso com a sociedade e da expansão da oferta, para a diversificação do ensino, combate às desigualdades e aumento das matrículas.

Uma característica marcante do Centro Universitário FMABC, que a diferencia das demais escolas públicas ou particulares, é o de ser um espaço público não governamental, vinculada a três municípios. Essa característica favorece um processo rico de negociações e parcerias.

Para garantir sua missão, a FMABC pretende organizar a Educação por ela desenvolvida em torno dos “quatro Pilares da Educação” recomendados pelo Relatório para a UNESCO coordenado por Jacques Delors, da Comissão Internacional sobre Educação para o século XXI, de 1996. O relatório foi posteriormente editado sob a forma de livro e intitulado “Educação, um tesouro a descobrir” (DELORS, 2000):

“Aprender a conhecer” — caracterizado pela busca do domínio dos instrumentos do conhecimento com a finalidade precípua de descobrir, compreender, fazer ciência;

“Aprender a fazer” — entendendo-se que, embora indissociável do “aprender a conhecer”, o “aprender a fazer” refere-se diretamente à formação profissional, na medida em que se trata de orientar o acadêmico a pôr em prática os seus conhecimentos, adaptando a educação à configuração do trabalho na sociedade atual;

“Aprender a viver juntos” — constituindo-se num grande desafio na Educação em Saúde, tendo em vista que trata da orientação dos alunos no processo de aprendizagem para a participação, a cooperação e, sobretudo, para a busca coletiva de soluções para os problemas contemporâneos;

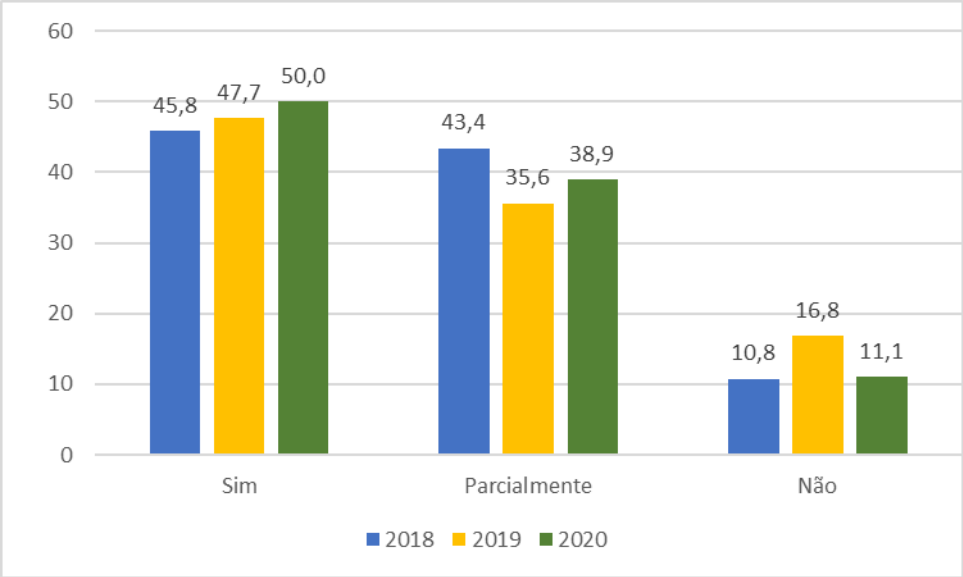
“Aprender a ser” — integrando as três aprendizagens anteriores e caracterizando-se pela elaboração de pensamentos autônomos e críticos que contribuam na formulação própria de juízos de valor, formando assim um cidadão e profissional decidido e preparado para agir nas diferentes circunstâncias da vida.

Pelo exposto acima, percebe-se que a FMABC ao longo de sua trajetória procura cumprir e aprimorar seus compromissos e objetivos em relação ao ensino, pesquisa e extensão, procurando garantir sempre a qualidade de seus propostos.

A CPA analisou o conhecimento da comunidade acadêmica em relação aos documentos institucionais como o PDI e o Regimento Geral da IES, assim como os Projetos Pedagógicos dos Cursos.

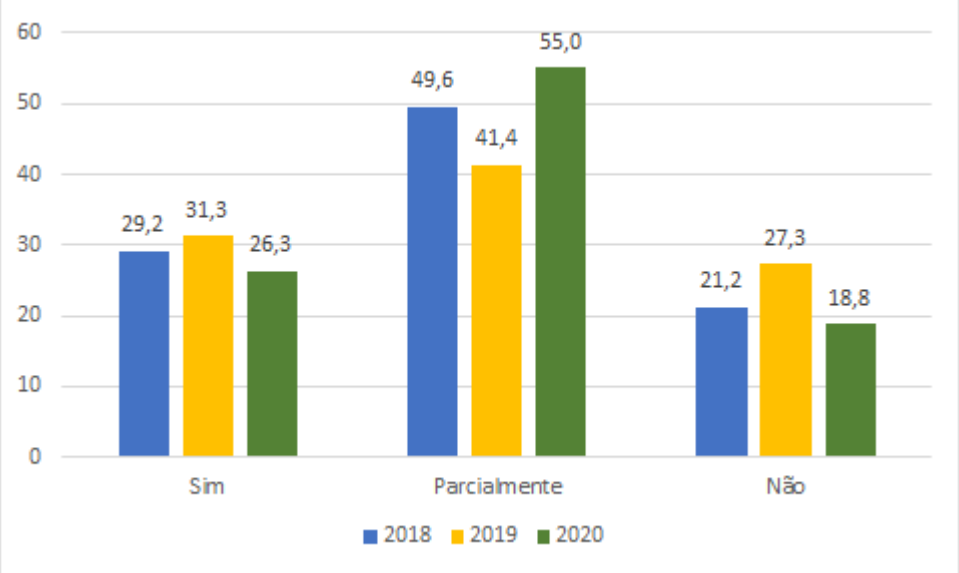
Em relação ao Regimento Geral da IES, a maioria dos docentes (50,0%) conhece o documento. Por outro lado, os funcionários (55,0%) indicaram conhecer parcialmente o regimento da instituição.

Figura 12. Percentual das respostas sobre o conhecimento do Regimento – Docentes (em %)



Fonte: Figura elaborada pela CPA a partir das avaliações institucionais.

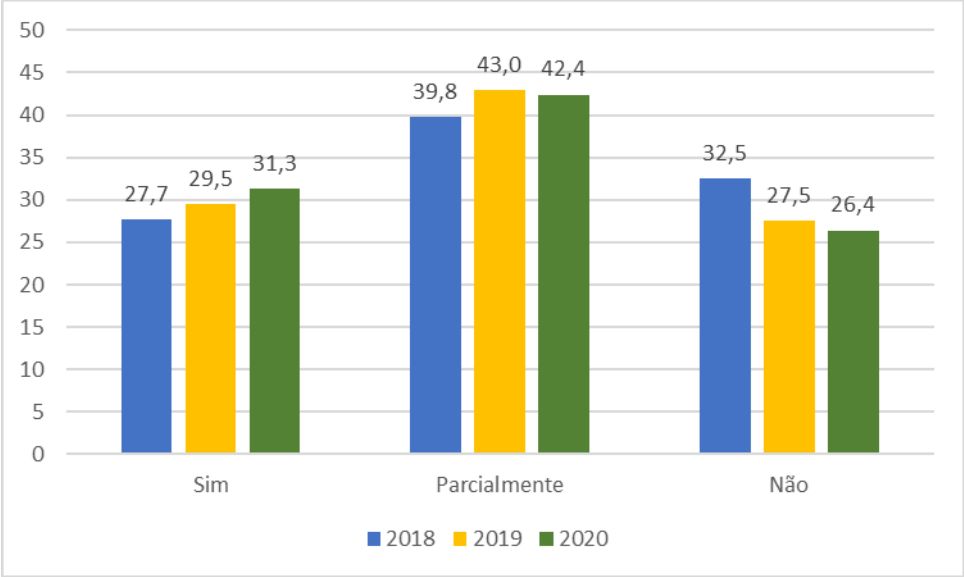
Figura 13. Percentual das respostas sobre o conhecimento do Regimento - Funcionários técnico-administrativos (em %).



Fonte: Figura elaborada pela CPA a partir das avaliações institucionais.

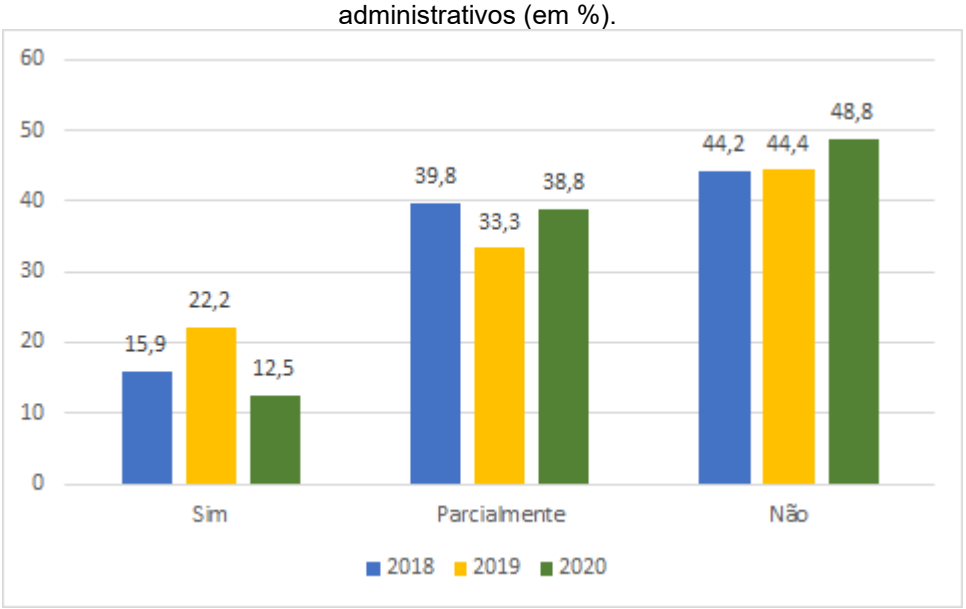
Aumentou o conhecimento sobre o PDI entre os docentes em 2020, sendo conhecido por 31,3% e conhecido parcialmente por 42,4%. E a maioria dos funcionários técnico-administrativos (48,8%) não conhecem o documento.

Figura 14. Percentual das respostas sobre o conhecimento do PDI - Docentes (em %)



Fonte: Figura elaborada pela CPA a partir das avaliações institucionais.

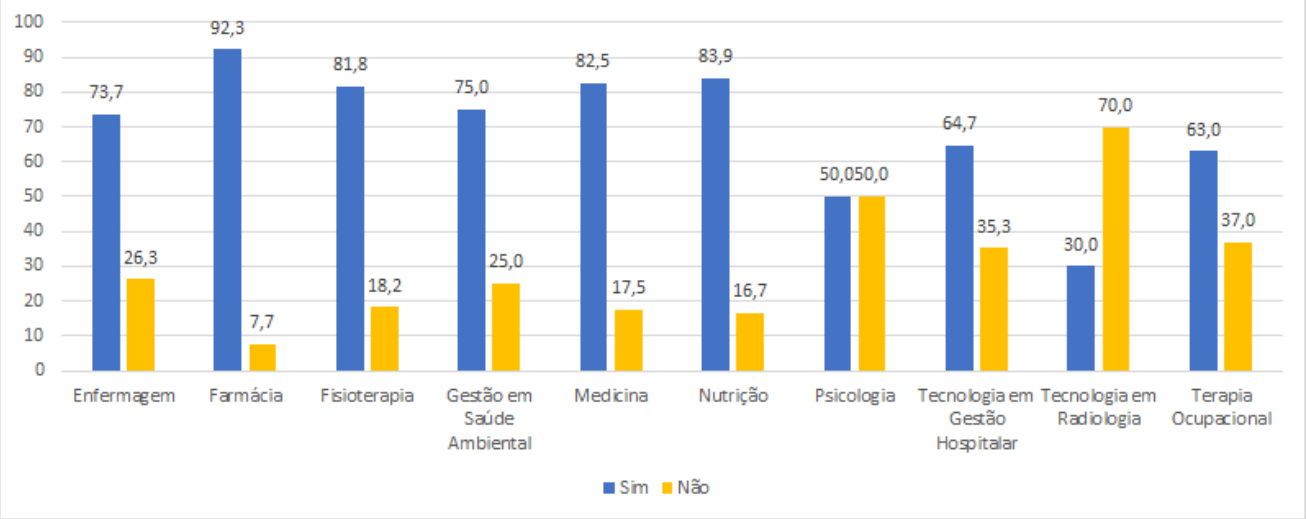
Figura 15. Percentual das respostas sobre o conhecimento do PDI - Funcionários técnico-administrativos (em %).



Fonte: Figura elaborada pela CPA a partir das avaliações institucionais.

A maioria dos docentes conhece o Projeto Pedagógico do curso que ministra aula. Os resultados mostram que os docentes procuram conhecer os documentos institucionais que estão disponibilizados no site e/ou na Reitoria do Centro Universitário para consulta pela comunidade acadêmica.

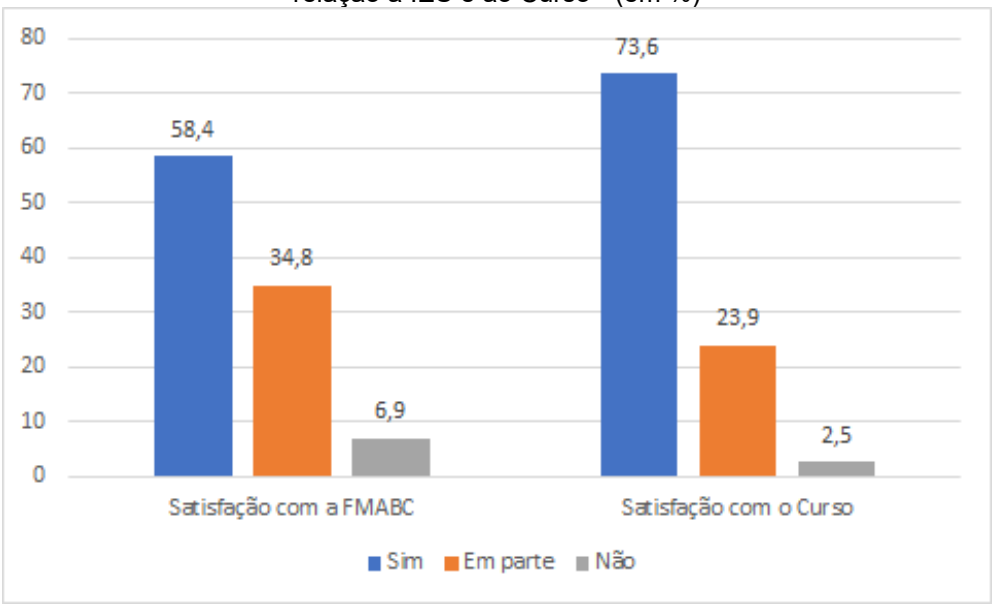
Figura 16. Percentual das respostas sobre o conhecimento do do projeto pedagógico do curso - Docentes (em %)



Fonte: Figura elaborada pela CPA a partir das avaliações institucionais.

Outro ponto avaliado é a satisfação dos discentes. Em 2020, 58,4% dos alunos demonstraram que estão satisfeitos com a instituição e 73,6% estão satisfeitos com o seu curso, além de avaliarem a gestão da Reitoria como boa (51,8%) e a atuação dos coordenadores como boa (61,1%).

Figura 17. Percentual das respostas sobre a satisfação dos discentes em relação à IES e ao Curso - (em %)



Fonte: Figura elaborada pela CPA a partir das avaliações institucionais.

✓ A RESPONSABILIDADE SOCIAL

A Educação é, sem dúvida, um dos meios mais importantes para resgatar valores que incluem respeito à sociedade e à natureza. Pensando assim, o Centro Universitário FMABC vem desenvolvendo seu papel de ensino com excelência.

A integração da FMABC com a comunidade, funcionários e com o meio ambiente é também de suma importância para a instituição, prezando cada vez mais um convívio harmônico e sustentável entre funcionários, discentes, docentes e meio ambiente, promovendo a conscientização de todos com o intuito de transformá-los em multiplicadores na conscientização sobre a responsabilidade socioambiental de cada um de nós em nossa sociedade.

A FMABC, como instituição comprometida em preparar profissionais competentes para o exercício da profissão, considera imprescindível a relação com empresas, órgãos públicos, governamentais e não governamentais, uma vez que, a consolidação na comunidade é indispensável a qualquer projeto de educação. Enquanto processo, a parceria com tais entidades se materializa por meio de inúmeras formas de mútua cooperação que permitem, entre outras as seguintes práticas e iniciativas:

- ampliar a oferta de estágios para alunos e egressos;
- implementar mudanças no perfil profissiográfico e nas práticas pedagógicas;
- estabelecer parcerias, convênios e desenvolvimento de projetos de pesquisa ou de caráter social;
- financiar projetos acadêmicos;
- verificar os parâmetros tecnológicos e as tendências de formação profissional, segundo as transformações empreendidas pelas empresas, órgãos públicos, governamentais e não governamentais, que se tornam um dos parâmetros de referência para os projetos pedagógicos dos cursos. Isto não significa que a instituição reduz sua formação às tendências apontadas pelas empresas, órgãos públicos, governamentais e não governamentais.
- realizar feiras e outros eventos com a participação efetiva das empresas, órgãos públicos, governamentais e não governamentais, para mostrarem e divulgarem seus produtos, apresentarem seus setores, fortalecerem a relação com a

sociedade, realizarem o marketing institucional e oferecerem estágios, empregos e parcerias;

- estabelecer diálogo, por meio de reuniões para a elaboração de projetos conjuntos, elaboração de cenários e análise de mercado;

- apresentar a empresas, órgãos públicos, governamentais e não governamentais de projetos educacionais, tecnológicos, científicos e culturais para o financiamento;

- convidar empresários para análise do perfil profissiográfico dos cursos;

- mapear as empresas, órgãos públicos, governamentais e não governamentais, de seus produtos e oportunidades de negócios.

- CRITÉRIOS QUE A INSTITUIÇÃO UTILIZA PARA A ABERTURA DE CURSOS E AMPLIAÇÃO DE VAGAS

ABERTURA DE CURSOS: - pesquisa de mercado (é feita uma pesquisa na região do grande ABC com relação ao mercado de trabalho para os futuros profissionais);

- elaboração do projeto pedagógico;
- aprovação do projeto pedagógico junto ao Ministério da Educação;
- aprovação para funcionamento do curso pelo Ministério da Educação.

AMPLIAÇÃO DE VAGAS: O critério usado para ampliação de vagas está ligado à procura pelo curso e demanda de mercado.

- CONTRIBUIÇÃO DA INSTITUIÇÃO NA CRIAÇÃO DE CONHECIMENTOS PARA O DESENVOLVIMENTO CIENTÍFICO, TÉCNICO OU CULTURAL.

ATIVIDADES DA IES NAS DIVERSAS ÁREAS

Desde o início de sua fundação, o Centro Universitário FMABC adota como prática a realização de uma série de programas e projetos, atingindo a comunidade interna e externa da instituição. São programas comunitários, científicos e assessorias. Essa característica tem aproximado a comunidade regional junto à Instituição, favorecendo parcerias e o desenvolvimento de várias iniciativas com a presença de estudantes, docentes, profissionais de saúde e a população. Entre eles destacamos:

- **PROJETOS**

- Projetos de **Sustentabilidade**, incentivando a comunidade acadêmica e os cidadãos à reflexão sobre as condições ambientais, os riscos decorrentes das agressões ao meio ambiente e os possíveis riscos à saúde da população;

- Projetos **Sociais e Comunitários**, o **Projeto AdapTO** que confecciona mobiliários adaptados em PVC para crianças com disfunção neuromotora de baixa renda na região do ABC. A oficina foi inaugurada em novembro de 2010 e conta com o trabalho de uma terapeuta ocupacional;

- **Projeto Bem Viver**, contando com o atendimento multiprofissional aos idosos de Santo André. O projeto foi criado em 2001 pelo Curso de Enfermagem e conta hoje com a participação dos alunos dos cursos de Enfermagem, Terapia Ocupacional e Fisioterapia, bem como dos alunos da Residência Multiprofissional;

- **Projeto Rondon**, foram realizadas operações do projeto.

- **CURSOS DE EXTENSÃO**

A comunidade acadêmica do Centro Universitário FMABC se empenhou, em 2020, para a realização de cursos de iniciação, atualização, qualificação profissional e aperfeiçoamento. Foram vários cursos realizados nas diversas áreas da saúde, com a participação de alunos, docentes e profissionais de saúde. As ligas acadêmicas também tiveram um papel fundamental na realização de cursos de iniciação e aperfeiçoamento. Esses eventos foram realizados de maneira remota.

- **AVALIAÇÕES E TESTES**

- Teste do Progresso: avaliação continuada, aplicada aos discentes do 1º ao 6º anos do Curso de Medicina. O teste visa estabelecer uma sequência temporal do desenvolvimento do aluno ao longo de sua formação.

- **EVENTOS DESENVOLVIDOS PELOS DOCENTES E DISCENTES**

- CUSABC abre o campus para você (Portas Abertas - online)

- Workshops/Capacitação Docentes (presencial - janeiro)

- 45º Congresso Médico Universitário do ABC (COMUABC) (online)

- VIII Simpósio Internacional de Educação em Ciências da Saúde (SIECS - online)

- Outros eventos:

I Simpósio Interligas do Centro Universitário Saúde ABC (online)

I Simpósio de Terapia Ocupacional – Caminhos a Trilhar;

I Simpósio Acadêmico Multiprofissional de Educação em Diabetes;

Curso Introdutório da Sociedade Acadêmica de Geriatria e Gerontologia;

Evento - Desenvolvimento de Fármacos e Vacinas (palestra);

Além de vários outros eventos que envolvem a saúde.

- DADOS SOBRE BOLSAS E DESCONTOS

O Centro Universitário FMABC conta com o Programa de Bolsa de Estudo Social, que oferece descontos nas mensalidades de 9 cursos. Todo ano é publicado o edital de bolsas que são destinadas a candidatos com baixa renda familiar. Existe também um programa de parceria com algumas instituições da região.

Além do Programa de Bolsas Sociais, a faculdade também oferece bolsas de 100% por meio do PROUNI e o financiamento estudantil pelo FIES.

Tabela 6. Número de bolsas por ano (2018-2020)

Bolsa/Financiamento	Quantidade		
	2018	2019	2020
Bolsa Social da IES*	943	311	417
PROUNI	177	70	137
FIES	273	6	44
QUERO BOLSA	-	-	142

Fonte: Elaborada pela CPA a partir de dados do Setor de Assessoria Educacional
* Bolsa Social, FMABC, Incentivo, Parceria e Funcionário.

- PROJETOS DE SUSTENTABILIDADE

Em 2020, foram realizados e dado continuidade em diversos projetos de sustentabilidade conforme descrito abaixo:

I. Continuidade nas atividades do ano de 2019;

II. Projeto Tampinha legal;

III. Participação em uma sindicância para uma suposta fraude em uma solicitação de reembolso de um procedimento médico para uma paciente;

IV. Atividades presenciais em todo o período da quarentena;

V. Foi atribuída a gestão da equipe de limpeza, e foram tomadas as seguintes ações:

- Adequação de produtos de limpeza conforme as normas vigentes;

- Aquisição de equipamentos e materiais de limpeza adequados e que proporcionam uma melhor facilidade para execução das atividades pelos colaboradores;

- Aquisição de central de diluição para o uso dos produtos de limpeza de forma segura, econômica e eficaz;

- Humanização da equipe;

- Treinamentos quinzenais para orientações à equipe;

- Distribuição adequada da equipe nos setores de acordo com as suas restrições médicas;

- Vistoria diária nos ambulatórios analisando a qualidade do serviço;

- Readequação da equipe no período da pandemia;

- Rotina de rodízio de colaboradores nos setores para que todos sejam capacitados a realizarem as mesmas atividades, como por exemplo, o tratamento de pisos;

- Identificação de liderança da equipe;

- Planejamento para compensação do banco de horas negativo;

- Elaboração de manual de procedimentos de higienização de limpeza durante a pandemia;

- Atualização dos POPs e Manual de Limpeza;

- Contratação de empresa terceirizada para auxiliar na limpeza dos setores críticos no período noturno;

VI. Participação nas seguintes comissões:

- Gerenciamento de Resíduos – Presidente;

- Núcleo de Qualidade – Membro;

- Padronização – Membro;

- Humanização – Membro e;

- CCIH Comissão de Controle de Infecção Hospitalar – membro.

As comissões estão sem ou com atividades mínimas devido à pandemia.

VII. Gestão de Contratos:

- Saneantes;

- Dispensers e materiais de higiene (sabonete, papel higiênico, papel toalha e álcool em gel);

- Controle de pragas;

- Coleta e destinação final de resíduos químicos;

- Empresa de caçamba para coleta de resíduos de construção;

- Gases medicinais e;

- Limpeza Hospitalar - CSI

VIII. Controle mensal dos seguintes indicadores:

- Consumo e custo de água;

- Consumo e custo de energia elétrica;

- Peso dos resíduos (Infectantes, perfurocortantes, recicláveis, orgânicos e químicos) (Tabela 7);

- Custo dos resíduos gerados;

- Consumo e custo dos Gases medicinais;

- Consumo copos descartáveis;

- Consumo papel sulfite;

- Qualidade limpeza e;

- Solicitação de material de limpeza ao almoxarifado.

Recebimento do Prêmio Amigo do Meio Ambiente em 2020.

Tabela 7. Geração de resíduos do Centro Universitário FMABC (2018-2019)

Grupo/Tipo de resíduo	2018		2019		2020	
	kg	% do total gerado	kg	% do total gerado	kg	% do total gerado
Grupo A – Biológico/Infectante	28.836,00	22,17	23.909,79	18,74	24.349	28,78
Grupo B – Químico	2.654,20	2,04	4.141,17	3,25	4.175	4,94
Grupo C - Radioativo	-	-	-	-	-	-
Grupo D – Comum/Orgânico	33.206,20	25,53	32.985,68	25,86	23.299	27,54
Grupo D – Comum/Reciclável	63.060,00	48,48	64.713,33	50,72	31.465	37,19
Grupo E – Perfurocortante	2.323,00	1,79	1.827,73	1,43	1.311	1,55
Total	**130.079,40**	**100**	**127.577,70**	**100**	**84.599**	**100**

Fonte: Elaborada pela CPA a partir de dados do Setor de Sustentabilidade.

Potencialidades

- Tradição do Centro Universitário no ensino da área da saúde;
- Fortalecimento das ações de responsabilidade social;
- Satisfação dos discentes pelo curso e pela coordenação do curso;
- Diminuição na geração de resíduos da IES.

Fragilidades

- Não envio de informações e dados por alguns setores da faculdade;
- Plano de carreira ainda não foi implementado integralmente;
- Falta de conhecimento dos documentos institucionais por parte da comunidade acadêmica.

Sugestões com base no processo de autoavaliação

- Elaborar meios para a divulgação dos documentos institucionais entre os colaboradores da faculdade, além da publicação no site da instituição;
- Realizar reuniões com setores que fornecem dados a CPA para definição de um cronograma fixo de envio das informações;
- Elaborar estratégias para melhoria da IES junto ao Conselho Gestor;
- Ampliar a divulgação e discussão do PDI com o objetivo de dar conhecimento à comunidade acadêmica dos planos e das ações realizadas visando a execução do PDI.

● EIXO 3. POLÍTICAS ACADÊMICAS

Esse eixo abrange três dimensões *das Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão,* abordando assuntos e avaliações referentes a políticas acadêmicas, que é de suma importância para a instituição; *da Comunicação com a Sociedade e das Políticas de Atendimento ao Estudante*.

✓ A POLÍTICA PARA ENSINO, PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E EXTENSÃO

- ENSINO

A criação dos cursos de graduação do Centro Universitário FMABC ocorre mediante a grande procura e demanda do mercado.

Além disso, o Centro Universitário FMABC vem se adequando no sentido da formação de um corpo docente qualificado, como também investindo na infraestrutura e recursos técnicos e laboratoriais para o exercício da docência e para a produção de pesquisas. Por trabalhar com turmas reduzidas, a FMABC garante alta qualidade de ensino teórico em aula e supervisão direta dos professores nos aprendizados práticos em todos os cursos.

O Centro Universitário FMABC ofereceu, em 2020, 10 cursos: Enfermagem, Farmácia, Fisioterapia, Gestão em Saúde Ambiental, Medicina, Nutrição, Psicologia, Tecnologia em Gestão Hospitalar, Tecnologia em Radiologia e Terapia Ocupacional.

O quadro 3 apresenta a relação de cursos de graduação oferecidos pelo Centro Universitário FMABC, assim como os dados sobre número de vagas, período, carga horária e duração.

Os cursos oferecidos pelo Centro Universitário FMABC desenvolvem os seus Projetos Pedagógicos observando os referenciais éticos políticos da instituição e tomando como base as Diretrizes Curriculares Nacionais.

Quadro 3. Relação dos Cursos de Graduação do Centro Universitário FMABC

Cursos	Vagas	Período	CH*	Duração (em anos)
Enfermagem	75	Matutino	4.800	4
Enfermagem	75	Vespertino	4.800	4
Farmácia	75	Matutino	5.065	5
Farmácia	85	Noturno	5.065	5
Fisioterapia	50	Vespertino	4.840	4
Fisioterapia	85	Noturno	4.840	5
Gestão em Saúde Ambiental	50	Noturno	3.600	4
Medicina	150	Integral	9.820	6
Nutrição	100	Noturno	4.580	4
Psicologia	50	Matutino	4.800	5
Psicologia	50	Noturno	4.800	5
Tecnologia em Gestão Hospitalar	100	Noturno	3.310	3
Tecnologia em Radiologia	150	Noturno	3.080	3
Terapia Ocupacional	50	Matutino	4.000	4
Terapia Ocupacional	50	Noturno	4.000	4

Fonte: Elaborada pela CPA a partir dos dados da Procuradoria Institucional.

* Carga horária equivalente a 50 minutos.

Metodologia de Ensino

Em todos os cursos as atividades são desenvolvidas com as seguintes estratégias:

- Aulas teóricas;
- Aulas práticas em laboratórios e instituições mantidas pela FUABC;
- Seminários e estudos dirigidos;
- Dentre outros.

As metodologias ativas vêm sendo implantadas em algumas disciplinas e é tema de cursos desenvolvidos pelos Núcleos de Apoio Pedagógico e Experiência Docente (APEDs) dos vários cursos da Instituição.

Avaliação: O aluno para ser aprovado deve ter nota mínima 7,0 (sete) em cada uma das disciplinas que compõem a matriz curricular de seu curso. A avaliação é realizada por meio de provas teóricas, provas práticas, seminário e trabalhos.

PLANEJAMENTO DA IES DURANTE O ANO DE 2020 - AULAS REMOTAS

Em 2020, diante do cenário da pandemia, a FMABC substituiu as aulas presenciais pelas aulas remotas, com atividades assíncronas e síncronas. A IES interrompeu as aulas presenciais no dia 16 de março de 2020 e realizou o planejamento das atividades em 1 semana, conforme Portaria n. 343, publicada em 17 de março de 2020, do Ministério da Educação (MEC).

A Portaria autorizou a substituição das aulas presenciais por aulas em meios digitais, enquanto durar a situação de pandemia para IES integrante do sistema federal de ensino, sendo publicada outras duas portarias (nº 345, de 19/03 e nº 356, de 20/03/2020) com ajustes e acréscimos.

A Portaria nº 345, de 19 de março de 2020, altera a Portaria nº 343, autorizando também a substituição das aulas presenciais, apenas das disciplinas teórico-cognitivas do primeiro ao quarto ano, por aulas remotas para o curso de Medicina. Também enfatizou que seria vedada a substituição das práticas profissionais e de laboratório. A IES comunicou ao Ministério da Educação a decisão de substituir as aulas, mediante ofício, conforme solicitado na portaria.

A Medida Provisória nº 934, de 01 de abril de 2020, estabeleceu normas excepcionais para o ano letivo da educação superior: “As instituições de educação superior ficam dispensadas, em caráter excepcional, da obrigatoriedade de observância ao mínimo de dias de efetivo trabalho acadêmico”. Além da autorização de abreviar a duração dos cursos de Medicina, Farmácia, Enfermagem e Fisioterapia, observadas as regras de cumprimento de carga horária mínima para internato e estágios.

O MEC, em 13 de maio de 2020, publicou a Portaria nº 473, prorrogando por mais trinta dias o prazo previsto na Portaria nº 343. Foi homologado pelo MEC, em 1º de junho de 2020, o Parecer do Conselho Nacional de Educação (CNE)/Conselho Pleno (CP) nº 5/2020 que aborda a reorganização do calendário escolar e da possibilidade de cômputo de atividades não presenciais para fins de cumpromento da carga horária mínima anual devido a pandemia.

Em 16 de junho de 2020, foi publicada a Portaria nº 544, que dispõe sobre a substituição das aulas presenciais em meios digitais durante a pandemia, prorrogando o período de autorização do uso de meios digitais até 31 de dezembro de 2020 (revogando as portarias nº 343, nº 345 e nº 473), além da aplicação da substituição das práticas profissionais ou de práticas em laboratórios especializados que devem obedecer as DCNs e constar de planos de trabalhos específicos institucionais aprovados pelos colegiados de curso e apensados ao PPC.

Cada curso de graduação da FMABC elaborou um documento (Apêndice do PPC) com todas as informações de ações e substituições realizadas durante a pandemia. Os Apêndices do PPC foram aprovados pelo colegiado de cada curso e pelo Conselho Universitário.

A plataforma Google for Education foi escolhida para a implantação, desenvolvimento e realização das atividades assíncronas e síncronas.

As aulas *online* ocorreram por videoconferências, pela utilização de Tecnologias Digitais de Informação e Comunicação (TDIC's) principalmente pelo aplicativo Google Meet, conjecturando relações professor-alunos e alunos-alunos, em construção colaborativa de conhecimentos. Para a publicação das aulas e materiais de apoio, os professores utilizam o Classroom.

Além das videoconferências *online* ao vivo e postagem das aulas/material de apoio, ocorreram também interações via *chat*, *e-mail* e por meio de outros aplicativos de comunicação, conforme o contexto e a necessidade de cada turma de alunos, de modo a alcançar o ensino por equidade.

Os instrumentos de avaliação *online* foram: provas com questões de seleção e também de resposta construída, além de atividades avaliativas diversas relacionadas às diferentes especificidades das disciplinas.

A FMABC, criou por meio da Portaria nº 028/2020 de 14 de julho de 2020, a Comissão para elaboração de protocolo para retorno às atividades práticas essenciais no Campus. A Comissão realizou um mapeamento de todas as salas de aula e laboratórios que foram liberados para uso, respeitando obrigatoriamente os protocolos de segurança definidos pelo Serviço de Controle de Infecção Hospitalar (SCIH) e validados pela Comissão.

As disciplinas práticas foram analisadas e divididas entre atividades remotas e presenciais. As aulas presenciais foram ministradas a partir de setembro, mediante

análise e agendamento do laboratório junto à Comissão de Protocolo para retorno das atividades práticas essenciais.

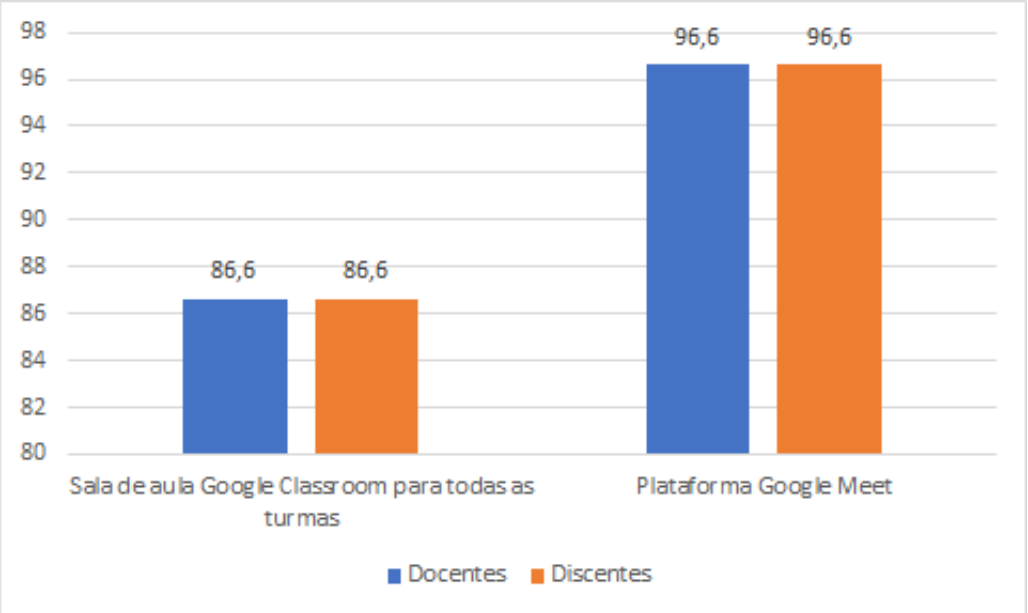
Para o retorno das aulas práticas presenciais, os docentes e discentes receberam orientações sobre os protocolos de segurança e foram disponibilizados os EPIs, além da divulgação do Plano de Contingência para Enfrentamento do Estado de Pandemia em Razão do COVID-19 do Centro Universitário Saúde ABC.

Os estágios curriculares obrigatórios foram organizados por cada curso, obedecendo, quando necessário, a divisão da carga horária em atividades remotas e presenciais, aprovada em reunião da Pró-reitoria de Graduação e Coordenadores, do Núcleo Docente Estruturante e Colegiado de Curso.

O Centro Universitário FMABC aderiu e seguiu a todas recomendações e determinações propostas nas portarias e pareceres, ajustando-as e seguindo ao protocolo de biossegurança, conforme Portaria nº 572, de 1º de julho de 2020.

A figura 18 mostra as respostas dos docentes e discentes sobre a criação de Sala de aula e a plataforma mais utilizadas para aulas remotas síncronas, sendo 86,6% dos docentes e discentes citaram o uso do Google Classroom para a publicação das aulas e atividades e 96,6% apontaram a plataforma Google Meet como mais utilizada para aulas online ao vivo.

Figura 18 - Percentual de resposta sobre a criação de Sala de aula (Google Classroom) e plataforma mais utilizada para aulas remotas síncronas pelos docentes e discentes (em %)



Fonte: Figura elaborada pela CPA a partir das avaliações institucionais.

Capacitação Docente

Frente a situação de pandemia, a FMABC decidiu continuar suas atividades educativas na modalidade remota, adotando a plataforma virtual Google for Education e implementou o Plano de Capacitações Docentes para Ações Remotas, contando com as ações coordenadas pelo Núcleo de Educação a Distância e pela empresa Colaborativa.

Abaixo as ações do Plano de Capacitações Docentes para Ações Remotas (de março a dezembro de 2020):

- Curso Prático Google, oferecido em 5 módulos;

- WhatsApp Pedagógico, canal de esclarecimento imediato de dúvidas e compartilhamento de experiências;

- Plantões de Atendimento;

- *Lives* ofertadas pela Empresa Colaborativa, por transmissão pelos Canais Youtube e Facebook;

- Encontros Temáticos oferecidos pela Empresa Colaborativa;

- *E-mail* Pedagógico: atendimento pelo Núcleo de Educação a Distância para esclarecimento de dúvidas: ead@fmabc.br e ead@fmabc.net;

- Tutoriais Temáticos: conjunto de tutoriais explicativos, em vídeo, produzidos e disponibilizados pelo Núcleo de Educação a Distância;

- Curso “Avaliação em Ações Remotas: Ferramentas e Boas Práticas Educacionais”;

- Grupo de WhatsApp “Apoio Pedagógico FMABC”;

- Plantões de Dúvidas *online* ao vivo, pelo Google Meet;

- Encontros Temáticos *online* ao vivo, pelo Google Meet;

- Criação e disponibilização de tutoriais de apoio para uso de ferramentas.

Cadastro E-mails - Plataforma

A Empresa Colaborativa junto com o Departamento de TI do Centro Universitário FMABC fizeram o cadastro dos e-mails @fmabc.net para os docentes e @aluno.fmabc.net para os alunos nas últimas 2 semanas de março.

Plano de Ação e Registro das Atividades Remotas

Foi desenvolvido, pelo Núcleo EaD com apoio da PROGRAD, um formulário padronizado para o registro do plano de ação e das atividades remotas O modelo

mostrado abaixo foi aprovado em reunião com os coordenadores de curso em 01/04/2020.

Registro Contínuo das Atividades Remotas

Disciplina:
Curso: **Semestre letivo:**
Turno: ( ) matutino ( ) vespertino ( ) noturno ( ) integral
Professor:

Data da Atividade	Assuntos(s)	Atividade Síncrona	Atividade Assíncrona	Avaliação	Evidências das Atividades

Monitoramento das Ações

A FMABC monitorou o andamento das atividades remotas realizando reuniões da PROGRAD com os coordenadores de curso e os coordenadores realizaram reuniões com seu corpo docente, de NDE e colegiado de forma a sanar os problemas da melhor forma e garantir a qualidade das aulas. Além disso, foram disponibilizados questionários no google forms, elaborados pelo Núcleo EaD, para professores e alunos manifestarem as dificuldades encontradas e relatar as estratégias de ensino remoto utilizadas.

Avaliação diagnóstica e autoavaliação dos alunos

A Prograd em conjunto com o NEaD padronizaram o formato da avaliação diagnóstica a ser aplicada após o término do semestres aos alunos de forma a atender às solicitações do do MEC, conforme parecer CNE 05/2020, e Portaria nº 544 de 16 de junho de 2020. O formato da avaliação diagnóstica foi discutido e aprovado em reunião de coordenadores no dia 17 de junho (Ata de Reunião Extraordinária nº 04/2020).

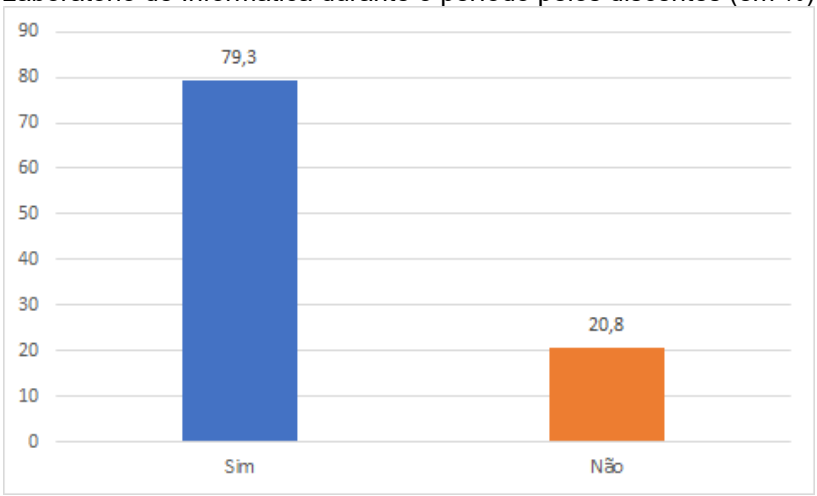
A avaliação diagnóstica foi composta por duas questões de múltipla escolha de cada disciplina ministrada no semestre, abordando 2 tópicos diferentes considerados essenciais na disciplina. A avaliação diagnóstica no google forms ficou disponível para os alunos responderem por um período.

Laboratórios de Informática

Os laboratórios de informática foram disponibilizados a partir de 22/04/2020 para o uso dos alunos que tinham dificuldade de acesso remoto às aulas. As informações sobre o uso dos laboratórios, agendamento e orientações foram publicados no site da IES em 18/04/2020 e também divulgados aos discentes por e-mail e whatsapp.

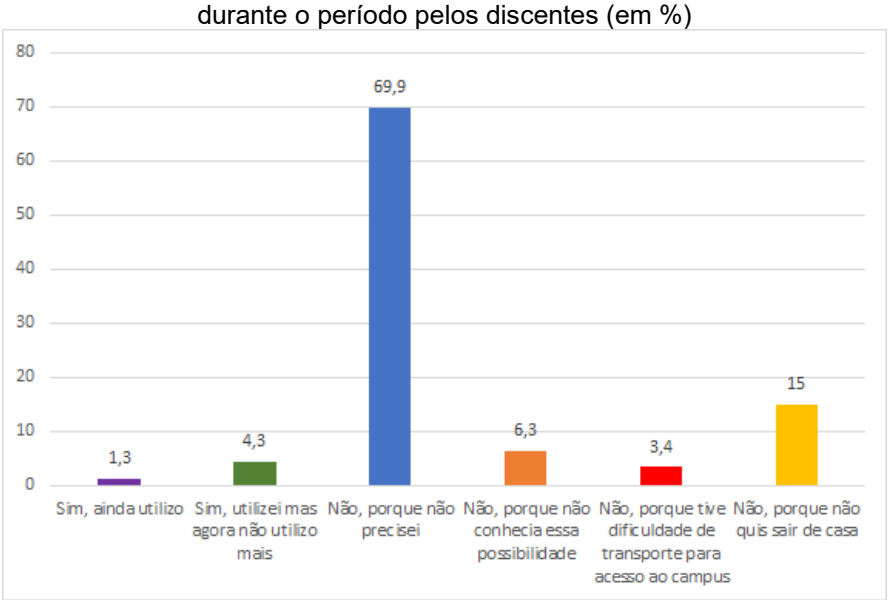
O agendamento pelos alunos foi realizado por e-mail ou telefone. O horário de funcionamento dos Laboratórios foi de segunda a sexta das 9 às 21 horas e aos sábados das 9 às 13 horas.

Figura 19 - Percentual de resposta sobre o conhecimento da possibilidade de agendamento do Laboratório de Informática durante o período pelos discentes (em %)



Fonte: Figura elaborada pela CPA a partir das avaliações institucionais.

Figura 20 - Percentual de resposta sobre a utilização do Laboratório de Informática durante o período pelos discentes (em %)



Fonte: Figura elaborada pela CPA a partir das avaliações institucionais.

A biblioteca também ficou aberta para os serviços de empréstimo e devolução de livros. A equipe de limpeza atuou seguindo os protocolos de higiene e segurança da instituição.

Biblioteca Virtual

A plataforma com melhor avaliação e que atendia de uma forma mais completa todos os cursos foi a Minha Biblioteca Ltda, sendo firmado contrato de 12 meses com a mesma em 2 de junho.

A Minha Biblioteca é uma plataforma de acesso pela internet com disponibilização de acervo de livros. O local de acesso pode ser pela rede de internet da instituição FMABC ou por acesso externo. A frequência de uso é 24 horas por dia e 7 dias por semana. Ela complementa o acervo de livros da biblioteca CADIP da FMABC e oferece aos professores e alunos uma ferramenta completa e com mobilidade prática, acessando de qualquer dispositivo móvel ou computador os livros em formato digital. Ela está integrada com o software da biblioteca (Pergamum), e também com plataformas de ensino, portal da FMABC, Moodle o que poupa tempo no processo de catalogação. A Minha Biblioteca ainda reduz a necessidade de espaço físico e compra de livros impressos; permite a atualização automática de títulos e edições e é reconhecida pelo MEC na avaliação.

PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO

A integração dos cursos e o trabalho em conjunto com a Pró-Reitoria de Graduação visam à melhoria da qualidade de ensino nos cursos da IES. Foram realizadas reuniões com a Reitoria, Pró-Reitoria de Graduação e todos os coordenadores dos cursos da IES.

Hoje, os cursos de graduação contam com a Pró-Reitoria de Graduação que é composta dos seguintes núcleos de apoio: Núcleo de Acessibilidade; Núcleo de Apoio Psicopedagógico; Núcleo de Avaliação; Núcleo do Bem-Estar ao Discente; Núcleo de Capacitação e Desenvolvimento Docente; Núcleo de Documentação; Núcleo de Egressos; Núcleo de Nivelamento; Núcleo de Recepção ao Discente.

Em 2020, os cursos do Centro Universitário FMABC iniciaram uma reestruturação nos Projetos Pedagógicos dos Cursos para modificação da matriz curricular e inclusão da curricularização da extensão.

A Tabela 8 representa o número de alunos matriculados na instituição no período de 2018 a 2020.

Tabela 8. Número de alunos matriculados nos Cursos de Graduação (2018-2020)

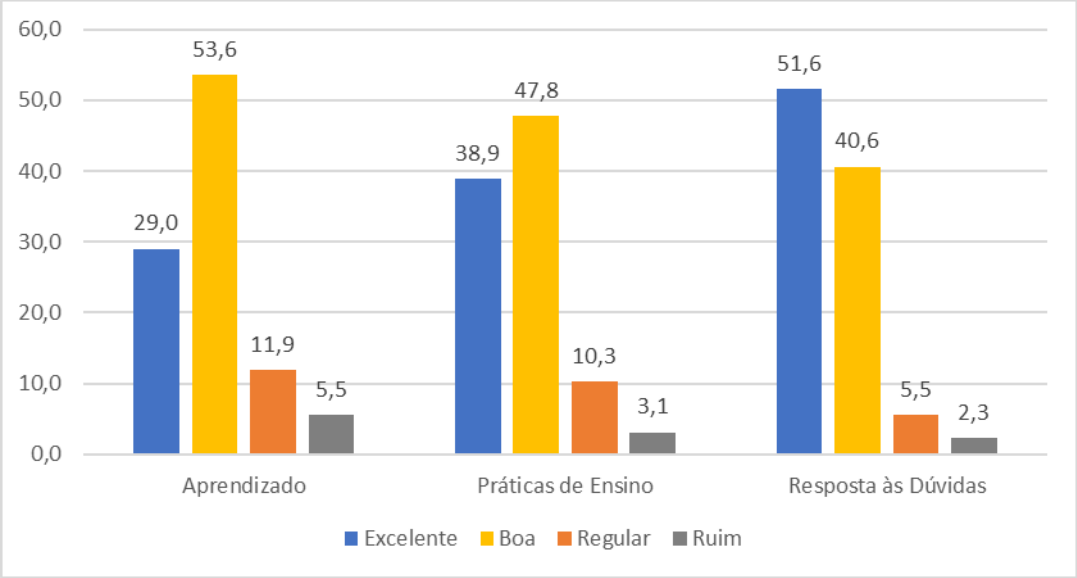
Curso	**Número de alunos**		
	2018*	**2019****	**2020****
Enfermagem	218	209	212
Farmácia	256	266	215
Fisioterapia	479	518	361
Gestão em Saúde Ambiental	93	73	40
Medicina	810	739	761
Nutrição	334	297	220
Psicologia***	-	-	45
Tecnologia em Gestão Hospitalar	75	61	50
Tecnologia em Radiologia	142	137	80
Terapia Ocupacional	168	179	183
Total	2575	2479	2167

Fonte: Elaborada pela CPA a partir de dados da Secretaria Acadêmica.
*Aprovado, aprovado com dependência (DP), reprovado, desistente e trancamento de matrícula.
** Matriculado
*** Início do Curso de Psicologia foi em 2020.

O número de alunos no último ano apresentou uma queda em relação ao ano de 2019, o que representa a importância de alguns cursos ainda precisarem de visibilidade para aumentar a demanda e procura. Para isso, é necessário criar estratégias para a divulgação dos cursos da faculdade, que muitas vezes são desconhecidos na região do Grande ABC e da Grande São Paulo.

A autoavaliação também traz pontos positivos como o aprendizado decorrente das aulas (53,6%) e as práticas de ensino utilizadas pelo docente (47,8%) que foram avaliados de forma satisfatória pelos discentes, sendo afirmados como boa. A forma como são respondidas as dúvidas foi considerada excelente (51,6%).

Figura 21. Percentual de resposta dos alunos sobre o aprendizado, prática de ensino e dúvidas respondidas pelos professores - 2020 (em %)



Fonte: Figura elaborada pela CPA a partir das avaliações institucionais.

Sobre o conteúdo ministrado nas disciplinas, 82,3% consideram que são atualizados. Quanto aos conteúdos dados na avaliação, a maioria dos alunos (82,5%) considerou que os conteúdos nas provas estão relacionados com os ministrados em aula.

A maioria dos alunos afirma que os planos de ensino são apresentados pelos docentes de forma completa (48,1%) e a maior parte dos planos de ensino apresentados pelos docentes (42,3%) contém os itens objetivos, metodologias de ensino e critérios de avaliação, conteúdos e bibliografia da disciplina.

- PESQUISA

O Conselho de Pós-Graduação é composto por todos os responsáveis pelos diferentes setores da pós-graduação. Este colegiado tem como um dos principais objetivos o planejamento estratégico e a administração das atividades de ensino e pesquisa em nível de pós-graduação.

Fazem parte da Pós-graduação, Pesquisa e Inovação do Centro Universitário FMABC as seguintes áreas*: stricto sensu* (mestrado e doutorado), *lato sensu*, iniciação científica, pesquisa clínica e residência médica e livre docência.

Em 2013, foi iniciado o mestrado profissionalizante e encaminhado o projeto pedagógico dos programas de residência multiprofissional (Atenção ao Câncer e Saúde do Idoso).

Os Programas de Residência Multiprofissional em Saúde foram autorizados a funcionar pelo Ministério da Saúde a partir de 2014, nas diferentes áreas: Enfermagem, Farmácia, Fisioterapia, Nutrição e Terapia Ocupacional de acordo com as necessidades impostas pelo Sistema Único de Saúde.

Em dezembro de 2017, foi inaugurado o novo prédio da Pós-graduação, Pesquisa e Inovação do Centro Universitário FMABC, uma grande conquista para o Centro Universitário FMABC, que nos últimos anos aumentou o número de pós-graduandos.

Iniciação científica e Bolsa Santander

A Iniciação Científica (IC) é uma modalidade de pesquisa acadêmica desenvolvida por alunos de graduação em diversas áreas do conhecimento, o Centro Universitário FMABC tem alunos matriculados no programa que tem por objetivo despertar a vocação científica e incentivar talentos potenciais entre estudantes, mediante sua participação em projetos de pesquisa, introduzindo o jovem no domínio do método científico.

O setor de iniciação científica da FMABC recebe várias bolsas provenientes dos seguintes órgãos: CNPq, FAPESP, NEPAS (PIBIC I), Ideia Fértil (PIBIC I), CEMEC (PIBIC I) e da própria FMABC. Estas bolsas são atribuídas aos alunos de Iniciação Científica por meio de edital anual de acordo com a classificação determinada por avaliação interna e externa do projeto/orientador/aluno.

Total de alunos IC: 67 alunos inscritos

Total de alunos de intercâmbio: 02

Total de Bolsas – Edital 2020/2021 - 27

Pós-Graduação *Lato Sensu*

A Pós-Graduação *Lato Sensu* do Centro Universitário FMABC oferece diversos cursos e o número de alunos vem aumentando gradativamente. Em 2020, foram oferecidos alguns Programas de Pós-Graduação Lato Sensu. Total de alunos: 261.

Residência Médica

A Residência Médica ofereceu 40 áreas em 2020 e o total de residentes foi de 451, cursando desde R1 a R5 em algumas especialidades.

Residência Multiprofissional

A Residência Integrada Multiprofissional em Saúde da FMABC é credenciada pela Comissão Nacional de Residência Multiprofissional em Saúde – CNRMS, e tem como objetivo o aperfeiçoamento progressivo do padrão profissional e científico dos residentes e a melhoria da assistência à saúde da comunidade nas áreas profissionalizantes. Cada programa conta com 15 vagas divididas entre as especialidades, totalizando 30 vagas. A Residência Integrada Multiprofissional em Saúde constitui-se em ensino de pós-graduação *lato sensu*, sob a forma de curso de especialização caracterizado por ensino em serviço, com carga horária de 60 horas semanais, durante 2 (dois) anos.

Total de residentes em 2020: 53 (R1 e R2).

Pós-Graduação *Stricto Sensu*

O planejamento do Programa de Pós-Graduação *Stricto Sensu* em Ciências da Saúde da FMABC foi realizado com vistas a seu desenvolvimento futuro, contemplando os desafios internacionais da área na produção do conhecimento, seus propósitos na melhor formação de seus alunos, suas metas quanto à inserção social mais rica dos seus egressos, conforme parâmetros da Área de Medicina I da CAPES.

Total de alunos: 201, sendo 97 mestrando e 104 doutorandos.

- EXTENSÃO

A Pró-Reitoria de Extensão (PROEX), dentro de uma nova concepção, considera que a produção do conhecimento, via extensão, se faz a partir da troca de saberes sistematizados, acadêmicos e populares, tendo como consequência a democratização do conhecimento, a participação efetiva da comunidade discente na atuação da universidade e uma produção resultante do confronto com a realidade.

A extensão proposta no Centro Universitário FMABC procura resgatar o papel de uma Universidade voltada para os problemas sociais, com objetivo de encontrar soluções através de pesquisas, visando realizar o processo ensino-aprendizagem

como um todo, intervindo na realidade concreta. Procura ser um espaço de articulação que tem por finalidades fomentar, acompanhar, mapear e apoiar os programas e as ações de extensão universitária, desenvolvidos na graduação e na pós-graduação. Foi criada para promover o diálogo e o encontro de toda a Rede em que são desenvolvidas as atividades de extensão no âmbito da Instituição.

Listamos a seguir, alguns eixos da organização da Extensão Universitária no Centro Universitário FMABC:

- Integração Comunitária e Responsabilidade Social;
- Investigação e Promoção da Saúde;
- Educação Permanente e Disseminação da Informação;
- Prestação de Serviços e Empreendedorismo.

As ações extensionista da PROEX materializaram-se e fortaleceram-se em inúmeros projetos, eventos, cursos e programas, desenvolvidos em parcerias com docentes e discentes da FMABC, traduzindo o compromisso social do Centro Universitário e alterando os padrões de relacionamento e da maneira de fazer parcerias, na busca de um fazer acadêmico mais integrado à realidade social.

Na Tabela 9 são apresentados os números de atividades de extensão realizadas pelos cursos da FMABC e pela PROEX em 2020.

Tabela 9. Número de atividades de extensão da FMABC (2020)

Tipo de Atividade	Quantidade
Programas e Projetos	7
Cursos de extensão	68
Eventos de extensão	154
Prestação de Serviços (principais equipamentos de saúde)	6
Intercambistas	2
TOTAL	**237**

Fonte: Elaborada pela CPA a partir de dados da PROEX.

✓ A COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE

O setor de comunicação do Centro Universitário FMABC está integrado com o da mantenedora, Fundação do ABC, e dividido nas áreas de comunicação interna e externa.

O Centro Universitário FMABC possui diversos materiais informativos com objetivo de divulgar as informações referentes à Instituição, com destaque para os serviços, ações desenvolvidas e pesquisas científicas, contemplando a comunidade acadêmica, além da sociedade externa. São eles:

- Calendário Acadêmico: é distribuído no início de cada ano letivo pela Secretaria Acadêmica e contém informações referentes aos dias letivos, notas de aproveitamento e exames. O Calendário Acadêmico também está disponível no site;

- Manual do aluno e Regulamento dos Cursos: elaborado com base no Regimento interno, contendo informações de grande importância para orientação do aluno, de modo a possibilitar o esclarecimento das dúvidas mais frequentes dos nossos acadêmicos;

- Crescendo ABC: periódico bimestral que informa sobre os acontecimentos ligados a região, o Centro Universitário FMABC, a Fundação do ABC e suas mantidas;

- A revista Arquivos Brasileiros de Ciências da Saúde (ISSN impresso 1983-2451, ISSN eletrônico 2358-0747) foi publicada a partir de 2008 em continuação aos Arquivos Médicos do ABC (ISSN impresso 0100-3992, ISSN eletrônico 2358-0739) até 2012, quando foi renomeada como ABCS Health Sciences (ISSN impresso 2318-4965, ISSN eletrônico 2357-8114);

A busca de artigos publicados nos outros dois títulos deve ser feito por meio da página específica no Portal NEPAS: Arquivos Médicos do ABC ou ABCS Health Sciences;

- Site do Centro Universitário FMABC (www.fmabc.br): contêm informações sobre a instituição, os cursos de graduação, pós-graduação e pesquisa, extensão, residência médica, residência multiprofissional, biblioteca, vestibular, além de informar sobre editais e notícias de relevância que envolve a instituição;

- Facebook (https://www.facebook.com/FaculdadeDeMedicinaDoAbc/): contém avaliações, fotos, vídeos, publicações, eventos, sobre, comunidade, informações e anúncios;

- Boletim Informativo Mensal e Fundação do ABC *mail:* destinado à informação da comunidade acadêmica e dos trabalhadores e gestores da saúde na região do Grande ABC;

- Revista Informativa Mensal: destinada à comunidade em geral, com informações de relevância sobre questões da saúde para a população e as ações realizadas pelo Centro Universitário FMABC de extensão comunitária.

- Ouvidoria: funcionando desde 2009, com o intuito de disponibilizar um importante canal de relacionamento que as comunidades internas e externas (alunos, funcionários e pacientes) podem recorrer quando não se considerarem atendidas de forma satisfatória pelos canais usuais e departamentos. Para ter acesso, o interessado deve entrar em contato via e-mail através do site www.fmabc.br em FALE CONOSCO – OUVIDORIA.

- Comunicação

O Departamento de Comunicação e Marketing Educacional do Centro Universitário FMABC objetiva integrar as ações e peças comunicacionais de maneira estratégica, atendendo às necessidades da instituição.

O departamento é o responsável pela atualização e gerenciamento dos canais de comunicação oficiais da faculdade, disponibilizando informações importantes aos corpos docente, discente e aos funcionários.

. Destaques da Comunicação:

Novo logo e Manual de Identidade Visual

A nova marca do Centro Universitário FMABC foi divulgada em dezembro e disponibilizado para consulta o Manual de Identidade Visual, que contém as normas e diretrizes para a correta aplicação da Logomarca.

Concomitantemente foram disponibilizados o novo papel timbrado e modelo de slides de power point, além de um back drop para fotos e vídeos com a nova logomarca do Centro Universitário.

Em seguida o logo antigo foi substituído pelo novo em todo material da Comunicação, como site, redes sociais, divulgações, etc.

Evento NC Experience

Participamos em setembro do evento NC Experience focado em alunos do Ensino Médio, com propósito de proporcionar a melhor experiência on-line para os alunos conectando-os com referências do mercado de trabalho e com as principais faculdades da grande São Paulo. O evento proporcionou uma noção completa da vida pós Ensino Médio para ajudá-los a tomar uma decisão mais assertiva.

Tivemos a oportunidade de apresentar o Centro Universitário através de dois vídeos, sendo um com uma fala do Dr. David Uip e outro mostrando o campus com maior foco nos nossos laboratórios.

Os alunos que participaram eram em sua maioria dos colégios: Magno, Poliedro, Magister, Porto Seguro, CPV, Bandeirantes, Albert Sabin, Escola Islâmica Brasileira e Colégio Salgueiro.

Como resultado tivemos 74 views em nossos vídeos.

PESQUISA DE SATISFAÇÃO:

O NC Student Experience conseguiu potencializar a sua escolha profissional e de faculdade? 8,85

As palestras com profissionais te ajudaram a escolher com o que irá trabalhar no futuro? 9,1

Percepção sobre a instituição FMABC

Antes do evento: 4,36

Depois do evento: 8,54

. Realizações na Pandemia:

- Criação de divulgações específicas como “Acontece Durante a Pandemia” para valorizar ações desenvolvidas nesse período.

- Apoio da organização e realização em diversos eventos que precisaram ser realizados no formato on-line, como colações de grau, recepção aos novos calouros e II semana pedagógica.

- Desenvolvimento em parceria com a SCIH de todo material sobre prevenção à Covid-19.

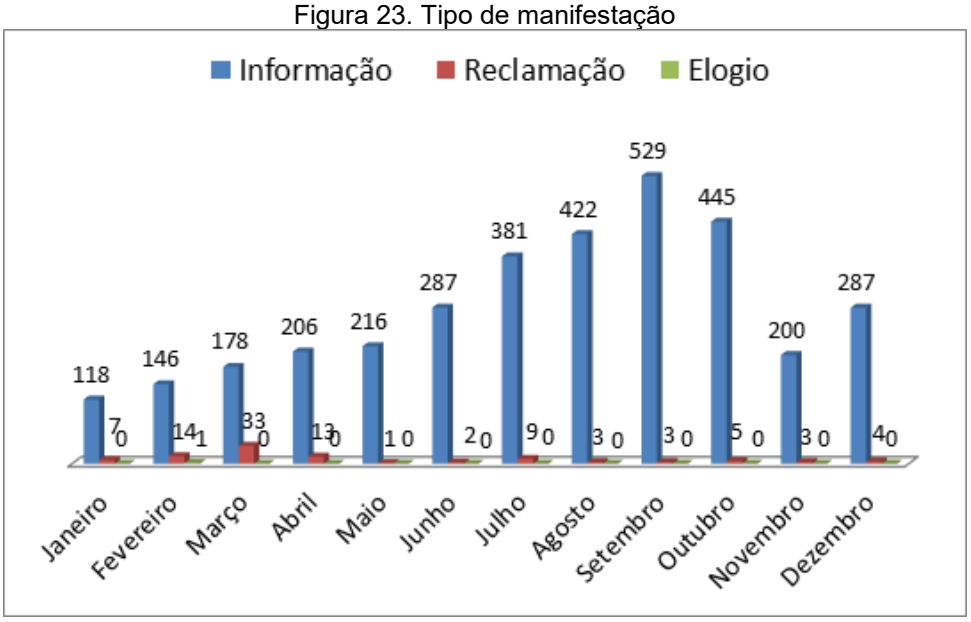
Figura 22. Quantidade de Divulgações por mídia

		2020											
		janeiro	fevereiro	março	abril	maio	junho	julho	agosto	setembro	outubro	novembro	dezembro
Redes Sociais	Instagram	10	4	27	23	18	16	32	18	19	31	15	17
	Facebook	8	8	37	27	18	16	30	25	21	36	17	19
	LinkedIn				0	5	8	13	1	9	16	5	14
	Youtube *				1	7	2	5	1	0	1	0	1
	Whatsapp ** - grupos representantes de turma					14	18	22	19	7	11	15	6
Site	Comunicados alunos ***			18	8	3	3	8	5	1	3	0	1
	Comunicados funcionários ***			14	10	12	12	3	3	2	7	0	0
	Comunicados pacientes ***			2	1	1	0	0	0	0	0	0	1
	Atualizações e inclusões	40	49	44	14	6	21	20	20	16	20	21	21
Outros	E-mail (grupo todos)	16	10	26	22	21	14	28	28	26	17	19	19
	E-mail (grupo gestores)	3	0	1	2	0	0	2	0	0	0	0	0
	E-mail (grupo professores)					0	0	3	5	4	4	4	0
	Murais ****				1	0	0	0	0	1	1	0	0

* link colocado no site em abril
** grupos criados em maio
*** criado em março
**** contagem iniciada em abril

Fonte: Relatório da Comunicação

Figura 23. Tipo de manifestação



Fonte: Relatório da Comunicação

Em 2020 tivemos um total de 97 reclamações, sendo que dessas 38% foram referentes à dificuldade de atendimento telefônico.

A forma de comunicação na instituição foi avaliada pela maioria dos docentes (66,7%), discentes (60,5%) e funcionários (70%) como boa.

✓ POLÍTICAS DE ATENDIMENTO AOS ESTUDANTES

O Centro Universitário FMABC adota como processo seletivo para acesso aos seus cursos de graduação: o Vestibular da Universidade Estadual Paulista (VUNESP) para o curso de Medicina, o Vestibular realizado pelo própria FMABC (para todos os cursos, exceto Medicina), Processos Seletivos da IES para vagas remanescentes e PROUNI.

A política de concessão de bolsas de estudo da FMABC inclui os Programas:

- PROUNI - Programa da Universidade para Todos;
- Bolsa Social;
- Outras (FMABC, Funcionário, Parceria, Incentivo e Quero-Bolsa).

O Centro Universitário FMABC proporciona um suporte aos seus estudantes, favorecendo o seu acesso às informações e aos recursos oferecidos pela faculdade, bem como fornece e garante um atendimento acadêmico e administrativo ágil e de qualidade.

O discente da FMABC dispõe de:

- Site do Centro Universitário
- Portal Aluno
- Coordenação de Curso
- Reitoria
- Secretaria Acadêmica
- Núcleo de Recepção ao Discente
- Núcleo de Nivelamento
- Núcleo do Bem-Estar ao Discente
- Núcleo de Apoio Psicopedagógico
- Núcleo de Educação à Distância

Site do Centro Universitário FMABC: O site www.fmabc.br contêm informações sobre a instituição, os cursos de graduação, pós-graduação e pesquisa, extensão, residência médica, residência multiprofissional, calendário escolar, portal aluno, biblioteca, vestibular, internacionalização, além de informar sobre editais e notícias de relevância que envolve a instituição;

Portal Aluno: Todos os alunos regularmente matriculados nos cursos de graduação têm acesso ao Portal Aluno, que permite consultar via internet algumas informações relativas à sua vida acadêmica, tais como: notas e faltas, bastando para isso acessar o site da FMABC com o número de matrícula e senha pessoal.

Coordenação de curso: A Coordenação de cada curso mantém diálogo permanente com os alunos e professores informando-os a respeito dos procedimentos escolares, esclarecendo dúvidas e fazendo os encaminhamentos necessários para que eventuais problemas sejam solucionados.

Reitoria: A Reitoria coordena, fiscaliza, superintende e responde por todos os atos administrativos de sua competência e por todas as atividades didático-pedagógicas do Centro Universitário, com o objetivo de promover a harmonização dos interesses dos cursos.

Secretaria Acadêmica: O aluno poderá solicitar informações sobre sua situação acadêmica tais como: declaração de regularidade de matrícula, histórico escolar e o boletim escolar. O acesso a este último documento também está disponibilizado na Internet, através do número de matrícula e senha pessoal.

Núcleos

- Núcleo de Apoio Psicopedagógico (NAP): pretende institucionalizar uma prática atuante junto ao corpo discente, favorecendo uma ação psicopedagógica que acolha e compreenda as necessidades. A sua atividade visa contemplar, questões de dificuldades de aprendizagem advindas tanto do aspecto cognitivos, quanto emocionais. O equilíbrio afetivo emocional favorece uma aprendizagem significativa e concorre para um melhor desenvolvimento das funções cognitivas.

Em 2020, os atendimentos foram realizados às quartas-feiras das 8:00 às 10:00 via Plataforma Google Meet.

- Núcleo do Bem-Estar do Discente (NUBEM): tem a finalidade de fornecer orientação e suporte à saúde dos estudantes do Centro Universitário Saúde ABC, de maneira integrada, buscando o equilíbrio biopsicossocial e priorizando práticas preventivas e de promoção da saúde. Foi feita adequação das ações programáticas, de modo a atender às recomendações oficiais relacionadas à pandemia e garantir a manutenção das ações do NUBEM. Foram realizadas reuniões da equipe técnica que nortearam as modificações, incluindo substituição/implementação/ampliação dos atendimentos por via remota, redução das consultas presenciais e incorporação de outras atividades.

ATIVIDADES ASSISTENCIAIS

Atendimentos psicológicos: foram realizados de março a julho 287 atendimentos (16 presenciais e 272 por via remota).

Consultas psiquiátricas: foram realizados de março a julho 56 atendimentos presenciais.

Atendimentos de enfermagem: foram realizados de março a julho 206 atendimentos e orientações por via remota.

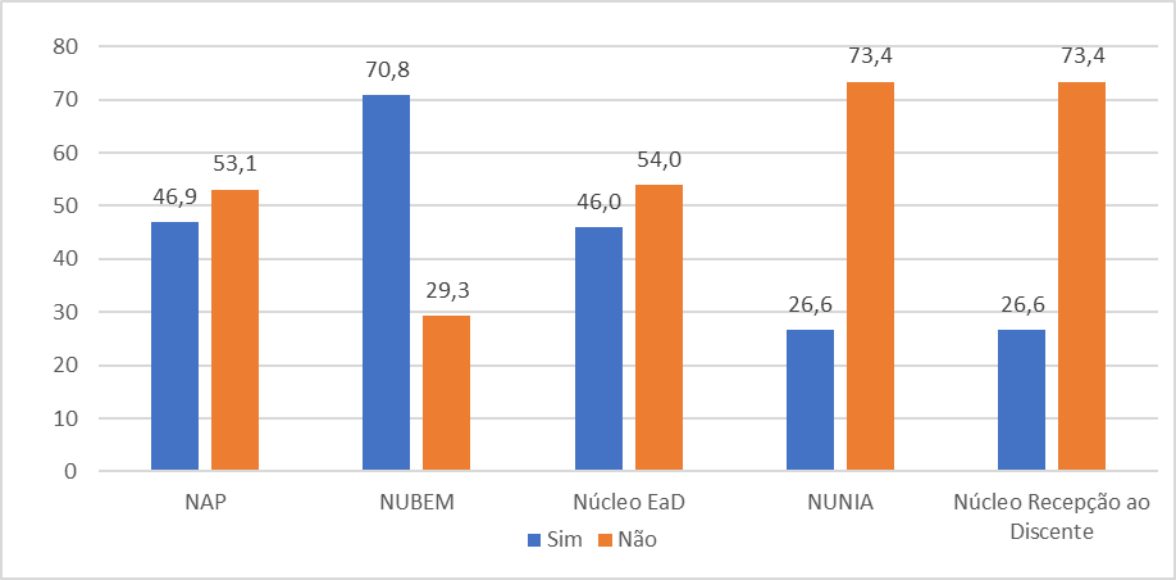
GRUPOS DE ACOLHIMENTO: Foi implantado grupo de acolhimento e escuta qualificada para os acadêmicos internos do 5 ano de medicina com a equipe de saúde mental do NUBEM (psiquiatra e psicólogos). As reuniões ocorreram por via remota, utilizando-se a ferramenta Zoom, como parte da programação do ciclo de Hebiatria, por adesão.

- Núcleo de Educação à Distância (NEaD): tem como finalidade principal promover a educação à distância. Em 2020, o NEaD, com a finalidade de identificar possíveis fragilidades na capacitação dos docentes para uso nas ações remotas, bem como na apropriação de conhecimentos teóricos e práticos pelos mesmos, criou o questionário denominado “Autoavaliação Docente - Ações Remotas”, cuja finalidade era averiguar os níveis de desempenho docente nos quesitos “uso das tecnologias” e “boas práticas educacionais”. O núcleo também ofereceu vários cursos e palestras, além de plantão de dúvidas e videoaulas sobre diversos temas, apresentados no item ensino.

- Núcleo de Nivelamento (NUNIA): tem como finalidade principal instituir uma política de Nivelamento para os estudantes, com aulas gratuitas em diversas disciplinas básicas. O Núcleo de Nivelamento Acadêmico (NUNIA) ofereceu gratuitamente, aos alunos ingressantes, no 1º semestre os seguintes programas de nivelamento: Biologia Zero, Comunicação e Interpretação de Texto, Física Zero, Matemática Zero, Química Geral Zero e Química Orgânica Zero, com a finalidade de proporcionar um aumento qualitativo no conhecimento do aluno em relação à educação básica para o melhor aproveitamento no seu curso de graduação.

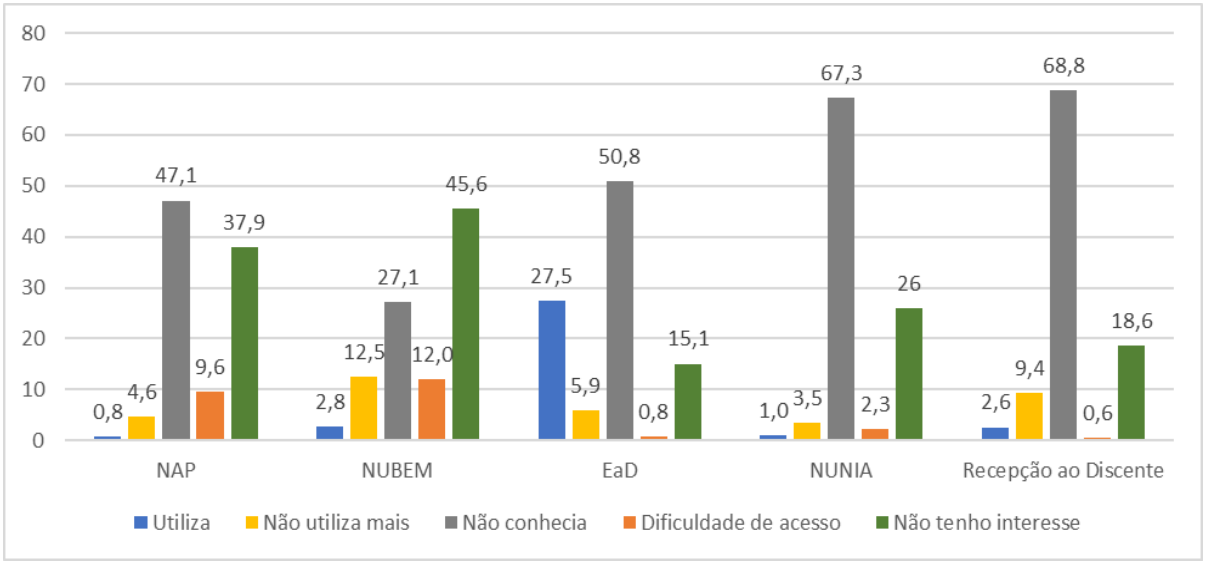
- Núcleo de Recepção ao Discente: tem como função a organização da recepção e acompanhamento dos calouros durante o primeiro ano no Centro Universitário.

Figura 24. Percentual de resposta dos alunos sobre o conhecimento dos núcleos de apoio aos discentes – 2020 (em %).



Fonte: Elaborada pela CPA a partir das avaliações institucionais.

Figura 25. Percentual de resposta dos alunos sobre a utilização dos núcleos de apoio aos discentes – 2020 (em %).



Fonte: Elaborada pela CPA a partir das avaliações institucionais.

A avaliação da CPA mostrou que, apesar do discreto aumento no conhecimento sobre os núcleos de apoio aos discentes, eles ainda são desconhecidos pela maioria dos alunos e que aqueles que conhecem tiveram dificuldades para utilizar por dificuldade de acesso (agendamento).

Em 2020, os docentes e discentes contaram com apoio psicológico e psiquiátrico. O programa “Oriente-me - O seu Psicólogo na palma da sua mão” foi oferecido pela FMABC a profissionais da saúde nas linhas de frente do combate ao COVID-19 sendo a divulgação do mesmo feito por meios digitais incluindo e-mail e whatsapp.

Oportunidades para participação na vida acadêmica:

- Conselho Universitário do Centro Universitário FMABC;
- Colegiado do Curso;
- Reunião com a Coordenação do Curso;
- Acesso à Reitoria - mediante agendamento.

Espaços de convivência:

- Restaurante;
- Diretório Acadêmico e Centros Acadêmicos;
- Biblioteca Central - salas de estudo, laboratórios de informática;
- Quadra de esportes e churrasqueira.

Apoio e incentivo à organização dos estudantes:

No início do ano letivo, os alunos são incentivados a procurar o Diretório Acadêmico e Centro Acadêmico do seu curso e se associarem. De acordo com o Regimento da FMABC, um representante do diretório acadêmico e um de cada centro acadêmico deverão participar das reuniões do Conselho Universitário.

Participação dos estudantes em atividades

Os alunos do Centro Universitário FMABC participam efetivamente em estágios, monitoria e iniciação científica conforme normas específicas de cada programa.

Estágios: os estágios têm a finalidade de proporcionar a integração do ensino teórico com trabalho prático para a aquisição de experiências em diversas áreas práticas de cada curso.

Monitoria: a Monitoria destina-se a proporcionar aos alunos dos diferentes cursos da FMABC a participação nas atividades de ensino e pesquisa científica junto às Disciplinas e respectivos Departamentos orientados pelo Corpo Docente, atendendo aos objetivos de despertar no aluno o gosto pela carreira docente, o treinamento para a pesquisa científica, a cooperação mútua entre o corpo docente,

corpo discente, a colaboração na execução dos programas de aulas teóricas e práticas, enfim uma forma de iniciação ao magistério universitário necessário e útil em termos de formação acadêmica tanto quanto da formação do futuro profissional.

Iniciação Científica: a Iniciação Científica (IC) é um importante instrumento de formação durante a Graduação. Neste tipo de estágio, o estudante participa de um projeto de Pesquisa Científica, tendo oportunidade de uma aprendizagem bastante diferente das disciplinas regulares. Por meio da IC o estudante não apenas estuda um tópico novo, mas idealmente aprende a: pensar de forma criativa; resolver problemas que muitas vezes não tem solução pré-determinada; buscar fontes de informação sobre um assunto de interesse; realizar sua atualização periodicamente e explicar seu trabalho em público.

Acompanhamento de egressos e criação de oportunidades de formação continuada

O Centro Universitário FMABC no decorrer da sua trajetória já formou 4.811 médicos, 589 enfermeiros, 496 farmacêuticos, 477 fisioterapeutas, 434 nutricionistas, 192 terapeutas ocupacionais, 150 gestores em saúde ambiental, 110 tecnólogos em gestão hospitalar e 104 tecnólogos em radiologia, dos quais muitos atuam na Instituição ou na região do grande ABC.

Tabela 10. Número de formandos por curso em 2020.

CURSO	TURMA	FORMADOS
Medicina	47ª	124
Enfermagem	19ª	50
Farmácia	17ª	44
Fisioterapia	12ª	92
Gestão em Saúde Ambiental	10ª	21
Nutrição	12ª	60
Tecnologia em Gestão Hospitalar	5ª	14
Tecnologia em Radiologia	3ª	32
Terapia Ocupacional	12ª	35

Fonte: Elaborada pela CPA a partir dos dados da Secretaria Acadêmica

O Núcleo de Acompanhamento de Egressos (NAE), instituído por ato normativo da Câmara de Graduação da FMABC em 22 de março de 2016, é um núcleo de apoio que visa acompanhar os egressos dos cursos de graduação.

Em 2017, as respostas foram obtidas a partir do formulário disponibilizado na plataforma de grupo público do Facebook da FMABC, o qual possibilita acesso a todos os ex-alunos membros deste grupo, independentemente do curso realizado.

Destaca-se que também foi utilizada a ferramenta de grupo fechado da rede social Facebook dos cursos, o qual garantiu uma maior recuperação de dados.

Obteve-se 217 respostas com uma distribuição irregular entre os cursos, o que implicou em análises sujeitas a vieses às quais foram realizadas à luz de suas peculiaridades e demonstradas em relatórios individuais elaborados pelas coordenações de curso.

Em 2018, foram respondidos 515 formulários de egressos da FMABC. Em 2020, não foi realizada a pesquisa de egressos, uma vez que ficou determinado que a mesma seria realizada a cada três anos.

Potencialidades

- Ensino avaliado de forma satisfatória;
- Maior participação dos cursos nas atividades de extensão;
- A FMABC conta com núcleos de apoio aos discentes para desenvolver e apoiar ações que favoreçam o processo ensino-aprendizagem, ações de permanência e o aprimoramento dos processos de ensino;
- Criação de um e-mail institucional com prioridade de resposta às dúvidas dos alunos;
- Criação de e-mail institucional para docentes, discentes e funcionários;
- Melhoria do sistema acadêmico RM/TOTVS com readequação das matrizes curriculares, atendendo a necessidade de matriz flexibilizada;
- Autonomia ao aluno para retirar atestado de matrícula diretamente do portal do aluno;
- Transmissão de comunicados aos alunos via portal acadêmico;
- Internet – velocidade e capacidade de armazenamento e processamento de dados;
- Implantação das aulas remotas durante a pandemia;

- Utilização da Plataforma Google For Education (Google Classroom, Google Meet, E-mail institucional para docentes, discentes e funcionários) para realização das atividades remotas;

- Boa avaliação no mercado dos cursos Lato Sensu;

- Boa avaliação na CAPES e docentes altamente qualificados nos cursos Stricto Sensu;

- Comprometimento da equipe da Comunicação e riqueza de conteúdo gerado pelos órgãos internos para divulgação;

- Criação da Câmara de Extensão e construção de uma equipe de trabalho da PROEX;

- Regulamentação das Ligas;

- Início de andamento do processo de curricularização da extensão.

Fragilidades

- Desconhecimento por parte dos alunos dos núcleos de apoio aos discentes da Pró-Reitoria de Graduação;

- Demora no envio de dados dos cursos e setores para a elaboração do Relatório das atividades de extensão;

- Demora na implantação de repositório digital;

- Falta de organização e apoio técnico e administrativo da PROEX;

- Necessidade de manutenção/atualização permanente do site;

- Falta de divulgação dos cursos de graduação e pós-graduação.

Sugestões com base no processo de autoavaliação

- Divulgação dos Núcleos de Apoio aos Discentes, buscando a participação efetiva daqueles que necessitam desses órgãos.

- Divulgação dos cursos de graduação e pós-graduação;

- Manutenção e atualização do site com mais frequência;

- Elaboração de um calendário e formulário para envio de informações e dados dos setores;

- A implantação de repositório digital já está em andamento na IES.

● EIXO 4. POLÍTICAS DE GESTÃO

Esse eixo contempla três dimensões: *As Políticas de Pessoal, de Carreira do Corpo Docente e Corpo Técnico-Administrativo, Organização e Gestão da Instituição e Sustentabilidade Financeira.*

✓ AS POLÍTICAS DE PESSOAL, DE CARREIRA DO CORPO DOCENTE E CORPO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO

- CORPO DOCENTE

A relação de trabalho dos docentes é regida pela CLT – Consolidação das Leis do Trabalho. O ingresso de docentes na FMABC ocorre por meio de aprovação em processo seletivo, cujo Edital é publicado em jornal de grande circulação e no site da FMABC. Espera-se dos profissionais a serem contratados: a idoneidade profissional, a capacidade didática e a competência técnico-científica.

A FMABC vem apresentando um quadro positivo em relação à titulação do seu corpo docente, uma vez que 83% dos professores apresentam formação de pós-graduação *Stricto Sensu* e 16,4% de pós-graduação *Lato Sensu*.

Tabela 11. Número de docentes da FMABC por titulação (2018-2020).

Titulação	Número de Docentes					
	2018	%	2019	%	2020	%
Pós-doutorado	33	10,4%	33	10,4%	31	9,9%
Doutorado	117	36,8%	129	40,7%	129	41,2%
Mestrado	105	33,0%	101	31,9%	100	31,9%
Especialização	58	18,2%	52	16,4%	50	16,0%
Graduação	5	1,6%	2	0,6%	3	1,0%
Total	**318**	**100**	**317**	**100**	**313**	**100**

Fonte: Elaborada pela CPA a partir dos dados do Setor de Recursos Humanos

Todos os docentes devem manter seus currículos atualizados junto ao Núcleo de Documentação, que nos últimos anos conseguiu juntar grande parte do registro, mas ainda se depara com informações incompletas de uma parcela de docentes.

Em relação às avaliações docentes, a maioria dos professores foram muito bem avaliados em suas disciplinas pelos alunos. Para aqueles que tiveram pontos negativos, são apresentadas as avaliações e comentários realizados pelos alunos para que possam realizar estratégias para melhorar a metodologia de ensino, a didática e as formas de avaliações.

- TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS

Os funcionários da Faculdade também são regidos pela Consolidação das Leis do Trabalho – CLT, distribuídos em diversos setores e mantidas. Os critérios de admissão são: avaliação curricular com análise de títulos e experiência profissional, avaliação de conhecimentos técnicos por meio de processo seletivo e entrevista. Os funcionários apresentam formação e experiência necessárias para o desenvolvimento de suas funções.

Nos últimos anos, vem crescendo o número de funcionários na instituição devido a convênios com laboratórios de análises clínicas nas instituições e municípios da região do Grande ABC e Grande São Paulo.

Tabela 12. Número de funcionários da FMABC por titulação em 2020.

Grau de instrução	Número de Funcionários
Ensino Fundamental incompleto	10
Ensino Fundamental completo	15
Ensino Médio incompleto	20
Ensino Médio completo	330
Ensino Superior incompleto	49
Ensino Superior completo	235
Especialização	126
Mestrado	31
Doutorado	16
Pós-Doutorado	2
Total	**834**

Fonte: Elaborada pela CPA a partir dos dados do Setor de Recursos Humanos

Dos 834 funcionários, 290 atuam fora do campus, ou seja, estão distribuídos nas instituições conveniadas com a FMABC.

A FMABC também incentiva seus funcionários a titulação, oferecendo bolsas em seus cursos de graduação e pós-graduação, além de realizar periodicamente cursos de capacitação para aperfeiçoar suas funções.

✓ ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DA INSTITUIÇÃO

- Estrutura Orgânica

I. Órgão de Deliberação e Reitoria:

- Conselho Universitário
- Reitoria/Conselho Gestor
- Coordenação dos Cursos

II. Órgão de Controle

III. Órgão de Execução

- Reitoria/Conselho Gestor

- Estrutura Organizacional

I. Departamentos e Disciplinas

II. Órgãos de Apoio

Conselho Universitário

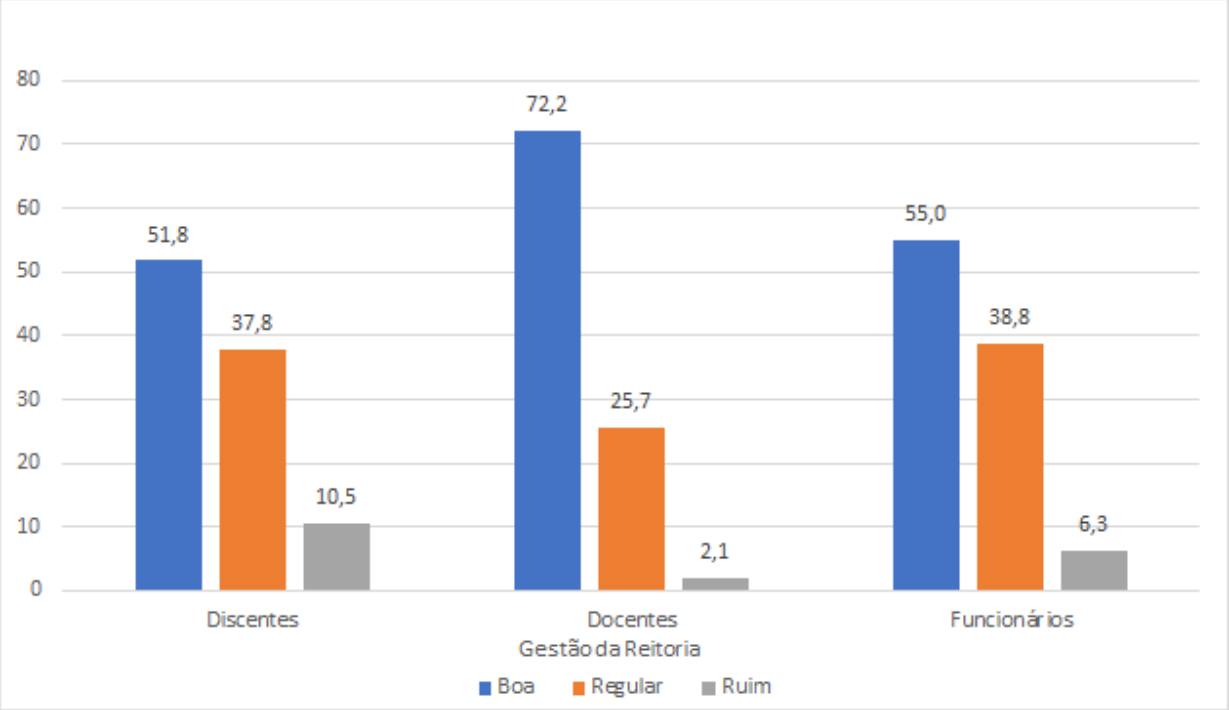
O Conselho Universitário é órgão superior para a supervisão do ensino, da pesquisa e da extensão à comunidade.

Reitoria

A Reitoria tem por função coordenar, fiscalizar, superintender e responder por todos os atos administrativos e econômico-financeiros de sua competência e por todas as atividades didático-pedagógicas da IES. Composta pelo Reitor, Vice-Reitor, Diretor Administrativo e Conselho Gestor. A avaliação sobre a gestão da Reitoria está representada na Figura 26.

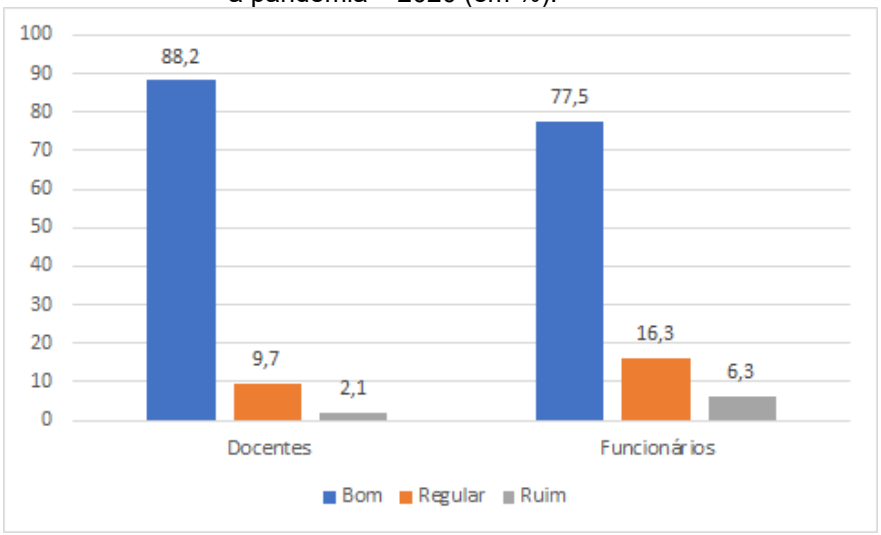
A maioria dos docentes, discentes e funcionários indica que a gestão da Reitoria é boa.

Figura 26. Percentual de resposta dos alunos sobre avaliação da gestão da Reitoria pelos discentes, docentes e funcionários – 2020 (em %).



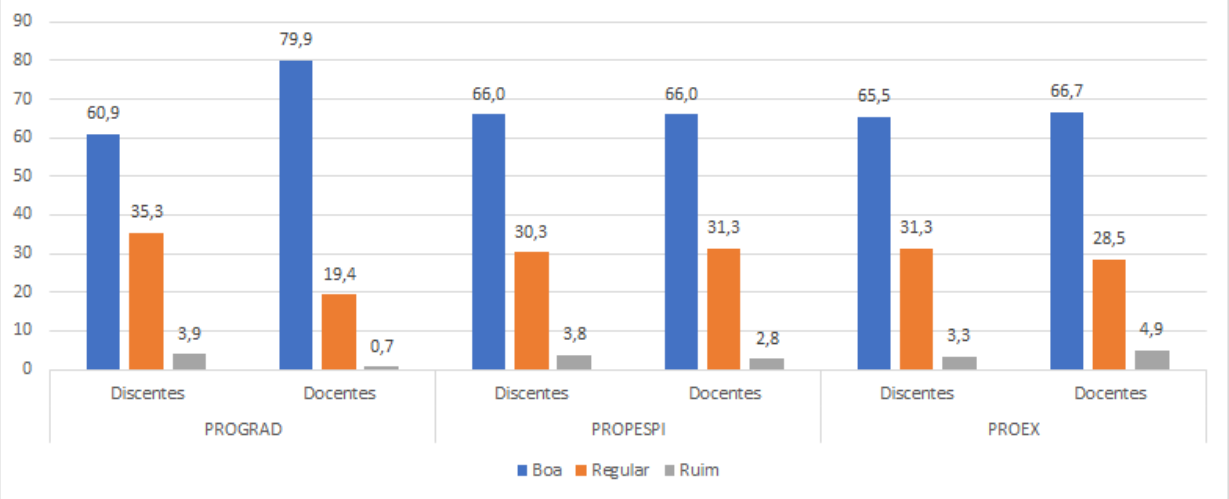
Fonte: Elaborada pela CPA a partir das avaliações institucionais.

Figura 27. Percentual de resposta sobre o modo como a Reitoria reagiu frente à pandemia – 2020 (em %).



Fonte: Elaborada pela CPA a partir das avaliações institucionais.

Figura 28. Percentual de resposta sobre avaliação da gestão das Pró- Reitorias pelos discentes e docentes – 2020 (em %).



Fonte: Elaborada pela CPA a partir das avaliações institucionais.

Conselho Gestor

O Conselho Gestor será constituído pelo Reitor, Vice-Reitor, Diretor Administrativo, Pró-Reitor de Graduação, Pró-Reitor de Pós-Graduação, Pesquisa e Inovação e Pró-Reitor de Extensão.

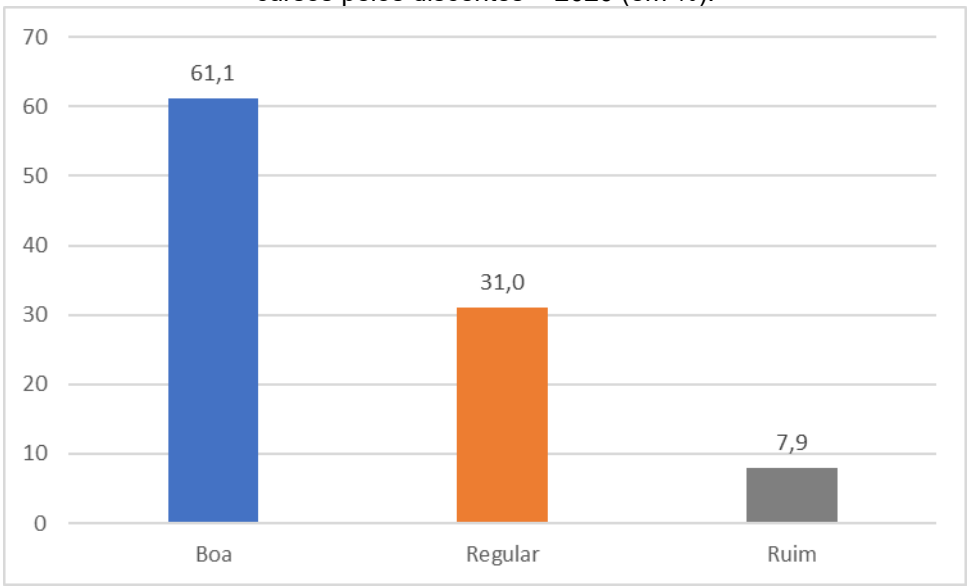
A maioria dos docentes e discentes avaliou a gestão das pró-reitorias (PROGRAD, PROPESPI e PROEX) como boa.

Coordenação dos Cursos

A Coordenação dos Cursos seguirá a indicação do Reitor, com aval do Conselho Universitário. Recairá a escolha de profissional especialista na área de atuação.

Em relação a avaliação da atuação da coordenação dos cursos, em 2020, a maioria dos discentes indica que a atuação da coordenação é boa, apresentando comentários de que tem fácil acesso às informações e esclarecimentos.

Figura 29. Percentual de resposta dos alunos sobre avaliação da atuação da Coordenação dos cursos pelos discentes – 2020 (em %).



Fonte: Elaborada pela CPA a partir das avaliações institucionais.

Secretaria Acadêmica

A Secretaria Acadêmica, além do que for indispensável para o expediente normal, tem sob sua guarda e responsabilidade livros especiais para registros, termos, inscrições, prontuários de alunos, bem como todos os assentamentos acadêmicos.

Ações da Secretaria Acadêmica em 2020:

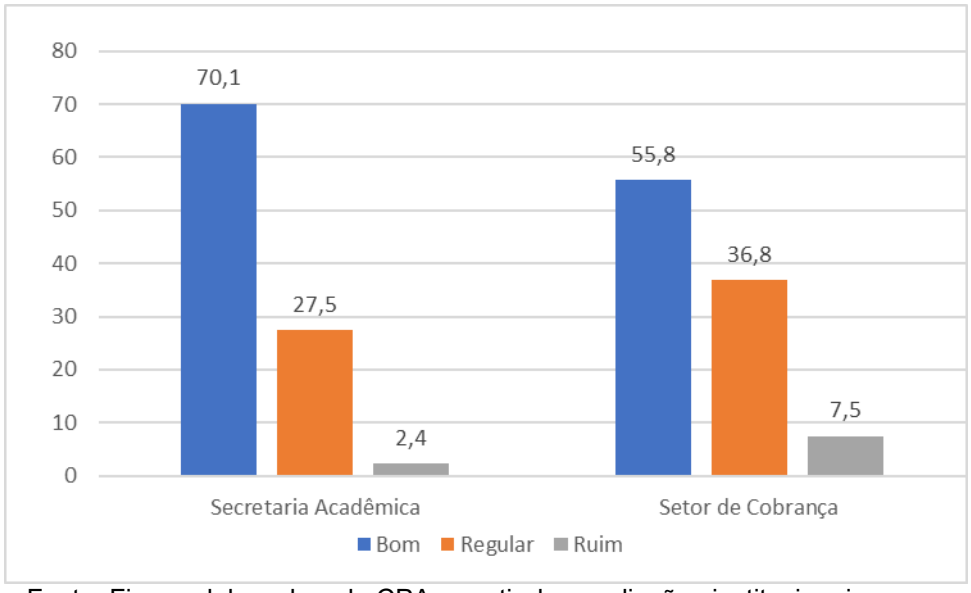
- A equipe da secretaria acadêmica atuou presencialmente durante a pandemia, prestando todo suporte on-line aos alunos e docentes através do e-mail institucional sec.acad@fmabc.br com triagem imediata, prioridade de resposta e prazo otimizado;

- Organização de salas de aula, anfiteatros e laboratórios de informática seguindo protocolo de segurança;

- Atendimento para efetivação de matrículas realizadas com horários agendados, bem como para Medicina, priorizando a rapidez no atendimento.

Quando avaliado o atendimento aos discentes, percebe-se grande satisfação da maioria no atendimento da secretaria acadêmica durante 2020.

Figura 30 Percentual de resposta dos alunos sobre avaliação da secretaria acadêmica e setor de cobrança – 2020 (em %)



Fonte: Figura elaborada pela CPA a partir das avaliações institucionais.

AÇÕES/REALIZAÇÕES DA FMABC EM 2020

O curso de graduação em Farmácia do Centro Universitário FMABC, criado em 2000, completou 20 anos em 2020. Desde então, 496 farmacêuticos já foram formados em 17 turmas. Ao longo dos anos, vários indicadores positivos foram conquistados, entre os quais os conceitos 4 e 5 nas cinco avaliações do Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes (ENADE) realizados pelos alunos.

A FMABC adquiriu a plataforma Google For Education (Google Classroom e Google Meet) para o desenvolvimento das aulas remotas durante a pandemia, realizando capacitação aos docentes para aperfeiçoamento das práticas de ensino.

Outra ação foi a inovação nos laboratórios com equipamentos de tecnologia, possibilitando a realização de aulas práticas presenciais e remotas.

Em 2020, o Laboratório de Análises Clínicas teve um papel importante para a IES com a ampliação dos serviços prestados como exames de COVID-19 para a região e outras cidades.

✓ SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA

- CAPTAÇÃO DE RECURSOS/CURSOS OFERECIDOS

1. Mensalidade de Graduação
   - Enfermagem
   - Farmácia
   - Fisioterapia
   - Gestão em Saúde Ambiental
   - Medicina
   - Nutrição
   - Tecnologia em Gestão Hospitalar
   - Tecnologia em Radiologia
   - Terapia Ocupacional
   - Convênios
   - PROUNI
   - FIES
2. Mensalidade de Pós-Graduação
   - *Lato Sensu*
   - *Stricto Sensu*
3. Alocação/Aplicação de Recursos
   - Cursos
   - Congressos
   - Anfiteatros
   - Salas de Aulas
   - Laboratórios
   - Ambulatórios
   - Biblioteca

Forma de Ingresso e Integração do Discente

A forma de ingresso para os cursos de Enfermagem, Farmácia, Fisioterapia, Gestão em Saúde Ambiental, Nutrição, Psicologia, Tecnologia em Gestão Hospitalar, Tecnologia em Radiologia e Terapia Ocupacional ocorre por meio de Processo Seletivo da IES.

A forma de ingresso para o curso de Medicina acontece por Vestibular elaborado pela Fundação para o Vestibular da Universidade Estadual Paulista (VUNESP).

O Centro Universitário FMABC está credenciado no PROUNI. Além disso, também possui um programa de Bolsas Sociais.

Desde 2018, todos os setores e cursos fazem um relatório com as ações e planejamento a serem realizados nos próximos anos com intuito de melhorar a sustentabilidade financeira da IES.

O demonstrativo de Receitas e Despesas de 2020 pode ser visualizado no quadro 4.

Quadro 4: Receitas e Despesas de 2020

Receitas	
Receitas Próprias	131.498.738,40
Transferências	-
Outras Receitas	17.917.520,65
Total	**149.416.259,05**
Despesas	**134.045.527,02**
Pessoal – Remuneração de Professores Ativos	54.661.762,66
Pessoal – Remuneração de Pessoal Técnico-administrativo	6.073.529,18
Pessoal – Benefícios e Encargos Sociais	20.915.722,87
Outras Despesas de Custeio	46.220.848,29
Investimentos (Despesas de Capital)	-
Pesquisa e Desenvolvimento	3.538.840,24
Outras Despesas	2.634.823,78
Total **Imobilizado**	**15.370.732,03** **482.967,10**
RESULTADO	**14.887.764,93**

Fonte: Elaborada pela CPA a partir dos dados da Diretoria Administrativa, Financeira e de Planejamento enviado a Procuradora Institucional

Com avanços incontestáveis, a FMABC tem procurado realizar um trabalho de incentivo a novas parcerias e de busca por oportunidades, que envolveu a ampliação da área de pesquisa clínica, assim como a prestação de serviços, as consultorias e assessorias na área da saúde. Outras novidades foram o início dos atendimentos no campus por meio de operadoras de saúde e o crescimento da Pós-graduação, com novas parcerias com instituições nacionais e internacionais.

Potencialidades

- Alto número de professores com título de mestre e doutor;
- Bom nível de escolaridade dos funcionários técnico-administrativos;
- Incentivo para capacitação e titulação docente e técnico-administrativo;
- Convênios e parcerias para prestação de serviços, consultorias e assessorias na área da saúde;
- Aumento da participação dos docentes nos cursos de capacitação oferecidos no Centro Universitário;
- Contratação de uma empresa para a realização do vestibular e processos seletivos dos cursos da IES;
- Criação de estratégias para redução de custos;
- Relação do PDI com o orçamento do Centro Universitário;
- Satisfação dos docentes, discentes e funcionários pela instituição e gestão da Reitoria.

Fragilidades

- Limitação de recursos orçamentários;
- Poucos cursos de capacitação para os funcionários;
- Pouca divulgação sobre a realização de cursos de capacitação e treinamentos.

Sugestões com base no processo de autoavaliação

- Melhorar a comunicação interna e externa, promovendo eventos de modo que toda a comunidade seja informada sobre as ações de gestão;
- Criar estratégias para a captação de recursos;
- Aumentar a oferta de cursos de extensão e *lato sensu*;

- Divulgar de forma efetiva os cursos de graduação e pós-graduação oferecidos pelo Centro Universitário;

- Ampliar política de titulação do corpo docente e administrativo.

● EIXO 5. INFRAESTRUTURA FÍSICA

Esse eixo contempla a dimensão sobre a *Infraestrutura Física* da instituição.

O Centro Universitário FMABC desenvolve suas atividades em vários Prédios no Campus, com a seguinte infraestrutura:

- Prédio Central
- Prédio Administrativo
- Atendimento Ambulatorial e Terapêutico - Anexo II
- Atendimento Ambulatorial, Diagnóstico e Terapêutico - Anexo III
- Dermatologia/Estética
- Reprodução Humana
- Centro de Pesquisas – CEPES
- Morfologia
- Biotério/Técnica Cirúrgica
- Almoxarifado
- Prédio de Serviços
- Prédio do Laboratório de Microbiologia
- Quadras Poliesportivas
- Horto de plantas medicinais
- Restaurante
- Abrigo de resíduos

O campus do Centro Universitário FMABC também abriga o prédio da Fundação do ABC (mantenedora) e da Casa Ronald McDonald ABC.

Essa estrutura física ampla permite disponibilizar um espaço físico adequado para as atividades acadêmicas e de trabalho.

Quadro 5: Infraestrutura física para atividades acadêmicas e de trabalho

Tipo	Quantidade
Auditórios	11
Banheiros	51
Biblioteca	1
Salas de apoio pedagógico	45
Salas de apoio administrativo	47

Laboratórios	51
Salas de aula	28
Salas de Coordenação	8
Salas de Docentes	8

Fonte: Elaborada pela CPA a partir dos dados do Plano Diretor

Em 2020, várias melhorias foram realizadas nos laboratórios de aulas práticas. Esses laboratórios foram modernizados com equipamentos tecnológicos (computadores, televisores, câmeras digitais, light rings) para possibilitar a gravação de aulas práticas online e transmissão simultânea das aulas práticas presenciais.

Devido a pandemia, não foram avaliadas questões referentes à infraestrutura na autoavaliação institucional.

- Laboratórios

A instalação dos laboratórios se dá gradativamente com a necessidade dos cursos, assim como a sua utilização que está associada a grade curricular dos mesmos, sempre respeitando as determinações das diretrizes curriculares nacional e dos projetos pedagógicos.

- Ambulatório de Especialidades

A Fundação do ABC, através do Centro Universitário FMABC, criou o Ambulatório de Especialidades, localizado em seu campus, com cerca de 5.677 m², em posição de fácil acesso à maioria da população do Grande ABC, garante o cumprimento da sua vocação de universalização da atenção integral à saúde.

- CEPES

O CEPES FMABC – Centro de Estudo, Pesquisa, Prevenção e Tratamento em Saúde do Centro Universitário FMABC lançou sua Pedra Fundamental em 18 de março de 2002, com a presença de autoridades federais, estaduais, municipais e empresariais. Com área de 1.257m², no campus do Centro Universitário FMABC, o projeto se sustentou com a integração existente entre instituição de ensino superior, mantenedora, e seus parceiros, a saber: prefeituras, associações comerciais, sindicatos, empresários, políticos e voluntários. Em 28 de outubro de 2005, o sonho

se realiza com a inauguração do prédio do CEPES, prédio de 3 andares, com 2.248m² de área útil.

- Centro de Aprendizado, Documentação, Informação e Pesquisa – CADIP (Biblioteca Central)

A Biblioteca do Centro Universitário FMABC, denominada CADIP: Centro de Aprendizagem, Documentação, Informação e Pesquisa "Dr. João Metanios Hallack", é um órgão suplementar de natureza técnica, cultural e de apoio à Fundação do ABC (FUABC), ao Centro Universitário FMABC (FMABC), e à comunidade em geral.

De forma integrada à política educacional e administrativa da Instituição, a Biblioteca tem como um dos seus objetivos dar provimento e suporte informacional aos programas de ensino, pesquisa e extensão, apoiando e fortalecendo as atividades discentes e a prática docente.

Desde 2009, o software de gestão de acervo para a Biblioteca é o Sistema Pergamum. Desde então o gerenciamento de dados e funções integradas da Biblioteca tem sido realizado com relativo sucesso.

As principais atividades do CADIP – Centro de Aprendizagem, Documentação, Informação e Pesquisa "Dr. João Metanios Hallack" de janeiro a dezembro de 2020 estão descritas abaixo:

Quadro 6: Principais ações do CADIP em 2020

Capacitação - A Biblioteca entende que, por meio de treinamentos oferecidos sistematicamente, os usuários têm o acesso facilitado aos recursos informacionais disponíveis nos acervos da Biblioteca, quer sejam físicos ou remotos, bem como no uso de periódicos eletrônicos e acesso às bases de dados referenciais online, além de estreitar o relacionamento da Biblioteca com os corpos discente e docente.
Capacitação discente - Desde 2012 a Biblioteca ministra o "Programa de Capacitação de Usuários", com um calendário fixo divulgado e mediante inscrição na própria Biblioteca. Devido à pandemia, foram realizadas duas capacitações online em 2020, atingindo 49 usuários.
Avaliação *in loco* MEC - Todas as visitas *in loco* do MEC agendadas para o ano de 2020 foram canceladas.
Reforma da biblioteca - Mais uma reforma foi feita em 2020, desta vez para a troca do piso que estava com algumas peças quebradas e estufadas. Como foi necessário remover todos os livros das estantes, desocupar a área do acervo, balcão de atendimento, salas de estudos em grupo e salas de trabalho, aproveitamos o período da pandemia com poucos alunos e docentes utilizando os serviços de forma presencial.

Fonte: Elaborada pela CPA a partir dos dados do CADIP

ACERVO: Em 2019 foi dada continuidade ao tratamento de todos os materiais que compõem o acervo da Biblioteca, cuidando do preparo dos novos itens incorporados ao acervo por compra e/ou doação, revisão das coleções retrospectivas, consistência de dados da base e adequação dos registros às normas de catalogação.

Organização técnica e física do acervo - foram inseridos 531 novos registros, entre bibliográficos e 22.686 exemplares, contemplando livros, produção acadêmica e fascículos de periódicos.

Política de atualização e expansão - Foram inseridos por compra neste ano, 25 títulos e 1.019 exemplares. Por doação foram incorporados ao acervo 593 títulos e 758 exemplares referentes a todos os cursos de graduação.

Memória Institucional - conta com cerca de 50 mil documentos.

SERVIÇOS E PRODUTOS AO USUÁRIO: Na intenção de atingir níveis satisfatórios de atendimento, a Biblioteca vem concentrando esforços para prestar serviços com qualidade e disponibilizar, cada vez mais, novos produtos aos usuários.

Por meio da reformulação e atualização permanentes da sua página eletrônica (http://www.fmabc.br/biblioteca/), o CADIP, em parceria com os Departamentos de Tecnologia da Informação e Comunicação e Marketing Educacional, tem possibilitado o acesso remoto às suas informações e serviços, permitindo a consulta em sua base bibliográfica, além de estar em consonância com as exigências da Portaria Normativa MEC nº. 40, de 12/12/2007 (republicada em 29/12/2010).

Serviço de circulação – 5.295 empréstimos domiciliares.

Empréstimo entre Bibliotecas (EEB) - Em 2020 não tivemos empréstimo entre bibliotecas.

Normalização técnica - A orientação quanto à normalização de trabalhos científicos foi realizada no âmbito da revisão, normalização e correção de referências bibliográficas para cursos de Graduação, Graduação, *Lato Sensu* e *Stricto Sensu* e Residência Multiprofissional. Para estes usuários realizamos, também, a catalogação na fonte (elaboração da ficha catalográfica), sendo elaboradas 309 fichas.

Em fevereiro de 2019 o Manual para Elaboração de Trabalhos Acadêmicos foi reeditado, adequando-se a NBR6023 (Referências) que foi atualizada em novembro de 2018. Foi mantido o serviço de verificação da estrutura dos trabalhos, sendo que, as fichas catalográficas só foram liberadas após esse serviço. Em 2020, foram feitas

mais algumas alterações em relação a entrega dos materiais, essas novas regras foram alinhadas junto ao departamento de Pós-Graduação, mas ainda estão pendentes de aprovação.

ACESSO REMOTO AO PORTAL DE PERIÓDICOS CAPES: O Centro Universitário FMABC, por ser uma instituição com programas de pós-graduação recomendados pela Capes e que atendem aos critérios de excelência definidos pelo Ministério da Educação, tem acesso parcial ao conteúdo assinado pelo Portal de Periódicos. Com acesso desde julho de 2009, os usuários têm à disposição os acervos de periódicos eletrônicos constantes nas bases de dados *Science Direct* (textos integrais) e *Scopus* (referências), com arquivos retroativos.

RECURSO DE PESQUISA: Em abril de 2020 foi feita a contratação emergencial da plataforma Minha Biblioteca, uma solução em Biblioteca Digital que oferece um catálogo multidisciplinar com as principais editoras acadêmicas. Reconhecida pelo MEC como acervo de biblioteca, auxilia as instituições de ensino superior no reconhecimento e avaliação de cursos presenciais e EAD. A plataforma complementa o acervo de livros da biblioteca CADIP e oferece aos professores e alunos uma ferramenta completa e com mobilidade prática, acessando de qualquer dispositivo móvel ou computador os livros em formato digital, 24h por dia e 7 dias por semana. O catálogo adquirido conta com 307 títulos da editora Grupo GEN e 114 títulos GEN Saúde. De outras editoras em geral são 2.081 títulos de Medicina e 2.331 da Saúde, totalizando 5.553 títulos.
De junho a dezembro de 2020, 1.571 usuários acessaram a plataforma Minha Biblioteca e foram visualizados 839 títulos.

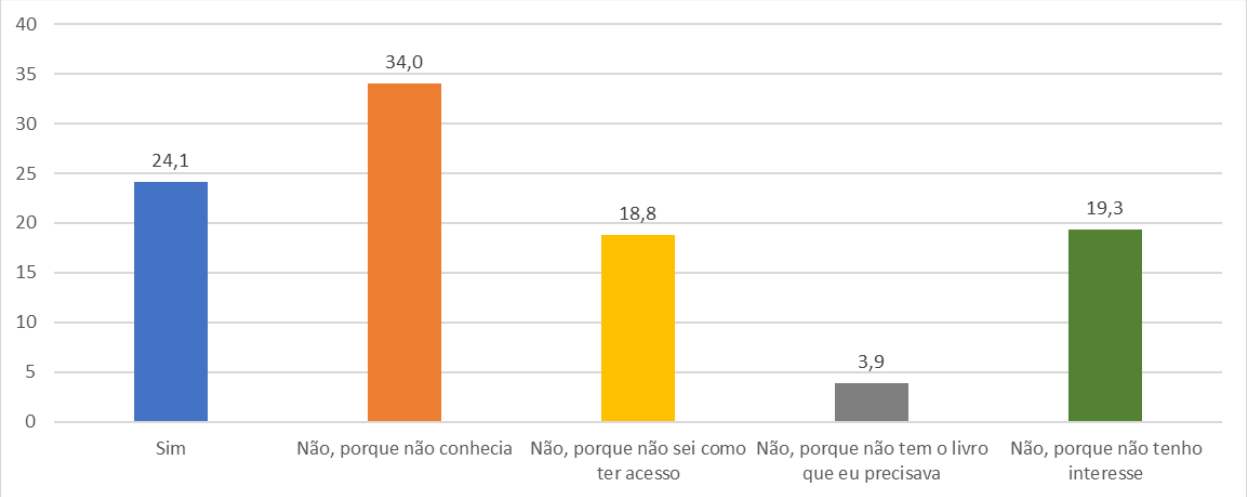
RECURSOS HUMANOS: a equipe técnica administrativa responsável pelos serviços do CADIP finalizou o ano de 2019 com o quadro funcional de: 1 Bibliotecário Sênior (Gestor da Biblioteca), 1 Bibliotecário pleno (Equipe Técnica), 1 Auxiliar de Biblioteca, 3 Recepcionistas e 1 Telefonista.

CAPACITAÇÃO DE PESSOAL TÉCNICO ADMINISTRATIVO: a colaboradora que iniciou em 2020 na biblioteca e foi capacitada pelos bibliotecários para utilizar o sistema Pergamum.

Um colaborador foi capacitado pelos Bibliotecários para o preparo pré-técnico de livros, monografias, dissertações e teses que serão inseridos pelos Bibliotecários no Sistema Pergamum.
Uma colaboradora foi capacitada pelos Bibliotecários para a inserção de exemplares de monografias, dissertações e teses no sistema Pergamum.

Em relação a utilização da Minha Biblioteca, 24,1% dos discentes utilizaram a Minha Biblioteca e a maioria que não utilizou relata que não conhecia.

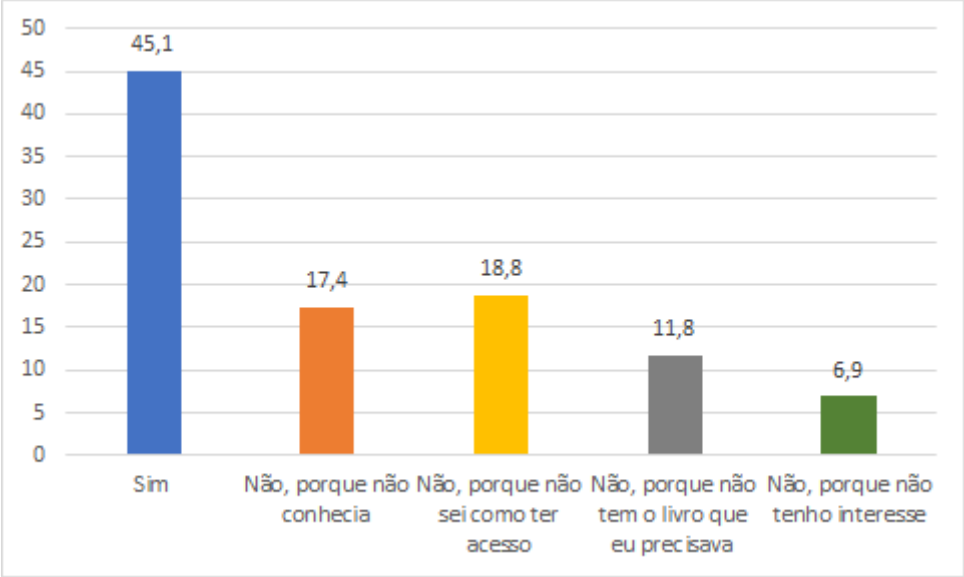
Figura31. Percentual de resposta dos alunos sobre a utilização da Minha Biblioteca – 2020 (em %)



Fonte: Figura elaborada pela CPA a partir das avaliações institucionais.

Na percepção dos docentes, 45,1% utilizaram a plataforma Minha Biblioteca e a maioria que não utilizou, relata que não sabia como ter acesso.

Figura 32. Percentual de resposta dos docentes sobre a utilização da Minha Biblioteca – 2020 (em %)



Fonte: Figura elaborada pela CPA a partir das avaliações institucionais.

- Tecnologia de Informação (T.I.)

A partir de março de 2018, foi iniciada uma nova gestão da T.I. da FMABC, com o objetivo de atualização tecnológica e profissionalização do departamento.

Melhorias realizadas em 2020:

- Criação de e-mails institucional (@fmabc.net) para docentes, discentes e funcionários;

- Atualização nos dispositivos de WIFI, para maior segurança, com implementação de nova rede (Fmabc-Corp) e senhas para conexão.

- Acessibilidade

O Núcleo de Acessibilidade (NAC), criado em 2015, tem como finalidade propor e acompanhar as políticas de acessibilidade na instituição.

Para garantir condições de igualdade e equidade na acessibilidade pedagógica, atitudinal e das comunicações entre a comunidade acadêmica e diante dos apontamentos realizados pela CPA, a FMABC/Núcleo de Acessibilidade promoveram: a inserção da disciplina de LIBRAS na matriz curricular dos cursos (obrigatória ou optativa e eletiva); a oferta de serviços de tradutor e intérprete de Língua Brasileira de Sinais; a instalação de programa de leitor de tela e síntese de voz para auxiliar a pessoa com deficiência visual no uso do computador; a flexibilização do tempo e utilização de recursos para viabilizar a aprendizagem de estudantes com

deficiência ou mobilidade reduzida, transtornos de conduta e altas habilidades/superdotação, bem como sensibilização do professor diante das necessidades e particularidades do aluno.

Dentre as alterações realizadas para a acessibilidade física estão: reforma e melhoria nas salas de aula; adequação da biblioteca para garantir espaços acessíveis; manutenção dos banheiros adaptados; disponibilidade de cadeiras de rodas nas portarias de acesso; vagas demarcadas próximas às entradas; construção de lombofaixas nos locais de maior fluxo; placas sinalizadoras no estacionamento e edificações; manutenção dos elevadores e melhorias das calçadas.

Em 2020, foram realizadas as seguintes ações/melhorias: manutenção de rampas e calçadas, acessos aos prédios (de acordo com os parâmetros técnicos da ABNT NBR 9050) e troca dos pisos; reuniões com o Gerente de Manutenção e a Diretoria administrativa, financeira e de planejamento para aquisição de recursos e serviços de tecnologia assistiva; levantamento e orçamento de recursos/serviços para facilitar e permitir o acesso de pessoas com deficiência.

Potencialidades

- Adequação/manutenção do banheiro adaptado;
- Adequação/manutenção de rampas;
- Ampliação periódica dos acervos de todos os cursos oferecidos pela faculdade e aquisição da plataforma Minha Biblioteca;
- Alteração física em setores administrativos para melhorar o atendimento;
- Melhorias no espaço dos docentes e no ambulatório;
- Ampliação das parcerias e convênios para as atividades práticas;
- Reforma dos Laboratórios Multidisciplinares com equipamentos de tecnologia.

Fragilidades

- Poucas salas para estudo em grupo;
- Banheiros ainda são mal avaliados e uma estratégia de conservação por parte dos usuários é urgente;
- Pouca opção de alimentação no campus;
- Alguns espaços internos e externos ainda não estão adequados e adaptados para atender as pessoas com deficiência;
- Ausência de alguns recursos para atender as pessoas com deficiência.

Sugestões com base no processo de autoavaliação

- Ampliar as opções de alimentação no campus;
- Aquisição de recursos e serviços de tecnologia assistiva;
- Realizar reformas e adequações nos espaços para possibilitar o acesso das pessoas com deficiência;
- Criar um fluxo para os pedidos relacionados à melhoria da infraestrutura.

IV. ANÁLISES DAS INFORMAÇÕES E AÇÕES COM BASE NO PROCESSO DE AUTOAVALIAÇÃO

O relatório de autoavaliação integral da FMABC buscou apresentar os dados mais importantes da instituição e que são diretamente avaliados nas dimensões exigidas. Ao longo dos diferentes eixos apresentados anteriormente, foram analisados os dados e as informações coletadas. Preferimos apresentar os comentários nos seus respectivos eixos.

Foi possível identificar várias melhorias da FMABC durante o ano de 2020, final do ciclo avaliativo de 2018-2020. Porém, é importante salientar que também existem várias situações que ainda necessitam ser enfrentadas, pois precisam de melhorias.

As respostas nos questionários indicam que vários representantes da comunidade acadêmica apontam recomendações na tentativa de sugerir soluções para os problemas ainda existentes. O relatório da CPA será apresentado em reunião do Conselho Universitário para que toda a comunidade acadêmica ali representada possa conhecer os resultados de 2020 e planejar a concretização das próximas ações a serem trabalhadas pela Instituição.

É importante que a gestão da IES e toda a comunidade acadêmica compreendam que a autoavaliação institucional é o melhor instrumento para a conquista da excelência no desempenho de seus objetivos principais de ensino, pesquisa, assistência e extensão.

A CPA precisa obter maior colaboração dos diferentes setores que, nos relatórios que produzem para a Reitoria, possam fornecer dados mais completos para alimentar o relatório da CPA. A colaboração entre os setores também precisa ser efetiva para a execução das ações necessárias para a melhoria da instituição como um todo, pois juntos somos mais fortes.

As avaliações realizadas pela CPA/NAA em 2020 geraram subsídios para avaliações pelos Coordenadores de Curso e NDEs para a melhoria dos processos de ensino-aprendizagem. É perceptível o aumento do número de sugestões dos discentes quando eles percebem que mudanças estão acontecendo nas disciplinas. Eles também se sentem mais seguros com o anonimato dos questionários e que a entrega para os respectivos docentes só ocorre no final do semestre letivo. Isso evita

represálias com as turmas e ainda há tempo para fornecer sugestões para o próximo semestre letivo.

Um desafio é a avaliação dos funcionários técnico-administrativos. A CPA tem conseguido junto aos gestores dos diversos setores da FMABC aumentar gradativamente o número de respostas dos técnicos-administrativos aos questionários, mas em 2020 foi observada novamente uma queda na participação dos funcionários da IES, sendo necessário um trabalho mais efetivo com os gestores.

A CPA deverá verificar para os próximos anos a avaliação da pós-graduação, que foi realizada pelo setor sem a participação da comissão. Obtivemos um excelente resultado na avaliação da residência multidisciplinar com 100% de respostas do R1 e 96,2% do R2. A ideia é ampliar a avaliação para a residência médica.

Queremos que a comunidade acadêmica tenha o entendimento do papel da CPA e que se envolva não apenas no atendimento das exigências do MEC, mas, que participe ativamente nos processos avaliativos internos e externos para buscar o aprimoramento contínuo dos cursos e da FMABC.

V. RESULTADOS DOS QUESTIONÁRIOS

Os questionários foram respondidos pelos discentes, docentes, funcionários técnico-administrativos e residentes da Residência Multiprofissional.

Aplicados dois tipos de questionário:

- Instituição/Gestão/Cursos/Pesquisa/Extensão/Infraestrutura (Anexo I, Anexo II, Anexo III e Anexo IV). Os resultados deste questionário são utilizados para a elaboração deste relatório;

- Disciplinas/Docentes (Anexo V). Os resultados deste questionário foram encaminhados para os coordenadores dos cursos para as devidas providências; e

- Residência Multiprofissional R1 e R2 (Anexo VI e Anexo VII). Os resultados deste questionário foram encaminhados para os tutores dos programas para as devidas providências.

- **Discente**

  Número de alunos: 2167

  Questionários respondidos: 800 (36,9%)

- **Docente**

  Número de docentes: 313

  Questionários respondidos: 144 (46,0%)

- **Funcionário Técnico-administrativo**

  Número de funcionários internos: 5434

  Questionários respondidos: 80 (14,7%)

- **Funcionário Técnico-administrativo**

  Número de funcionários externos: 290

  Questionários respondidos: 6 (2,1%)

- **Residência Multiprofissional (R1)**

  Número de residentes: 27

  Questionários respondidos: 27 (100%)

- **Residência Multiprofissional (R2)**

  Número de residentes: 25

  Questionários respondidos: 26 (96,2%)

VI. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Este relatório integral contempla as ações da CPA realizadas no ano de 2020, mas também analisa algumas evoluções das autoavaliações da IES no ciclo de 2018-2020.

Nos últimos anos, a CPA vem trabalhando junto com a comunidade acadêmica e o Conselho Gestor que recebe os resultados para a análise logo após a elaboração do relatório enviado ao MEC. Os resultados indicam o cumprimento de algumas metas e facilitam o planejamento para a execução de melhorias e realização das metas restantes.

O ano de 2020 foi um ano de muitos desafios, mas que a IES conseguiu superar de forma exemplar e com melhorias que foram essenciais para o enfrentamento das mudanças necessárias para o ensino remoto durante a pandemia.

A autoavaliação é um processo contínuo. É um permanente desafio na busca de aperfeiçoar o processo de avaliação, incentivando uma cultura avaliativa e reflexiva constante e sistematizada sobre a realidade institucional para toda comunidade acadêmica a fim de melhorar a qualidade da instituição. Precisamos avaliar com mais clareza, profundidade e abrangência de modo a criar um sistema de informações e divulgações de dados de avaliação ágil e preciso, a respeito dos diferentes segmentos da instituição.

Temos que buscar mecanismos de divulgação dos resultados, mostrando para a comunidade acadêmica os impactos destes resultados nas melhorias implementadas pelo Conselho Gestor da IES. Precisamos aperfeiçoar práticas de gestão, tendo como referências o PDI, o Regimento e os projetos pedagógicos dos cursos.

Mesmo com todas as dificuldades das avaliações da CPA, as avaliações *in loco* ressaltaram a importância da nossa comissão dentro da IES. E esse é o nosso maior desafio, destacar o quanto a participação efetiva e consciente de todos os segmentos da comunidade acadêmica faz uma instituição ser cada vez melhor.

VII. ANEXOS

● ANEXO I

Resumo do Instrumento de Autoavaliação Institucional para os discentes – Avaliação da Instituição/Gestão/Cursos/Pesquisa/Extensão/Infraestrutura – 2020

Prezado(a) Acadêmico(a), Esta pesquisa faz parte da avaliação institucional do Centro Universitário Saúde ABC. Suas respostas serão muito valiosas e nos ajudarão a melhorar nossa Instituição. Pedimos que seja respondida com muita seriedade e UMA ÚNICA VEZ.
Agradecemos antecipadamente a sua participação e informamos que os dados serão coletados de forma anônima.
A pesquisa levará aproximadamente 20 minutos para ser respondida. Contamos muito com a sua participação e comentários.
Atenciosamente,
Equipe CPA/Centro Universitário Saúde ABC/FMABC

Informe seu Curso, Ano e Período (48 opções)

Centro Universitário Saúde ABC
Você está satisfeito(a) com o Centro Universitário Saúde ABC?
( ) 1 a 10
Se sua resposta anterior foi menor do que 7, por favor, forneça pelo menos um motivo específico para não estar satisfeito com o Centro Universitário Saúde ABC.

Como você avalia a gestão da Reitoria do Centro Universitário Saúde ABC?
( ) 1 a 10
Se sua resposta anterior foi menor do que 7, por favor, forneça pelo menos um motivo específico para não estar satisfeito com a gestão da Reitoria do Centro Universitário Saúde ABC.
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre a gestão da Reitoria do Centro Universitário Saúde ABC.

Como você avalia a Pró-Reitoria de Graduação (PROGRAD)?
( ) 1 a 10
Se sua resposta anterior foi menor do que 7, por favor, forneça pelo menos um motivo específico para não estar satisfeito com a Pró-Reitoria de Graduação.
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre a avaliação da Pró-Reitoria de Graduação.

Como você avalia a Pró-Reitoria de Pós-Graduação, Pesquisa e Inovação (PROPESPI)? *
( ) 1 a 10
Se sua resposta anterior foi menor do que 7, por favor, forneça pelo menos um motivo específico para não estar satisfeito com a Pró-Reitoria de Pós-Graduação, Pesquisa e Inovação.
Você se sente incentivado e apoiado para realizar pesquisas?
( ) sim, pela maioria dos professores ( ) sim, mas por alguns professores apenas ( ) não
Você sente facilidade ao submeter os trabalhos ao Comitê de Ética?
( ) sim ( ) não ( ) nunca precisei submeter trabalhos
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre a avaliação da Pró-Reitoria de Pós-Graduação, Pesquisa e Inovação.

Como você avalia a Pró-Reitoria de Extensão (PROEX)?
( ) 1 a 10
Se sua resposta anterior foi menor do que 7, por favor, forneça pelo menos um motivo específico para não estar satisfeito com a Pró-Reitoria de Extensão.
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre a Pró-Reitoria de Extensão.

Seu Curso
Você está satisfeito(a) com o seu curso?
( ) 1 a 10

Se sua resposta anterior foi menor do que 7, por favor, forneça pelo menos um motivo específico para não estar satisfeito com seu curso.
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre o seu curso.
Como você avalia a Coordenação do seu curso?
( ) 1 a 10
Se sua resposta anterior foi menor do que 7, por favor, forneça pelo menos um motivo específico para não estar satisfeito com a Coordenação do seu curso.
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre a Coordenação do seu curso.

Sala de aula
Os docentes criaram uma Sala de aula (Google Classroom)?
( ) sim, mais de 80% dos professores ( ) sim, de 60 a 80% dos professores ( ) sim, de 40 a 60% dos professores ( ) sim, de 20 a 40% dos professores ( ) sim, menos de 20% dos professores
Qual foi a plataforma mais utilizada para as aulas síncronas?
( ) Google Meet ( ) Zoom ( ) Microsoft Teams ( ) Skype ( ) WhatsApp ( ) Outra
Nas atividades assíncronas, qual foi a plataforma mais utilizada?
( ) Google Classroom ( ) Moodle ( ) E-mail ( ) WhatsApp ( ) Outra
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre a sala de aula.

Práticas de Ensino-Aprendizado
Os planos de ensino apresentados pelos professores contêm os seguintes aspectos: objetivos, metodologias de ensino e critérios de avaliação, conteúdos e bibliografia da disciplina?
( ) Sim, todos ( ) Sim, a maior parte ( ) Somente alguns ( ) Nenhum
Como você avalia o aprendizado decorrente das aulas?
( ) 1 a 10
Se sua resposta anterior foi menor do que 7, por favor, forneça pelo menos um motivo específico para não estar satisfeito com o aprendizado decorrente das aulas.
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre o aprendizado.
Como você avalia as práticas de ensino utilizadas pelos docentes de modo geral?
( ) 1 a 10
Como você avalia a forma como são respondidas as dúvidas?
( ) 1 a 10
Os professores criaram um canal de comunicação com os alunos durante esse ano?
( ) Sim, com os representantes da classe ( ) Sim, com a turma toda ( ) Alguns com os representantes da classe e outros com a turma toda ( ) Não sei responder ( ) Não
Você considera os conteúdos das disciplinas do seu curso atualizado?
( ) 1 a 10
Nas avaliações, você considera que os conteúdos das provas estão relacionados ao conteúdo trabalhado?
( ) 1 a 10
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre as práticas de ensino-aprendizagem.

Estágio curricular
Como você avalia a orientação do estágio curricular?
( ) Excelente ( ) Boa ( ) Regular ( ) Péssima ( ) Não posso avaliar porque ainda não faço estágio curricular
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre o estágio.

Tecnologia de Informação
Como você avalia o atendimento prestado pela Tecnologia de Informação?
( ) 1 a 10
Se sua resposta anterior foi menor do que 7, por favor, forneça pelo menos um motivo específico para não estar satisfeito com a Tecnologia de Informação.
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre a Tecnologia de Informação.

Laboratórios de Informática
A partir do dia 22/04/2020 foi liberado o agendamento para uso dos Laboratórios de Informática para os alunos sem acesso a tecnologias de informação. O horário de funcionamento dos Laboratórios foi liberado para uso de segunda à sexta das 9 às 21 horas e aos sábados das 9 às 13 horas. A medida

adotada, com um protocolo de segurança, permitiu que alunos pudessem acompanhar as atividades e, assim, garantir o processo de ensino-aprendizagem e evitar a evasão escolar.
Você sabia que os Laboratórios de Informática poderiam ser agendados para uso dos alunos que estavam com dificuldade de acesso à Internet ou sem computador?
( ) sim ( ) não
Você utilizou o Laboratório de Informática durante esse período?
( ) Sim, ainda utilizo ( ) Sim, utilizei mas agora não utilizo mais ( ) Não, porque não precisei ( ) Não, porque não conhecia essa possibilidade ( ) Não, porque tive dificuldade de transporte para acesso ao campus ( ) Não, porque não quis sair de casa
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre os Laboratórios de Informática.

Aulas práticas presenciais
O seu Curso proporcionou aulas práticas presenciais essenciais a partir de setembro de 2020?
( ) sim ( ) não
Você participou das aulas práticas presenciais essenciais?
( ) Sim, de todas ( ) Sim, de algumas ( ) Não ( ) Não tive aulas práticas presenciais
Você sentiu segurança com o guia de retorno às aulas presenciais no Centro Universitário Saúde ABC?
( ) Sim ( ) Não ( ) Não conheço o guia de retorno ( ) Não tive aulas práticas presenciais
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre o guia de retorno às aulas presenciais.

Você conhece o Núcleo de Apoio Psicopedagógico (NAP)?
( ) sim ( ) não
Você utiliza ou já utilizou o Núcleo de Apoio Psicopedagógico (NAP)?
( ) sim, ainda utilizo ( ) sim, já utilizei mas agora não utilizo mais ( ) não, porque não conhecia
( ) não, porque tenho dificuldade de acesso ( ) não, porque não tenho interesse
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre o Núcleo de Apoio Psicopedagógico (NAP).

Você conhece o Núcleo de Bem Estar do Discente (NUBEM)?
( ) sim ( ) não
Você utiliza ou já utilizou o Núcleo de Bem Estar do Discente (NUBEM)?
( ) sim, ainda utilizo ( ) sim, já utilizei mas agora não utilizo mais ( ) não, porque não conhecia
( ) não, porque tenho dificuldade de acesso ( ) não, porque não tenho interesse
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre o Núcleo de Bem Estar do Discente (NUBEM).

Você conhece o Núcleo de Educação à Distância (EaD)?
( ) sim ( ) não
Você utiliza ou já utilizou o Núcleo de Educação à Distância (EaD)?
( ) sim, ainda utilizo ( ) sim, já utilizei mas agora não utilizo mais ( ) não, porque não conhecia
( ) não, porque tenho dificuldade de acesso ( ) não, porque não tenho interesse
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre o Núcleo de Educação à Distância (EaD).

Você conhece o Núcleo de Nivelamento (NUNIA)?
( ) sim ( ) não
Você utiliza ou já utilizou o Núcleo de Nivelamento (NUNIA)?
( ) sim, ainda utilizo ( ) sim, já utilizei mas agora não utilizo mais ( ) não, porque não conhecia
( ) não, porque tenho dificuldade de acesso ( ) não, porque não tenho interesse
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre o Núcleo de Nivelamento (NUNIA).

Você conhece o Núcleo de Recepção ao Discente?
( ) sim ( ) não
Você utiliza ou já utilizou o Núcleo de Recepção ao Discente?
( ) sim, ainda utilizo ( ) sim, já utilizei mas agora não utilizo mais ( ) não, porque não conhecia
( ) não, porque tenho dificuldade de acesso ( ) não, porque não tenho interesse
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre o Núcleo de Recepção do Discente.

Secretaria Acadêmica
Como você avalia o atendimento prestado pela Secretaria Acadêmica?
( ) 1 a 10

Se sua resposta anterior foi menor do que 7, por favor, forneça pelo menos um motivo específico para considerar o atendimento insatisfatório.
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre a Secretaria Acadêmica.

Setor de cobrança
Como você avalia o atendimento prestado pelo Setor de Cobrança?
( ) 1 a 10
Se sua resposta anterior foi menor do que 7, por favor, forneça pelo menos um motivo específico para considerar que o atendimento do Setor de Cobrança é insatisfatório.
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre o Setor de Cobrança.

Site institucional, Portal Aluno e Comunicação
Como você avalia o site do Centro Universitário Saúde ABC?
( ) 1 a 10
Se sua resposta anterior foi menor do que 7, por favor, forneça pelo menos um motivo específico para considerar que o Site Institucional é insatisfatório.
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre o Site Institucional.
Como você avalia o Portal Aluno?
( ) 1 a 10
Se sua resposta anterior foi menor do que 7, por favor, forneça pelo menos um motivo específico para considerar que o Portal Aluno é insatisfatório.
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre o Portal Aluno.
Como você avalia a forma dos comunicados e informes no Centro Universitário Saúde ABC?
( ) 1 a 10
Se sua resposta anterior foi menor do que 7, por favor, forneça pelo menos um motivo específico para considerar que a comunicação é insatisfatória.
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre a comunicação.

Minha Biblioteca
A Minha Biblioteca é uma solução em Biblioteca Digital que oferece um catálogo multidisciplinar com as principais editoras acadêmicas. Reconhecida pelo MEC como acervo de biblioteca, está presente na página da Biblioteca do Centro Universitário Saúde ABC.
Você participou do treinamento online para o uso da Minha Biblioteca em agosto de 2020?
( ) Sim ( ) Não ( ) Não, porque não fiquei sabendo
Você já utilizou a Minha Biblioteca?
( ) Sim ( ) Não, porque não conhecia ( ) Não, porque não sei como ter acesso ( ) Não, porque não tem o livro que eu precisava ( ) Não, porque não tenho interesse
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre a Minha Biblioteca.

Informação não perguntada
Existe algum item que você julga ser importante avaliar e que não foi perguntado?
( ) sim ( ) não
O que mais precisamos avaliar?
Qual item que você julga ser importante avaliar e que não foi perguntado? Comente ou justifique.

Questionário da CPA
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre o questionário da CPA.

● ANEXO II

Resumo do Instrumento de Autoavaliação Institucional para os docentes – Avaliação da Instituição/Gestão/Cursos/Pesquisa/Extensão/Infraestrutura – 2020

Prezado(a) Docente,
Esta pesquisa faz parte da avaliação institucional do Centro Universitário Saúde ABC.
Suas respostas serão muito valiosas e nos ajudarão a melhorar os cursos e nossa Instituição. Pedimos que seja respondida com muita seriedade e UMA ÚNICA VEZ.
Agradecemos antecipadamente a sua participação e informamos que os dados serão coletados de forma anônima e não podem ser rastreados.
Observação: Caso uma das perguntas obrigatórias não tenha sido respondida o formulário não será enviado.
Ao final do formulário aparecerá uma mensagem indicando que sua resposta foi registrada.
A pesquisa levará aproximadamente 20 minutos para ser respondida.
Contamos muito com a sua participação e comentários.
Atenciosamente,
Equipe CPA/Centro Universitário Saúde ABC/FMABC

Documentos institucionais e plano de carreira
Você conhece o Regimento do Centro Universitário Saúde ABC?
( ) sim ( ) parcialmente ( ) não
Você conhece o Plano de Desenvolvimento Institucional do Centro Universitário Saúde ABC?
( ) sim ( ) parcialmente ( ) não
Você conhece o Plano de Carreira dos docentes do Centro Universitário Saúde ABC?
( ) sim ( ) parcialmente ( ) não
Como você avalia o Plano de Carreira Docente?
( ) 1 a 10
Se sua resposta anterior foi menor do que 7, por favor, forneça pelo menos um motivo específico para não estar satisfeito com o Plano de Carreira Docente.
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre o plano de carreira.

Centro Universitário Saúde ABC
Como você avalia a gestão da Reitoria do Centro Universitário Saúde ABC?
( ) 1 a 10
Se sua resposta anterior foi menor do que 7, por favor, forneça pelo menos um motivo específico para não estar satisfeito com a gestão da Reitoria do Centro Universitário Saúde ABC.
Como você avalia o modo como o Centro Universitário Saúde ABC reagiu frente à pandemia para poder realizar as atividades de forma remota?
( ) 1 a 10
Se sua resposta anterior foi menor do que 7, por favor, forneça pelo menos um motivo específico para não estar satisfeito com o modo de enfrentamento pelo Centro Universitário Saúde ABC.
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre a Reitoria do Centro Universitário Saúde ABC.

Como você avalia a Pró-Reitoria de Graduação (PROGRAD)?
( ) 1 a 10
Se sua resposta anterior foi menor do que 7, por favor, forneça pelo menos um motivo específico para não estar satisfeito com a Pró-Reitoria de Graduação.
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre a avaliação da Pró-Reitoria de Graduação.

Como você avalia a Pró-Reitoria de Pós-Graduação, Pesquisa e Inovação (PROPESPI)? *
( ) 1 a 10
Como você avalia as condições existentes para o desenvolvimento de pesquisa no Centro Universitário Saúde ABC?
( ) 1 a 10
Se sua resposta anterior foi menor do que 7, por favor, forneça pelo menos um motivo específico para não estar satisfeito com a Pró-Reitoria de Pós-Graduação, Pesquisa e Inovação.
Você incentiva e apoia alunos a realizarem pesquisas?

( ) sim, para a maioria dos alunos ( ) sim, para alguns alunos apenas ( ) não
Você sente facilidade ao submeter os trabalhos ao Comitê de Ética?
( ) sim ( ) não ( ) nunca precisei submeter trabalhos
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre a avaliação da Pró-Reitoria de Pós-Graduação, Pesquisa e Inovação.

Como você avalia a Pró-Reitoria de Extensão (PROEX)?
( ) 1 a 10
Se sua resposta anterior foi menor do que 7, por favor, forneça pelo menos um motivo específico para não estar satisfeito com a Pró-Reitoria de Extensão.
Como você avalia as condições existentes para o desenvolvimento de atividades de extensão?
( ) 1 a 10
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre a Pró-Reitoria de Extensão.

Cursos do Centro Universitário Saúde ABC
Você conhece o projeto pedagógico do(s) curso(s) em que atua? Se você não ministra aula no curso, por favor, responda “Não se aplica”.
Todos os 10 cursos ( ) sim ( ) não ( ) não se aplica
Como você avalia a qualidade do(s) curso(s) de graduação em que leciona? Se você não ministra aula no curso, por favor, responda “Não se aplica”.
Todos os 10 cursos ( ) 1 a 10 ( ) não se aplica
Se sua resposta anterior foi menor do que 7 para algum curso, por favor, forneça pelo menos um motivo específico para não estar satisfeito com o curso.
Como você avalia a Coordenação do(s) curso(s) em que atua? Se você não ministra aula no curso, por favor, responda “Não se aplica”.
Todos os 10 cursos ( ) 1 a 10 ( ) não se aplica
Se sua resposta anterior foi menor do que 7 para algum curso, por favor, forneça pelo menos um motivo específico para não estar satisfeito com a Coordenação do curso.
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre o projeto pedagógico, qualidade do curso e Coordenação do(s) curso(s) em que atua.

Secretaria do seu Curso e Departamento
Como você avalia o atendimento prestado pela Secretaria do(s) seu(s) curso(s)? Se você não ministra aula no curso, por favor, responda “Não se aplica”.
Todos os 10 cursos ( ) 1 a 10 ( ) não se aplica
Se sua resposta anterior foi menor do que 7, por favor, forneça pelo menos um motivo específico para considerar que a Secretaria do Curso é insatisfatória.
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre a Secretaria do(s) seu(s) curso(s).
Como você avalia o atendimento prestado pela Secretaria do(s) seu(s) departamento(s)? Se você não pertence ao departamento, por favor, responda “Não se aplica”.
Todos os 10 departamentos ( ) 1 a 10 ( ) não se aplica
Se sua resposta anterior foi menor do que 7, por favor, forneça pelo menos um motivo específico para considerar que a Secretaria do seu Departamento é insatisfatória.
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre a Secretaria do(s) seu(s) departamento(s).

Sala de aula
Você criou uma Sala de aula (Google Classroom)?
( ) Sim, para todas as turmas ( ) Sim, para 80% das turmas ( ) Sim, para 60% das turmas ( ) Sim, para 40% das turmas ( ) Sim, para menos de 20% das turmas ( ) Não criei Sala de aula (Google Classroom)
Qual foi a plataforma mais utilizada para as aulas síncronas?
( ) Google Meet ( ) Zoom ( ) Microsoft Teams ( ) Skype ( ) WhatsApp ( ) Outra
Nas atividades assíncronas, qual foi a plataforma mais utilizada?
( ) Google Classroom ( ) Moodle ( ) E-mail ( ) WhatsApp ( ) Outra
Você criou um canal de comunicação com os alunos durante esse ano?
( ) Sim, com os representantes da classe ( ) Sim, com a turma toda ( ) Alguns com os representantes da classe e outros com a turma toda ( ) Não sei responder ( ) Não
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre a sala de aula.

Aulas práticas presenciais

Você proporcionou aulas práticas presenciais essenciais a partir de setembro de 2020?
( ) Sim ( ) Não ( ) Não se aplica, minha disciplina não tem aula prática
Você sentiu segurança com o guia de retorno às aulas presenciais no Centro Universitário Saúde ABC?
( ) Sim ( ) Não ( ) Não conheço o guia de retorno ( ) Não tive aulas práticas presenciais
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre o guia de retorno às aulas presenciais.
Como você avalia as inovações nas instalações dos laboratórios didáticos?
( )1 a 10 ( ) não houve inovação ( ) não se aplica
Se sua resposta anterior foi menor do que 7 para algum laboratório, por favor, forneça pelo menos um motivo específico para não estar satisfeito com o ambiente para aulas práticas.
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre os ambientes para aulas práticas.

Secretaria Acadêmica
Como você avalia o atendimento prestado pela Secretaria Acadêmica?
( ) 1 a 10
Se sua resposta anterior foi menor do que 7, por favor, forneça pelo menos um motivo específico para considerar o atendimento insatisfatório.
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre a Secretaria Acadêmica.

Site institucional, Portal Docente e Comunicação
Como você avalia o site do Centro Universitário Saúde ABC?
( ) 1 a 10
Se sua resposta anterior foi menor do que 7, por favor, forneça pelo menos um motivo específico para considerar que o Site Institucional é insatisfatório.
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre o Site Institucional.
Como você avalia o Portal Docente?
( ) 1 a 10
Se sua resposta anterior foi menor do que 7, por favor, forneça pelo menos um motivo específico para considerar que o Portal Docente é insatisfatório.
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre o Portal Docente.
Como você avalia a forma dos comunicados e informes no Centro Universitário Saúde ABC?
( ) 1 a 10
Se sua resposta anterior foi menor do que 7, por favor, forneça pelo menos um motivo específico para considerar que a comunicação é insatisfatória.
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre a comunicação.

Tecnologia de Informação
Como você avalia o atendimento prestado pela Tecnologia de Informação?
( ) 1 a 10
Se sua resposta anterior foi menor do que 7, por favor, forneça pelo menos um motivo específico para não estar satisfeito com a Tecnologia de Informação.
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre a Tecnologia de Informação.

Minha Biblioteca
A Minha Biblioteca é uma solução em Biblioteca Digital que oferece um catálogo multidisciplinar com as principais editoras acadêmicas. Reconhecida pelo MEC como acervo de biblioteca, está presente na página da Biblioteca do Centro Universitário Saúde ABC.
Você participou do treinamento online para o uso da Minha Biblioteca em agosto de 2020?
( ) Sim ( ) Não ( ) Não, porque não fiquei sabendo
Você já utilizou a Minha Biblioteca?
( ) Sim ( ) Não, porque não conhecia ( ) Não, porque não sei como ter acesso ( ) Não, porque não tem o livro que eu precisava ( ) Não, porque não tenho interesse
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre a Minha Biblioteca.
Como você avalia o atendimento prestado Biblioteca?
( ) 1 a 10
Se sua resposta anterior foi menor do que 7, por favor, forneça pelo menos um motivo específico para não estar satisfeito com a Biblioteca.
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre a Biblioteca.

Recursos Humanos

Como você avalia o atendimento prestado pelo Departamento de Recursos Humanos?
( ) 1 a 10
Se sua resposta anterior foi menor do que 7, por favor, forneça pelo menos um motivo específico para não estar satisfeito com o Departamento de Recursos Humanos.
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre o Departamento de Recursos Humanos.

Atividades Institucionais
Como você avalia as atividades institucionais do Centro Universitário Saúde ABC druante o ano?
( ) 1 a 10
Se sua resposta anterior foi menor do que 7, por favor, forneça pelo menos um motivo específico para considerar que as atividades institucionais são insatisfatórias.
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre as atividades institucionais.

Você conhece o Núcleo de Acessibilidade?
( ) sim ( ) não
Você tem algum aluno que precise de condições especiais de acessibilidade (física, intelectual, visual, auditiva)?
( ) sim ( ) não
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre o Núcleo de Acessibilidade.
Você conhece o Núcleo de Apoio Psicopedagógico (NAP)?
( ) sim ( ) não
Você já encaminhou algum aluno para o Núcleo de Apoio Psicopedagógico (NAP)?
( ) sim ( ) não ( ) não, porque não conhecia
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre o Núcleo de Apoio Psicopedagógico (NAP).
Você conhece o Núcleo de Avaliação (NAA)?
( ) sim ( ) não
Você já recebeu algum resultado do Núcleo de Avaliação (NAA)?
( ) Sim, todo ano ( ) Sim, algumas vezes ( ) Não tenho certeza ( ) Não, nunca recebi
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre o Núcleo de Avaliação (NAA).
Você conhece o Núcleo de Bem Estar do Discente (NUBEM)?
( ) sim ( ) não
Você já encaminhou algum aluno para o Núcleo de Bem Estar do Discente (NUBEM)?
( ) sim ( ) não ( ) não, porque não conhecia
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre o Núcleo de Bem Estar do Discente (NUBEM).
Você conhece o Núcleo de Capacitação e Desenvolvimento Docente?
( ) sim ( ) não
Você já participou de alguma atividade do Núcleo de Capacitação e Desenvolvimento Docente?
( ) Sim, várias vezes ( ) Sim, algumas vezes ( ) Não tenho certeza ( ) Não
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre o Núcleo de Capacitação e Desenvolvimento Docente.
Você conhece o Núcleo de Documentação?
( ) sim ( ) não
Você já enviou algum documento para o Núcleo de Documentação?
( ) Sim, várias vezes ( ) Sim, algumas vezes ( ) Não tenho certeza ( ) Não
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre o Núcleo de Documentação.
Você conhece o Núcleo de Educação à Distância (EaD)?
( ) sim ( ) não
Você já utilizou os recursos do Núcleo de Educação à Distância (EaD) para disciplinas eletivas ou disciplinas em regime de dependência?
( ) sim ( ) não ( ) não, porque não conhecia
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre o Núcleo de Educação à Distância (EaD).
Você conhece o Núcleo de Egressos?
( ) sim ( ) não
Você já recebeu algum resultado do Núcleo de Egressos?
( ) Sim, algumas vezes ( ) Não tenho certeza ( ) Não
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre o Núcleo de Egressos.

Você conhece o Núcleo de Nivelamento (NUNIA)?

( ) sim ( ) não
Você já encaminhou algum aluno para o Núcleo de Nivelamento (NUNIA)?
( ) sim ( ) não ( ) não, porque não conhecia
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre o Núcleo de Nivelamento (NUNIA).
Você conhece o Núcleo de Recepção ao Discente?
( ) sim ( ) não
Você já encaminhou algum aluno para o Núcleo de Recepção ao Discente?
( ) sim ( ) não ( ) não, porque não conhecia
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre o Núcleo de Recepção ao Discente.

Informação não perguntada
Existe algum item que você julga ser importante avaliar e que não foi perguntado?
( ) sim ( ) não
O que mais precisamos avaliar?
Qual item que você julga ser importante avaliar e que não foi perguntado? Comente ou justifique.

Questionário da CPA
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre o questionário da CPA.

● ANEXO III

Resumo do Instrumento de Autoavaliação Institucional para os funcionários internos ao campus do Centro Universitário Saúde ABC – Avaliação da Instituição/Gestão/Infraestrutura – 2020

Prezado(a) Funcionário(a),
Esta pesquisa faz parte da avaliação institucional do Centro Universitário Saúde ABC.
Suas respostas serão muito valiosas e nos ajudarão a melhorar os cursos e nossa Instituição.
Pedimos que seja respondida com muita seriedade e UMA ÚNICA VEZ.
Agradecemos antecipadamente a sua participação e informamos que os dados serão coletados de forma anônima e não podem ser rastreados.
Observação: Caso uma das perguntas obrigatórias não tenha sido respondida o formulário não será enviado.
Ao final do formulário aparecerá uma mensagem indicando que sua resposta foi registrada.
A pesquisa levará aproximadamente 30 minutos para ser respondida.
Contamos muito com a sua participação e comentários.
Atenciosamente,
Equipe CPA/Centro Universitário Saúde ABC/FMABC

Informe o seu Departamento (21 opções)

Documentos institucionais e plano de carreira
Você conhece o Regimento do Centro Universitário Saúde ABC?
( ) sim ( ) parcialmente ( ) não
Você conhece o Plano de Desenvolvimento Institucional do Centro Universitário Saúde ABC?
( ) sim ( ) parcialmente ( ) não
Você conhece o Plano de Carreira dos funcionários do Centro Universitário Saúde ABC?
( ) sim ( ) parcialmente ( ) não
Como você avalia o Plano de Carreira dos funcionários?
( ) 1 a 10
Se sua resposta anterior foi menor do que 7, por favor, forneça pelo menos um motivo específico para não estar satisfeito com o Plano de Carreira dos funcionários
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre o plano de carreira.

Centro Universitário Saúde ABC
Como você avalia a gestão da Reitoria do Centro Universitário Saúde ABC?
( ) 1 a 10
Se sua resposta anterior foi menor do que 7, por favor, forneça pelo menos um motivo específico para não estar satisfeito com a gestão da Reitoria do Centro Universitário Saúde ABC.
Como você avalia o modo como o Centro Universitário Saúde ABC reagiu frente à pandemia para poder realizar as atividades de forma remota?
( ) 1 a 10
Se sua resposta anterior foi menor do que 7, por favor, forneça pelo menos um motivo específico para não estar satisfeito com o modo de enfrentamento pelo Centro Universitário Saúde ABC.
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre a Reitoria do Centro Universitário Saúde ABC.

Trabalho presencial ou remoto
Você frequentou o ambiente de trabalho durante o período da quarentena (abril em diante)?
( ) Sim, não fui afastado(a) ( ) Sim, mas participei de uma escala de rodízio ( ) Não, fiquei afastado a maior parte do tempo
Trabalho presencial
Você sentiu segurança com o protocolo de segurança do Centro Universitário Saúde ABC?
( ) Sim ( ) Não ( ) Não conheço o protocolo de segurança
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre o protocolo de segurança para o trabalho presencial.

Como você avalia a qualidade dos recursos de trabalho que estão a sua disposição (equipamentos, utensílios, computadores, etc.)?
( ) 1 a 10
Como você avalia a acústica do seu local de trabalho?
( ) 1 a 10
Como você avalia a climatização do seu local de trabalho?
( ) 1 a 10
Como você avalia a conservação do seu local de trabalho?
( ) 1 a 10
Como você avalia o espaço físico do seu local de trabalho?
( ) 1 a 10
Como você avalia a iluminação do seu local de trabalho?
( ) 1 a 10
Como você avalia a Internet no seu local de trabalho?
( ) Boa (8 a 10) ( ) Regular (5 a 7) ( ) Ruim (menor do que 5) ( ) Não necessito de Internet para desempenhar minha função
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre as condições e o seu local de trabalho.

Seu departamento
Como você avalia o acesso ao seu superior?
( ) 1 a 10
Se sua resposta anterior foi menor do que 7, por favor, forneça pelo menos um motivo específico para não estar satisfeito com o acesso ao seu superior.
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre o seu superior.

Site Institucional e Comunicação
Como você avalia o site do Centro Universitário Saúde ABC?
( ) 1 a 10
Se sua resposta anterior foi menor do que 7, por favor, forneça pelo menos um motivo específico para considerar que o Site Institucional é insatisfatório.
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre o Site Institucional.
Como você avalia a forma dos comunicados e informes no Centro Universitário Saúde ABC?
( ) 1 a 10
Se sua resposta anterior foi menor do que 7, por favor, forneça pelo menos um motivo específico para considerar que a comunicação é insatisfatória.
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre a comunicação.

Tecnologia de Informação
Como você avalia o atendimento prestado pela Tecnologia de Informação?
( ) 1 a 10
Se sua resposta anterior foi menor do que 7, por favor, forneça pelo menos um motivo específico para não estar satisfeito com a Tecnologia de Informação.
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre a Tecnologia de Informação.

Recursos Humanos
Como você avalia o atendimento prestado pelo Departamento de Recursos Humanos?
( ) 1 a 10
Se sua resposta anterior foi menor do que 7, por favor, forneça pelo menos um motivo específico para não estar satisfeito com o Departamento de Recursos Humanos.
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre o Departamento de Recursos Humanos.

Atividades Institucionais
Como você avalia as atividades institucionais do Centro Universitário Saúde ABC druante o ano?
( ) 1 a 10
Se sua resposta anterior foi menor do que 7, por favor, forneça pelo menos um motivo específico para considerar que as atividades institucionais são insatisfatórias.
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre as atividades institucionais.

Banheiros e bebedouros
Como você avalia os banheiros do Centro Universitário Saúde ABC?

15 opções ( ) bom ( ) satisfatório ( ) regular ( ) ruim ( ) péssimo ( ) não se aplica
Como você avalia o principal problema em relação aos banheiros?
( ) Os usuários, de modo geral, não contribuem para a conservação da limpeza.
( ) Os usuários do período matutino e vespertino não contribuem para a conservação da limpeza.
( ) Os usuários do período vespertino e noturno não contribuem para a conservação da limpeza.
( ) A limpeza é satisfatória, mas precisa ser mais frequente.
( ) A limpeza não é satisfatória.
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre os banheiros.
Como você avalia os bebedouros?
( ) 1 a 10
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre os bebedouros.

Alimentação
Como você avalia as opções de alimentação disponíveis no campus do Centro Universitário Saúde ABC?
( ) 1 a 10
Como você avalia a qualidade da alimentação no campus do Centro Universitário Saúde ABC?
( ) 1 a 10
Como você avalia o custo da alimentação no campus do Centro Universitário Saúde ABC?
( ) 1 a 10
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre as opções de alimentação.

Segurança e Iluminação
Como você avalia a segurança no campus do Centro Universitário Saúde ABC?
Entrada/Saída e Segurança Interna
( ) 1 a 10
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre a segurança.

Como você avalia a iluminação no campus do Centro Universitário Saúde ABC?
( ) 1 a 10
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre a iluminação.

Estacionamento
Como você avalia o estacionamento do Centro Universitário Saúde ABC? (usuário)
( ) 1 a 10
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre o estacionamento (usuário e não usuário).

Como você avalia o acesso que o Centro Universitário Saúde ABC proporciona às pessoas com deficiência?
( ) 1 a 10
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre a acessibilidade do Centro Universitário Saúde ABC.

O que mais precisamos avaliar?
Qual item que você julga ser importante avaliar e que não foi perguntado? Comente ou justifique.

Questionário da CPA
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre o questionário da CPA.

● ANEXO IV

Resumo do Instrumento de Autoavaliação Institucional para os funcionários externos ao campus do Centro Universitário Saúde ABC – Avaliação da Instituição/Gestão/Infraestrutura – 2019

Esta pesquisa faz parte da avaliação institucional do Centro Universitário FMABC.
Suas respostas serão muito valiosas e nos ajudarão a melhorar os cursos e nossa Instituição.
Pedimos que seja respondida com muita seriedade e UMA ÚNICA VEZ.
Agradecemos antecipadamente a sua participação e informamos que os dados serão coletados de forma anônima e não podem ser rastreados.
Observação: Caso uma das perguntas obrigatórias não tenha sido respondida o formulário não será enviado.
Ao final do formulário aparecerá uma mensagem indicando que sua resposta foi registrada.
A pesquisa levará aproximadamente 30 minutos para ser respondida.
Contamos muito com a sua participação e comentários.
Atenciosamente,
Equipe CPA/Centro Universitário FMABC

Informe o seu Departamento (11 opções)

Documentos institucionais e plano de carreira
Você conhece o Regimento do Centro Universitário Saúde ABC?
( ) sim ( ) parcialmente ( ) não
Você conhece o Plano de Desenvolvimento Institucional do Centro Universitário Saúde ABC?
( ) sim ( ) parcialmente ( ) não
Você conhece o Plano de Carreira dos funcionários do Centro Universitário Saúde ABC?
( ) sim ( ) parcialmente ( ) não
Como você avalia o Plano de Carreira do Centro Universitário Saúde ABC?
( ) 1 a 10
Se sua resposta anterior foi menor do que 7, por favor, forneça pelo menos um motivo específico para não estar satisfeito com o Plano de Carreira dos funcionários.
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre o plano de carreira.

Centro Universitário Saúde ABC
Como você avalia a gestão da Reitoria do Centro Universitário Saúde ABC?
( ) 1 a 10
Se sua resposta anterior foi menor do que 7, por favor, forneça pelo menos um motivo específico para não estar satisfeito com a gestão da Reitoria do Centro Universitário Saúde ABC.
Como você avalia o modo como o Centro Universitário Saúde ABC reagiu frente à pandemia para poder realizar as atividades de forma remota?
( ) 1 a 10
Se sua resposta anterior foi menor do que 7, por favor, forneça pelo menos um motivo específico para não estar satisfeito com o modo de enfrentamento pelo Centro Universitário Saúde ABC.
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre a Reitoria do Centro Universitário Saúde ABC.

Trabalho presencial ou remoto
Você frequentou o ambiente de trabalho durante o período da quarentena (abril em diante)?
( ) Sim, não fui afastado(a) ( ) Sim, mas participei de uma escala de rodízio ( ) Não, fiquei afastado a maior parte do tempo
Trabalho presencial
Você sentiu segurança com o protocolo de segurança do Centro Universitário Saúde ABC?
( ) Sim ( ) Não ( ) Não conheço o protocolo de segurança
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre o protocolo de segurança para o trabalho presencial.

Como você avalia a qualidade dos recursos de trabalho que estão a sua disposição (equipamentos, utensílios, computadores, etc.)?

( ) 1 a 10
Como você avalia a acústica do seu local de trabalho?
( ) 1 a 10
Como você avalia a climatização do seu local de trabalho?
( ) 1 a 10
Como você avalia a conservação do seu local de trabalho?
( ) 1 a 10
Como você avalia o espaço físico do seu local de trabalho?
( ) 1 a 10
Como você avalia a iluminação do seu local de trabalho?
( ) 1 a 10
Como você avalia a Internet no seu local de trabalho?
( ) Boa (8 a 10) ( ) Regular (5 a 7) ( ) Ruim (menor do que 5) ( ) Não necessito de Internet para desempenhar minha função
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre as condições de trabalho.

Seu departamento
Como você avalia o acesso ao seu superior?
( ) 1 a 10
Se sua resposta anterior foi menor do que 7, por favor, forneça pelo menos um motivo específico para não estar satisfeito com o acesso ao seu superior.
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre o seu superior.

Site Institucional e Comunicação
Como você avalia o site do Centro Universitário Saúde ABC?
( ) 1 a 10
Se sua resposta anterior foi menor do que 7, por favor, forneça pelo menos um motivo específico para considerar que o Site Institucional é insatisfatório.
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre o Site Institucional.
Como você avalia a forma dos comunicados e informes no Centro Universitário Saúde ABC?
( ) 1 a 10
Se sua resposta anterior foi menor do que 7, por favor, forneça pelo menos um motivo específico para considerar que a comunicação é insatisfatória.
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre a comunicação.

Tecnologia de Informação
Como você avalia o atendimento prestado pela Tecnologia de Informação?
( ) 1 a 10
Se sua resposta anterior foi menor do que 7, por favor, forneça pelo menos um motivo específico para não estar satisfeito com a Tecnologia de Informação.
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre a Tecnologia de Informação.

Recursos Humanos
Como você avalia o atendimento prestado pelo Departamento de Recursos Humanos?
( ) 1 a 10
Se sua resposta anterior foi menor do que 7, por favor, forneça pelo menos um motivo específico para não estar satisfeito com o Departamento de Recursos Humanos.
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre o Departamento de Recursos Humanos.

Atividades Institucionais
Como você avalia as atividades institucionais do Centro Universitário Saúde ABC druante o ano?
( ) 1 a 10
Se sua resposta anterior foi menor do que 7, por favor, forneça pelo menos um motivo específico para considerar que as atividades institucionais são insatisfatórias.
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre as atividades institucionais.

Alimentação
Como você avalia as suas opções de alimentação próximas ao seu local de trabalho?
( ) 1 a 10

Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre as opções de alimentação.

Estacionamento
Como você avalia as suas opções de estacionamento próximas ao seu local de trabalho?
( ) 1 a 10
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre o estacionamento.

Acessibilidade
Como você avalia o acesso proporcionado às pessoas com deficiência no seu local de trabalho?
( ) 1 a 10
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre a acessibilidade.

O que mais precisamos avaliar?
Qual item que você julga ser importante avaliar e que não foi perguntado? Comente ou justifique.

Questionário da CPA
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre o questionário da CPA.

● ANEXO V

Resumo do Instrumento de Autoavaliação Institucional – Avaliação de Disciplinas/Docentes - 2020

Prezado(a) Acadêmico(a),
Pedimos que responda a pesquisa referente a avaliação institucional do Centro Universitário Saúde ABC:
- Avaliação das disciplinas do 1º semestre (ou 2º semestre) de 2020, elaborada pelo Núcleo de Avaliação Acadêmica (NAA)
Suas respostas serão muito valiosas e nos ajudarão a melhorar os cursos e nossa Instituição.
Responda com muita seriedade e não esqueça de clicar em enviar no final.
Observação: Caso uma das perguntas obrigatórias não tenha sido respondida o formulário não será enviado.
Ao final do formulário aparecerá uma mensagem indicando que sua resposta foi registrada.
Agradecemos antecipadamente a sua participação e informamos que os dados serão coletados de forma anônima e não podem ser rastreados.
Pedimos que seja respondida com muita seriedade e UMA ÚNICA VEZ.
A pesquisa levará aproximadamente 20 minutos para ser respondida. Contamos muito com a sua participação e comentários.
Atenciosamente,
Equipe NAA/CPA Centro Universitário Saúde ABC/FMABC

Para cada Disciplina do 1º semestre de 2020 cursado

1. A disciplina divulgou o Plano de Ensino no início das aulas/semestre?
   ( ) sim ( ) não

2. A disciplina divulgou o Cronograma para as atividades remotas?
   ( ) sim ( ) não

3. O nível de exigência nas avaliações é coerente com o conteúdo da aula?
   ( ) sim, na maioria das vezes ( ) parcialmente ( ) não

4. Como você considera o número de avaliações da disciplina?
   ( ) excessivo ( ) suficiente ( ) insuficiente

5. A disciplina ofereceu feedback das provas/atividades avaliativas?
   ( ) sim, em sua maioria ( ) parcialmente ( ) não

6. Como você avalia o acesso ao professor?
   ( ) excelente ( ) bom/boa ( ) regular ( ) péssimo(a) ( ) não posso avaliar, pois não tive aula com o(a) professor(a)

7. A disciplina explorou o conteúdo de forma adequada?
   ( ) sim ( ) parcialmente ( ) não

8. A disciplina conseguiu se organizar adequadamente no período?
   ( ) sim ( ) parcialmente ( ) não

9. Qual o tipo de material para aula assíncrona foi oferecido?
   ( ) Vídeos elaborados pela disciplina ( ) Vídeos de outras fontes (youtube e/ou outros) ( ) Material impresso (livros textos, artigos) ( ) Slides da aula Podcast Pesquisa de conteúdo em sites da Internet, proposta pelos professores ( ) E-mail ( ) Outros
10. Nas atividades assíncronas, qual a plataforma utilizada pela disciplina?
    ( ) Google Classroom ( ) Moodle ( ) E-mail ( ) WhatsApp ( ) Outra
11. Qual o tipo de material para aula síncrona foi oferecido?
    ( ) Aula com apresentação de slides ( ) Discussão de casos ( ) Resolução de questões/testes ( ) Resolução de dúvidas do material assíncrono ( ) Apresentação de seminários pelos alunos ( ) Outros

12. Nas atividades síncronas, qual a plataforma utilizada pela disciplina?
    ( ) Google Meet ( ) Zoom ( ) Microsoft Teams ( ) Skype ( ) WhatsApp ( ) Outra

13. Como você considera o tempo necessário para realizar as atividades síncronas e assíncronas propostas pela disciplina considerando a carga horária/grade horária da disciplina?
    ( ) Adequado ( ) Excessivo (maior do que a carga horária disponível para a disciplina) ( ) Baixo (menor do que a carga horária disponível para a disciplina)
14. Como você avalia a maneira e o tempo de aplicação da prova/atividade avaliativa da disciplina?
    ( ) Suficiente ( ) Insuficiente
15. Qual a sua avaliação em relação a disciplina?
    ( ) 0 a 10
16. Quais são as principais virtudes/ pontos positivos da disciplina?
17. Quais são os principais problemas/ pontos negativos da disciplina?

Para cada Disciplina do 2º semestre de 2020 cursado

1. A disciplina forneceu o Plano de Ensino?
   ( ) Sim, no início do curso ou semestre ( ) Sim, no meio do curso ou semestre ( )Não forneceu

2. A disciplina divulgou o Cronograma no início das aulas / semestre?
   ( ) sim ( ) não

3. A disciplina seguiu o cronograma?
   ( ) Sim, em sua maioria ( ) Sim, em parte ( ) Muito pouco ( ) Não, o cronograma não foi seguido ( ) Não sei, pois o cronograma não foi fornecido

4. A disciplina apresentou a matéria de forma clara e didática?
   ( ) sim, em sua maioria ( ) parcialmente ( ) não

5. A disciplina conseguiu se adaptar bem às aulas/ atividades remotas?
   ( ) sim, em sua maioria ( ) parcialmente ( ) não

6. Descreva pontos favoráveis e desfavoráveis.

7. O tempo de aula foi aproveitado integralmente?
   ( ) sim, utilizou todo o horário ( ) não, finalizou antes do horário previsto ( ) ão, finalizou após o horário previsto

8. A disciplina ofereceu atividades práticas? Assinale todas oferecidas.
   ( ) presenciais ( ) virtuais ou demonstrativas ( ) simuladas ( ) não ofereceu

9. Qual sua avaliação para as atividades práticas?
   ( ) Não posso avaliar, pois não foram oferecidas aulas práticas ( ) Não posso avaliar, pois não participei de nenhuma ( ) ótima ( ) boa ( ) regular ( ) ruim

10. Observações sobre as aulas práticas.

11. Houve coerência entre o conteúdo ministrado e o número e tipo de avaliação?
    ( ) sim ( ) parcialmente ( ) não

12. A disciplina ofereceu feedback das avaliações?
    ( ) sim, em todas as avaliações ( ) sim, em algumas avaliações ( ) não foi oferecido feedback

13. Como você avalia o grau de organização da disciplina? Dê uma nota de 0 a 10.
    ( ) 0 a 10

14. Em uma escala de 0 a 10 que nota você daria a disciplina ?
    ( ) 0 a 10

15. Como você avalia o(a) Prof(a).?
    ( ) excelente ( ) boa ( ) regular ( ) péssimo(a) ( ) não sei, não tive aula com ele(a)

16. Utilize o espaço abaixo para fazer comentários, sugestões ou críticas sobre a disciplina e ou professores.

● ANEXO VI

Resumo do Instrumento de Autoavaliação Institucional – Avaliação da Residência Multiprofissional (R1) - 2020

Prezado(a) Residente,
Esta pesquisa faz parte da avaliação institucional do Centro Universitário Saúde ABC.
Suas respostas serão muito valiosas e nos ajudarão a melhorar nossa Instituição.
Pedimos que seja respondida com muita seriedade e UMA ÚNICA VEZ.
Agradecemos antecipadamente a sua participação e informamos que os dados serão coletados de forma anônima.
Responda com muita seriedade e não esqueça de clicar em enviar no final.
Observação: Caso uma das perguntas obrigatórias não tenha sido respondida o formulário não será enviado.
Ao final do formulário aparecerá uma mensagem indicando que sua resposta foi registrada.
A pesquisa levará aproximadamente 20 minutos para ser respondida.
Contamos muito com a sua participação e comentários.
Atenciosamente,
Equipe NAA/CPA Centro Universitário Saúde ABC/FMABC

Informe em que instituição você se formou (12 opções)

Qual é o seu programa de Residência Multiprofissional?

5 opções de profissão
(Enfermagem, Farmácia, Fisioterapia, Nutrição, Terapia Ocupacional)

2 opções de programa
(Atenção ao Câncer, Saúde do Idoso)

Você recebeu informações sobre o seu programa de Residência do Centro Universitário FMABC?
( ) sim ( ) parcialmente ( ) não

Município de atuação (3 opções)
Como você avalia a adequação das condições físicas dos serviços ?
( ) 1 a 10
Como você avalia a adequação dos recursos materiais?
( ) 1 a 10
Você sentiu segurança para o desenvolvimento de atividades presenciais?
( ) Sim, sempre ( ) Sim, a maioria das vezes ( ) Sim, apenas algumas vezes ( ) Não
Utilize o espaço abaixo para fazer comentários, sugestões ou críticas sobre o local do serviço.
Os professores/preceptores acompanharam suas atividades?
( ) sim ( ) parcialmente ( ) não
Como você avalia a presença e cumprimento de horário dos professores/preceptores?
( ) 1 a 10
Como você avalia a disposição em ensinar dos professores/preceptores?
( ) 1 a 10
Você foi tratado de forma respeitosa pelos profissionais do serviço?
( ) 1 a 10
Como você avalia a forma como o paciente foi tratado pelos profissionais do serviço? *
( ) 1 a 10
Utilize o espaço abaixo para fazer comentários, sugestões ou críticas sobre os preceptores e/ou profissionais do serviço.

Tutoria
Os professores/tutores acompanharam suas atividades?
( ) sim ( ) parcialmente ( ) não
Como você avalia a disposição em acompanhar suas atividades dos professores/tutores?
( ) 1 a 10

Utilize o espaço abaixo para fazer comentários, sugestões ou críticas sobre os tutores.

Secretaria da COREMU
Como você avalia o atendimento prestado pela Secretaria da COREMU?
( ) 1 a 10
Se sua resposta anterior foi menor do que 7, por favor, forneça pelo menos um motivo específico para não estar satisfeito com a Secretaria da COREMU.
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre a Secretaria da COREMU.

Comunicação
Como você avalia a forma de comunicados e informes do Centro Universitário FMABC/COREMU?
( ) 1 a 10
Se sua resposta anterior foi menor do que 7, por favor, forneça pelo menos um motivo específico para considerar que a comunicação é insatisfatória.
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre a comunicação do Centro Universitário FMABC/COREMU.

Atividades da Residência Multiprofissional
Como você avalia o modo como o Centro Universitário Saúde ABC reagiu frente à pandemia para poder realizar as atividades de forma remota?
( ) 1 a 10
Se sua resposta anterior foi menor do que 7, por favor, forneça pelo menos um motivo específico para não estar satisfeito com o modo de enfrentamento pelo Centro Universitário FMABC.
As atividades desenvolvidas foram adequadas ao seu aprendizado?
( ) sim ( ) parcialmente ( ) não
O programa de residência ofereceu conteúdo teórico?
( ) sim, em excesso ( ) sim, e é suficiente ( ) sim, mas é insuficiente ( ) não
Sala de aula
Os docentes criaram uma Sala de aula (Google Classroom)?
( ) sim, mais de 80% dos professores ( ) sim, de 60 a 80% dos professores ( ) sim, de 40 a 60% dos professores ( ) sim, de 20 a 40% dos professores ( ) sim, menos de 20% dos professores
Qual foi a plataforma mais utilizada para as aulas síncronas?
( ) Google Meet ( ) Zoom ( ) Microsoft Teams ( ) Skype ( ) WhatsApp ( ) Outra
Os tutores criaram um canal de comunicação com os alunos durante esse
ano?
( ) Sim, com os representantes do programa ( ) Sim, com a turma toda ( ) Alguns com os representantes do programa e outros com a turma toda ( ) Não sei responder ( ) Não
Houve harmonia entre o conteúdo prático e o teórico?
( ) sim ( ) parcialmente ( ) não
Como você avalia o estímulo pela busca do aprendizado promovido pelas atividades da residência?
( ) 1 a 10
Como você avalia sua participação e interesse nas atividades do programa?
( ) 1 a 10

Autoavaliação
Você foi assíduo nas atividades do Serviço?
( ) sim, fui na maioria das vezes ( ) raramente eu ia ao serviço ( ) não, eu faltei muito
Você foi pontual nas atividades do Serviço?
( ) sim, geralmente ( ) às vezes ( ) raramente
Você participava ativamente nas atividades do Serviço?
( ) sim, geralmente ( ) às vezes ( ) raramente
Você participava ativamente na integração com os(as) outros(as) residentes?
( ) sim, geralmente ( ) às vezes ( ) raramente
Você mostrava iniciativa e interesse no Serviço?
( ) sim, geralmente ( ) às vezes ( ) raramente
Você foi assíduo nas aulas teóricas?
( ) sim, fui na maioria das vezes ( ) raramente eu ia às aulas ( ) não, eu faltei muito
Você se dedicou aos estudos durante todo o período?
( ) sim, em sua maioria ( ) parcialmente ( ) não
Você considera que estará apto a exercer sua especialidade com segurança ao final de sua

residência?
( ) sim ( ) não
Utilize o espaço abaixo para fazer comentários sobre a sua autoavaliação.
Utilize o espaço abaixo para fazer comentários, sugestões ou críticas sobre a Residência Multiprofissional e/ou sobre o formulário (Organização, recursos, pontos positivos e pontos negativos, sugestão de perguntas).

● ANEXO VII

Resumo do Instrumento de Autoavaliação Institucional – Avaliação da Residência Multiprofissional (R2) - 2020

Prezado(a) Residente,
Esta pesquisa faz parte da avaliação institucional do Centro Universitário Saúde ABC.
Suas respostas serão muito valiosas e nos ajudarão a melhorar nossa Instituição.
Pedimos que seja respondida com muita seriedade e UMA ÚNICA VEZ.
Agradecemos antecipadamente a sua participação e informamos que os dados serão coletados de forma anônima.
Responda com muita seriedade e não esqueça de clicar em enviar no final.
Observação: Caso uma das perguntas obrigatórias não tenha sido respondida o formulário não será enviado.
Ao final do formulário aparecerá uma mensagem indicando que sua resposta foi registrada.
A pesquisa levará aproximadamente 20 minutos para ser respondida.
Contamos muito com a sua participação e comentários.
Atenciosamente,
Equipe NAA/CPA Centro Universitário Saúde ABC/FMABC

Qual é o seu programa de Residência Multiprofissional?
5 opções de profissão
(Enfermagem, Farmácia, Fisioterapia, Nutrição, Terapia Ocupacional)

2 opções de programa
(Atenção ao Câncer, Saúde do Idoso)

Campo de estágio estadual
Como você avalia a adequação das condições físicas dos serviços onde você atuou.
( ) 1 a 10
Como você avalia a adequação dos recursos materiais onde você atuou?
( ) 1 a 10
Você foi tratado de forma respeitosa pelos profissionais do serviço?
( ) 1 a 10
Como você avalia o estímulo pela busca do aprendizado promovido pelas atividades onde você atuou?
( ) 1 a 10
Você sentiu segurança para o desenvolvimento de atividades presenciais?
( ) Sim, sempre ( ) Sim, a maioria das vezes ( ) Sim, apenas algumas vezes ( ) Não
Utilize o espaço abaixo para fazer comentários, sugestões ou críticas sobre o campo de estágio estadual.

Campo de estágio municipal
(3 opções de município)
Como você avalia a adequação das condições físicas dos serviços onde você atuou.
( ) 1 a 10
Como você avalia a adequação dos recursos materiais onde você atuou?
( ) 1 a 10
Você foi tratado de forma respeitosa pelos profissionais do serviço?
( ) 1 a 10
Como você avalia o estímulo pela busca do aprendizado promovido pelas atividades onde você atuou?
( ) 1 a 10
Você sentiu segurança para o desenvolvimento de atividades presenciais?
( ) Sim, sempre ( ) Sim, a maioria das vezes ( ) Sim, apenas algumas vezes ( ) Não
Utilize o espaço abaixo para fazer comentários, sugestões ou críticas sobre o campo de estágio municipal.

Tutoria
Os professores/tutores acompanharam suas atividades?
( ) sim ( ) parcialmente ( ) não

Como você avalia a disposição em acompanhar suas atividades dos professores/tutores?
( ) 1 a 10
Utilize o espaço abaixo para fazer comentários, sugestões ou críticas sobre os tutores.

Secretaria da COREMU
Como você avalia o atendimento prestado pela Secretaria da COREMU?
( ) 1 a 10
Se sua resposta anterior foi menor do que 7, por favor, forneça pelo menos um motivo específico para não estar satisfeito com a Secretaria da COREMU.
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre a Secretaria da COREMU.

Comunicação
Como você avalia a forma de comunicados e informes do Centro Universitário FMABC/COREMU?
( ) 1 a 10
Se sua resposta anterior foi menor do que 7, por favor, forneça pelo menos um motivo específico para considerar que a comunicação é insatisfatória.
Utilize o espaço abaixo para comentários e sugestões sobre a comunicação do Centro Universitário FMABC/COREMU.

Atividades da Residência Multiprofissional
Como você avalia o modo como o Centro Universitário Saúde ABC reagiu frente à pandemia para poder realizar as atividades de forma remota?
( ) 1 a 10
Se sua resposta anterior foi menor do que 7, por favor, forneça pelo menos um motivo específico para não estar satisfeito com o modo de enfrentamento pelo Centro Universitário FMABC.
As atividades desenvolvidas foram adequadas ao seu aprendizado?
( ) sim ( ) parcialmente ( ) não
O programa de residência ofereceu conteúdo teórico?
( ) sim, em excesso ( ) sim, e é suficiente ( ) sim, mas é insuficiente ( ) não
Sala de aula
Os docentes criaram uma Sala de aula (Google Classroom)?
( ) sim, mais de 80% dos professores ( ) sim, de 60 a 80% dos professores ( ) sim, de 40 a 60% dos professores ( ) sim, de 20 a 40% dos professores ( ) sim, menos de 20% dos professores
Qual foi a plataforma mais utilizada para as aulas síncronas?
( ) Google Meet ( ) Zoom ( ) Microsoft Teams ( ) Skype ( ) WhatsApp ( ) Outra
Os tutores criaram um canal de comunicação com os alunos durante esse ano?
( ) Sim, com os representantes do programa ( ) Sim, com a turma toda ( ) Alguns com os representantes do programa e outros com a turma toda ( ) Não sei responder ( ) Não
Houve harmonia entre o conteúdo prático e o teórico?
( ) sim ( ) parcialmente ( ) não
Como você avalia o estímulo pela busca do aprendizado promovido pelas atividades da residência?
( ) 1 a 10
Como você avalia sua participação e interesse nas atividades do programa?
( ) 1 a 10

Você foi assíduo nas atividades do Serviço?
( ) sim, fui na maioria das vezes ( ) raramente eu ia ao serviço ( ) não, eu faltei muito
Você foi pontual nas atividades do Serviço?
( ) sim, geralmente ( ) às vezes ( ) raramente
Você participava ativamente nas atividades do Serviço?
( ) sim, geralmente ( ) às vezes ( ) raramente
Você participava ativamente na integração com os(as) outros(as) residentes?
( ) sim, geralmente ( ) às vezes ( ) raramente
Você mostrava iniciativa e interesse no Serviço?
( ) sim, geralmente ( ) às vezes ( ) raramente
Você foi assíduo nas aulas teóricas?
( ) sim, fui na maioria das vezes ( ) raramente eu ia às aulas ( ) não, eu faltei muito
Você se dedicou aos estudos durante todo o período?
( ) sim, em sua maioria ( ) parcialmente ( ) não

Você considera que estará apto a exercer sua especialidade com segurança ao final de sua residência?
( ) sim ( ) não
Utilize o espaço abaixo para fazer comentários sobre a sua autoavaliação.

Utilize o espaço abaixo para fazer comentários, sugestões ou críticas sobre a Residência Multiprofissional e/ou sobre o formulário (Organização, recursos, pontos positivos e pontos negativos, sugestão de perguntas).